

**PROTOKÓŁ Z PRZEPROWADZONEGO NABORU NA WOLNE
STANOWISKO URZĘDNICZE
W IZBIE WYTRZEŻWIEN W RACULI**

Główny księgowy

/nazwa stanowiska pracy/

1. W wyniku ogłoszenia o naborze na w/w stanowisko pracy ofertę przesłała **jedna** kandydatka.
2. Powołano komisję w celu przeprowadzenia naboru w następującym składzie:

Przewodniczący komisji – Władysław Bobin

Członek komisji – Beata Pożarska

Członek komisji /Sekretarz komisji/ – Krystyna Żmuda

3. Po dokonaniu selekcji aplikacji wybrano następujących kandydatów uszeregowanych według spełniania przez nich kryteriów określonych w ogłoszeniu o naborze:

I.p.	Imię i nazwisko	Miejsce zamieszkania
1.	Elżbieta Strychalska	Racula

4. Zastosowano następujące metody naboru:

- **ogłoszenie w BIP oraz na tablicy ogłoszeń**

5. Zastosowano następujące techniki naboru:

- **wstępna selekcja kandydatów – analiza dokumentów aplikacyjnych**
- **końcowa selekcja – rozmowa kwalifikacyjna**

6. Uzasadnienie wyboru:

Pani Elżbieta Strychalska spełnia wszystkie wymagania określone w ogłoszeniu o naborze na w/w stanowisko. Posiada ona wykształcenie średnie oraz 16-letni staż pracy w samorządzie na stanowisku głównego księgowego zgłoszonego w zapotrzebowaniu. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej komisja rekrutacyjna stwierdziła, że kandydatka posiada odpowiednie predyspozycje, wiedzę i umiejętności gwarantujące prawidłowe wykonywanie powierzonych obowiązków na stanowisku głównego księgowego.

7. Załączniki do protokołu:

- a) kopia ogłoszenia o naborze
- b) kopia dokumentów aplikacyjnych 1 kandydata
- c) wyniki rozmowy kwalifikacyjnej (protokół)

Protokół sporządził:

Zatwierdził:

.....
/data, imię i nazwisko/

.....
/podpis i pieczęć dyrektora/

Podpisy członków komisji:

.....
.....
.....

Racula, dnia: 2011.10.06