

**IZBA WYTRZE WIE
UL. Rodła 6
66-004 Racula**

TEL. (+48) 68 321 49 00 FAKS (+48) 68 321 49 01

REGON: 000 59 50 74 NIP: 929 011 30 87

www.iw.bipzielonagora.pl

Sprawa Nr 2/2014

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKOW ZAMÓWIENIA
przetarg nieograniczony p.n.**

**wiadczenie usług medycznych dla Izby Wytrze wie w Raculi (CPV: 85.12.10.00-3)
z podziałem na zadania - liczba zada 3.
(CPV: 85.12.10.00-3)**

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

Racula, dnia 7 lutego 2014 r.

.....
*Podpis Dyrektora lub osoby
uprawnionej do reprezentowania Zamawiającego*

SPIS TRECI**I. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.**

1. Zamawiający.
2. Tryb postępowania.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Termin wykonania zamówienia.
5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków.
6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz pozostałych wymaganych dokumentów.
7. Pełnomocnictwo.
8. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.
9. Oferta kilku Wykonawców (współpartnerów).
10. Podwykonawstwo.
11. Zamówienia uzupełniające.
12. Wybór oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
13. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej.
14. Oferty czynniki.
15. Jedna oferta od jednego Wykonawcy.
16. Oferty wariantowe.
17. Opis sposobu przygotowania oferty.
18. Okres zwrotu ofert.
19. Ogłoszenie miejsca zamówienia.
20. Koszt przygotowania oferty.
21. Wadium.
22. Opakowanie oferty.
23. Składanie ofert.
24. Zmiana lub wycofanie oferty.
25. Otwarcie ofert.
26. Ocena ofert.
27. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny oferty.
28. Odrzucenie ofert.
29. Unieważnienie postępowania.
30. Udzielenie zamówienia.
31. Ogłoszenie wyników postępowania oraz informacja formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
32. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
33. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.
34. Udzielanie wyjaśnień.
35. Zmiana treści SIWZ i ogłoszenia zamówienia.
36. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
37. Waluta w jakiej mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.
38. Zaliczki.
39. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, projekt umowy.
40. Inne postanowienia.

II. Załączniki:

- | | |
|----------------|---|
| Załącznik nr 1 | Wzór formularza oferty. |
| Załącznik nr 2 | Oświadczenie wykonawcy z art. 22 ust. 1 ustawy pzp |
| Załącznik nr 3 | Oświadczenie wykonawcy z art. 24 ust. 1 ustawy pzp |
| Załącznik nr 4 | Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 pzp |
| Załącznik nr 5 | Wykaz osób |
| Załącznik nr 6 | Projekty umów |
| Załącznik nr 7 | Wykaz godzin usług medycznych |

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**1. Zamawiaj cy: Izba Wyrzce wie**

ul. Rodja 6, 66-004 Racula
tel. (+48) 68 321 49 00 faks: (+48) 68 321 40 01
www.iw.bipzielonagora.pl

REGON: 000 59 50 74

NIP: 929 011 30 87

godziny pracy Zamawiaj cego:

od poniedziajku do pi tku od 7⁰⁰ do 15⁰⁰

2. Tryb post powania:

- 2.1. Post powanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w zwi zku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówie publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z pó n.zm.);
- 2.2. Ilekro w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia u yte jest poj cie sustawa pzp+, nale y przez to rozumie ustaw *Prawo zamówie publicznych*, o której mowa w punkcie 2.1. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ;
- 2.3. Zgodnie z art. 9 ustawy pzp post powanie prowadzi si **w j zyku polskim** z zachowaniem formy pisemnej.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest **wiadczenie usług medycznych dla Izby Wyrzce wie w Raculi z podziaiem na zadania Ę liczba zada 3.**

- 3.1.1. **Zadanie nr 1 - wiadczenie usług medycznych dla Izby Wyrzce wie w Raculi-** zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- sprawowanie całodobowego nadzoru lekarskiego nad osobami przebywaj cymi w izbie wyrzce wie ,
- prowadzenie bada lekarskich osób doprowadzonych do izby wyrzce wie ,
- udzielanie pomocy dora nej, która mo e by stosowana w izbie wyrzce wie ,
- stwierdzenie stanu nietrze wo ci uzasadniaj cego zatrzymanie w izbie wyrzce wie oraz stwierdzenie braku przeciwwskaza do umieszczenia w izbie wyrzce wie ,
- wykonanie zabiegów higieniczno-sanitarnych, uwzgl dniaj c objawy stanu nietrze wo ci,
- kierowanie do szpitala lub innego zakładu opieki zdrowotnej pacjentów izby wyrzce wie , po stwierdzeniu takiej konieczno ci,
- w przypadku stwierdzenia lub podejrzenia u osoby doprowadzonej do izby wyst pienia istotnych zakłóce funkcji zdrowotnych organizmu, natychmiast powiadamia si pogotowie lub zespółratownictwa medycznego
- sprawdzanie stanu zdrowia i zachowania pacjentów izby wyrzce wie i przeprowadzanie w tym celu obchodu,
- wydawanie zlece odno nie stosowania przymusu bezpo redniego w razie potrzeby w stosunku do osób, które dziajaj na szkod zdrowia i ycia lub zachowaniem swym utrudniaj personelowi izby wyrzce wie wykonanie tych czynno ci oraz kontrola stanu zdrowia osoby , w stosunku do której zastosowano przymus bezpo redni ,
- przeprowadzanie bada lekarskich osób zwalnianych z izby wyrzce wie na zasadach obj tych przepisami,
- prowadzenie rozmów profilaktyczno-terapeutycznych z pacjentami opuszczaj cymi izb ;
- prowadzenie niezbd nej dokumentacji lekarskiej,
- sporz dzanie raportów z przebiegu dy urów, z uwzgl dnieniem ilo ci zu ytych leków oraz innych istotnych okoliczno ci,
- wykonywanie innych czynno ci lekarskich przynale nych izbie wyrzce wie ,
- okre lenie niezbd nych ilo ci rodków farmaceutycznych, leków oraz sprz tu medycznego niezbd nych do prawidłowej obsługi pacjentów izby wyrzce wie b dzie ustalane wspólnie z zamawiaj cym,
- przestrzeganie terminów wa no ci leków, rodków oraz wyrobów medycznych zgodnie z rozporz dzeniem Ministra Zdrowia w sprawie trybu doprowadzenia, przyjmowania i zwalniania osób w stanie nietrze wo ci oraz organizacji izb wyrzce wie i placówek utworzonych przez jednostk samorz du terytorialnego z dnia 4 lutego 2004 r. (Dz. U. Nr 20, poz. 192 z pó n. zm.),

- 3.1.1.1. Przewidywana ilo godzin usług medycznych wynosi:

- w dni robocze 640 godzin;
- w soboty, niedziele, pozostaje dni wi teczne 228 godzin;
- w wybrane dni wi teczne 24 godziny tj. Wielkanoc - 1 dzie (12 godz.),
Szczegółowy wykaz godzin usług medycznych z podziałem na miesi ce zawiera tabela - **załącznik Nr 8.1. do SIWZ.**

3.1.1.2. Wykonawca b dzie wiadczy usługi wynikaj ce z niniejszej umowy w systemie dy urowym.

3.1.1.3. Harmonogram dy urów (grafik dy urów) okre la Dyrektor Izby Wyrtrze wie w Raculi lub osoba przez niego upowa niona.

3.1.2. Zadanie nr 2 - wiadczenie usług medycznych dla Izby Wyrtrze wie w Raculi- zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- sprawowanie całodobowego nadzoru lekarskiego nad osobami przebywaj cymi w izbie wyrtrze wie ,
- prowadzenie bada lekarskich osób doprowadzonych do izby wyrtrze wie ,
- udzielanie pomocy dora nej, która mo e by stosowana w izbie wyrtrze wie ,
- stwierdzenie stanu nietrze wo ci uzasadniaj cego zatrzymanie w izbie wyrtrze wie oraz stwierdzenie braku przeciwwskaza do umieszczenia w izbie wyrtrze wie ,
- wykonanie zabiegów higieniczno-sanitarnych, uwzgl dniaj c objawy stanu nietrze wo ci,
- kierowanie do szpitala lub innego zakładu opieki zdrowotnej pacjentów izby wyrtrze wie , po stwierdzeniu takiej konieczno ci,
- w przypadku stwierdzenia lub podejrzenia u osoby doprowadzonej do izby wyst pienia istotnych zakłóce funkcji zdrowotnych organizmu, natychmiast powiadamia si pogotowie lub zespółratownictwa medycznego
- sprawdzanie stanu zdrowia i zachowania pacjentów izby wyrtrze wie i przeprowadzanie w tym celu obchodu,
- wydawanie zlece odno nie stosowania przymusu bezpo redniego w razie potrzeby w stosunku do osób, które działaj na szkod zdrowia i ycia lub zachowaniem swym utrudniaj personelowi izby wyrtrze wie wykonanie tych czynno ci oraz kontrola stanu zdrowia osoby, w stosunku do której zastosowano przymus bezpo redni ,
- przeprowadzanie bada lekarskich osób zwalnianych z izby wyrtrze wie na zasadach obj tych przepisami,
- prowadzenie rozmów profilaktyczno-terapeutycznych z pacjentami opuszczaj cymi izb ;
- prowadzenie niezbd nej dokumentacji lekarskiej,
- sporz dzenie raportów z przebiegu dy urów, z uwzgl dnieniem ilo ci zu ytych leków oraz innych istotnych okoliczno ci,
- wykonywanie innych czynno ci lekarskich przynale nych izbie wyrtrze wie ,
- okre lenie niezbd nych ilo ci rodków farmaceutycznych, leków oraz sprz tu medycznego niezbd nych do prawidłowej obsługi pacjentów izby wyrtrze wie b dzie ustalane wspólnie z zamawiaj cym,
- przestrzeganie terminów wa no ci leków, rodków oraz wyrobów medycznych zgodnie z rozporz dzeniem Ministra Zdrowia w sprawie trybu doprowadzenia, przyjmowania i zwalniania osób w stanie nietrze wo ci oraz organizacji izb wyrtrze wie i placówek utworzonych przez jednostk samorz du terytorialnego z dnia 4 lutego 2004 r. (Dz. U. Nr 20, poz. 192 z pó n. zm.),

3.1.2.1. Przewidywana ilo godzin usług medycznych wynosi:

- w dni robocze - 480 godzin;
- w soboty, niedziele i wi ta . 228 godzin;
- w wybrane dni wi teczne - 24 godziny tj. Wielkanoc - 1 dzie (12 godz.), 25 grudnia . Bo e Narodzenie - 1 dzie (12 godz.)

Szczegółowy wykaz godzin usług medycznych z podziałem na miesi ce zawiera tabela- **załącznik Nr 8.2. do SIWZ.**

3.1.2.2. Wykonawca b dzie wiadczy usługi wynikaj ce z niniejszej umowy w systemie dy urowym.

3.1.2.3. Harmonogram dy urów (grafik dy urów) okre la Dyrektor Izby Wyrtrze wie w Raculi lub osoba przez niego upowa niona.

3.1.3. Zadanie nr 3 - wiadczenie usług medycznych dla Izby Wyrtrze wie w Raculi - zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- sprawowanie całodobowego nadzoru lekarskiego nad osobami przebywaj cymi w izbie wyrtrze wie ,
- prowadzenie bada lekarskich osób doprowadzonych do izby wyrtrze wie ,
- udzielanie pomocy dora nej, która mo e by stosowana w izbie wyrtrze wie ,
- stwierdzenie stanu nietrze wo ci uzasadniaj cego zatrzymanie w izbie wyrtrze wie oraz stwierdzenie braku przeciwwskaza do umieszczenia w izbie wyrtrze wie ,

- wykonanie zabiegów higieniczno-sanitarnych, uwzględniając objawy stanu nietrzeźwości,
- kierowanie do szpitala lub innego zakładu opieki zdrowotnej pacjentów izby wytrzeźwień, po stwierdzeniu takiej konieczności,
- w przypadku stwierdzenia lub podejrzenia u osoby doprowadzonej do izby wystąpienia istotnych zakłóceń funkcji zdrowotnych organizmu, natychmiast powiadamia się pogotowie lub zespół ratownictwa medycznego;
- sprawdzanie stanu zdrowia i zachowania pacjentów izby wytrzeźwień i przeprowadzanie w tym celu obchodu,
- wydawanie zleceń o nie stosowaniu przymusu bezpodległego w razie potrzeby w stosunku do osób, które działają na szkodę zdrowia i życia lub zachowaniem swym utrudniają personelowi izby wytrzeźwień wykonanie tych czynności oraz kontrola stanu zdrowia osoby, w stosunku do której zastosowano przymus bezpodległy;
- przeprowadzanie badań lekarskich osób zwalnianych z izby wytrzeźwień na zasadach objawionych przepisami;
- prowadzenie rozmów profilaktyczno-terapeutycznych z pacjentami opuszczającymi izbę ;
- prowadzenie niezbędnej dokumentacji lekarskiej;
- sporządzanie raportów z przebiegu dyżurów, z uwzględnieniem ilości zużytych leków oraz innych istotnych okoliczności;
- wykonywanie innych czynności lekarskich przynależnych izbie Wytrzeźwień ;
- określenie niezbędnych ilości środków farmaceutycznych, leków oraz sprzętu medycznego niezbędnych do prawidłowej obsługi pacjentów izby wytrzeźwień b.dzie ustalane wspólnie z zamawiającym,
- przestrzeganie terminów ważności leków, środków oraz wyrobów medycznych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie trybu doprowadzenia, przyjmowania i zwalniania osób w stanie nietrzeźwości oraz organizacji izb wytrzeźwień i placówek utworzonych przez jednostki samorządu terytorialnego z dnia 4 lutego 2004 r. (Dz. U. Nr 20, poz. 192 z późn. zm.),

3.1.3.1. Przewidywana ilość godzin usług medycznych wynosi:

- w dni robocze . 320 godzin;
- w soboty, niedziele, pozostaje w tym - 230 godzin;
- w wybrane dni tygodnia . 12 godzin tj. Wielkanoc 1 dzień (12 godz.)..

Szczegółowy wykaz godzin usług medycznych z podziałem na miesiąc zawiera tabela - załącznik Nr 8.3. do SIWZ.

3.1.3.2. Wykonawca będzie wiadczył usługi wynikające z niniejszej umowy w systemie dyżurów.

3.1.3.3. Harmonogram dyżurów (grafik dyżurów) określa Dyrektor Izby Wytrzeźwień w Raculi lub osoba przez niego upoważniona.

3.2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według **Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

85.12.10.00-3 - usługi medyczne;

3.3. Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie *rednego kursu zrybtego w stosunku do euro stanowi cego podstaw przeliczania warto ci zamówie publicznych* (Dz. U. z 2013 r., poz. 1692) redni kurs zrybtego w stosunku do euro stanowi cy podstaw przeliczania warto ci zamówie publicznych wynosi **4,2249** zry

4. Termin wykonania zamówienia (zadanie od 1 do 3):

od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2014 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków :

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy niewykluczeni na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy pzp oraz art. 24b ust.3 ustawy pzp i spełniający warunki zawarte w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy pzp oraz spełniający szczególne warunki udziału w postępowaniu :

5.1.1. **uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku nie dotyczy

5.1.2. **wiedza i doświadczenie:**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
Nie dotyczy

5.1.3. **potencjał techniczny:**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
Nie dotyczy

5.1.4. **osoby zdolne do wykonania zamówienia:**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Za spełnienie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający uważa, gdy Wykonawca:

1) **zadanie nr 1**

- a) wykazuje dysponowanie co najmniej 1 osobą tj. lekarzem lub felczerem zdolnym do wykonania zamówienia posiadającym odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia zgodnie z § 5 Ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (tekst jednolity Dz. U. z 2011 nr 277 poz. 1634 ze zmianami).
- b) wskazuje podstaw do dysponowania tą osobą,
- c) oświadczają, że wykazane osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Sprawdzenie w/w warunku udziału w postępowaniu odbywa się na podstawie wykazu osób i przedłożonych przez Wykonawcę informacji o podstawie do dysponowania tymi zasobami i o świadczenia wg zasady spełnia / nie spełnia.

2) **zadanie nr 2**

- a) wykazuje dysponowanie co najmniej 1 osobą tj. lekarzem lub felczerem zdolnym do wykonania zamówienia posiadającym odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia zgodnie z § 5 Ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (tekst jednolity Dz. U. z 2011 nr 277 poz. 1634 ze zmianami).
- b) wskazuje podstaw do dysponowania tą osobą,
- c) oświadczają, że wykazane osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Sprawdzenie w/w warunku udziału w postępowaniu odbywa się na podstawie wykazu osób i przedłożonych przez Wykonawcę informacji o podstawie do dysponowania tymi zasobami i o świadczenia wg zasady spełnia / nie spełnia.

3) **zadanie nr 3**

- a) wykazuje dysponowanie co najmniej 1 osobą tj. lekarzem lub felczerem zdolnym do wykonania zamówienia posiadającym odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia zgodnie z § 5 Ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (tekst jednolity Dz. U. z 2011 nr 277 poz. 1634 ze zmianami).
- b) wskazuje podstaw do dysponowania tą osobą,
- c) oświadczają, że wykazane osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Sprawdzenie w/w warunku udziału w postępowaniu odbywa się na podstawie wykazu osób i przedłożonych przez Wykonawcę informacji o podstawie do dysponowania tymi zasobami i o świadczenia wg zasady spełnia / nie spełnia.

5.1.5. **sytuacja ekonomiczna i finansowa:**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku nie dotyczy

- 5.2. Wykonawca, który nie wykazuje, iż spełnia wszystkie ww. warunki na dzień składania ofert zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu, z uwzględnieniem art. 26 ust.3 ustawy pzp.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz pozostałych wymaganych dokumentów:

6.1 W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ), należy przedłożyć:

- 1) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami wg załącznika Nr 5 do SIWZ - na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w punkcie 5.1.4. SIWZ (dla każdego zadania oddzielnie);
- 2) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień wg załącznika nr 5 do SIWZ - na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w punkcie 5.1.4. SIWZ (dla każdego zadania oddzielnie);

6.2 W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- 1) wypełnione i podpisane oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp wg załącznika Nr 3 do SIWZ;

- 2) aktualny odpis z wjã ciwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o dziaãalno ci gospodarczej, je eli odr bne przepisy wymagaj wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp, wystawionego nie wcze niej ni 6 miesi cy przed upyãwem terminu skãadania ofert.

6.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Je eli Wykonawca ma siedzibã lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu wyszczególnionego w pkt.6.2.2) SIWZ, skãada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibã lub miejsce zamieszkania, potwierdzaj cy odpowiednio, e nie otwarto jego likwidacji ani nie ogãszono upadã ci . wystawiony nie wcze niej ni 6 miesi cy przed upyãwem terminu skãadania ofert.

6.4 Dokumenty dotycz ce przynale no ci do tej samej grupy kapitaãowej

Lista podmiotów nale cych do tej samej grupy kapitaãowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz.331 z pó n. zm.) albo informacja o tym, e Wykonawca nie nale y do grupy kapitaãowej . wg zaã cznika Nr 4 do SIWZ.

6.5. Inne dokumenty:

- 1) wypeãniony i podpisany formularz oferty wg zaã cznika Nr 1 do SIWZ;
 - 2) dokument , z którego wynika upowa nienie osoby/osób do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy lub peãnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy skãada siã w formie oryginaãu lub kopii po wiadczonej przez notariusza, o ile nie wynika to z innych dokumentów zaã czonych do oferty przez Wykonawcã ;
 - 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegaj cych siã o udzielenie zamówienia w myã I art.23 ustawy pzp, nale y dostarczyã :
 - peãnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców. Peãnomocnik mo e byã ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w post powaniu albo do reprezentowania w post powaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia. Zamawiaj cy dopuszcza zã b enie przedmiotowego dokumentu w formie oryginaãu lub kopii po wiadczonej przez notariusza,
 - dokumenty skãadane w zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy pzp, dotycz ce Wykonawców wspólnie ubiegaj cych siã o udzielenie zamówienia winien zã yã ka dy z Wykonawców wspólnie ubiegaj cych siã o zamówienie,
 - informacjã o przynale no ci do tej samej grupy kapitaãowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy pzp skãada ka dy z Wykonawców wspólnie ubiegaj cych siã o udzielenie zamówienia.
 - 4) Je eli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibã lub miejsce zamieszkania, nie wydaje siã dokumentów, o których mowa w punkcie dotycz cym dokumentów podmiotów zagranicznych, zastã puje siã je dokumentem zawieraj cym o wiadczenie, w którym okre la siã tak e osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, zã b one przed wjã ciwym organem sã dowym, administracyjnym albo organem samorzã du zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibã lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawionym nie wcze niej ni 6 miesi cy przed upyãwem terminu skãadania ofert.
 - 5) W przypadku wã tliwo ci, co do tre ci dokumentu zã b onego przez Wykonawcã majãcego siedzibã lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiaj cy mo e zwróciã siã do wjã ciwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibã lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezb dnych informacji dotycz cych przedã b onego dokumentu.
 - 6) W przypadku podmiotów wspólnie ubiegaj cych siã o udzielenie o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których Wykonawca polega na zasadach okre lonych w art. 26 ust.2b ustawy pzp, kopie dokumentów dotycz cych odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów sã po wiadczone za zgodnoã z oryginaãem odpowiednio przez Wykonawcã lub te podmioty.
 - 7) Wykonawca mo e polegaã na wiedzy i do wiadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolno ciach finansowych (je li dotyczy) innych podmiotów, niezale nie od charakteru prawnego ã czãcego go z nimi stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca zobowi zany jest udowodniã Zamawiaj cemu, iã bã dzie dysponowaã zasobami niezb dnymi do realizacji zamówienia przedstawiajãc w tym celu pisemne zobowi zanie tych podmiotów (oryginaã) do oddania mu do dyspozycji niezb dnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 6.5. Wymienione dokumenty i o wiadczenia muszã byã zaã czone do oferty.
- 6.6. Skãadane dokumenty muszã byã przedstawione w formie oryginaãu lub kopii po wiadczonej na ka dej zapisanej stronie za zgodnoã z oryginaãem przez Wykonawcã lub upeãnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 6.7. Zamawiaj cy mo e daã przedstawienia oryginaãu lub notarialnie po wiadczonej kopii dokumentu wyã cznie wtedy, gdy zã b ona przez Wykonawcã kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wã tliwo ciã co do jej prawdziwo ci.

- 6.8.W przypadku dokumentów, sporządzonych w języku obcym, należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.9.Z treści dokumentów i oświadczeń, o których mowa w SIWZ musi wynikać jednoznacznie, i postawione przez Zamawiającego warunki i wymagania zostają spełnione.
- 6.10.W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie to dokumenty, o których mowa w pkt. 6.2; 6.3; 6.4; 6.5.1) SIWZ składa w jednym egzemplarzu (dokument 6.5.2) i 6.5.3) SIWZ w załączeniu do potrzeb).
- Natomiast dokumenty wymienione w pkt. 6.1. SIWZ Wykonawca załącza w ilości odpowiadającej zadaniom, na które składa ofertę (dla jednego lub więcej zadań).

7. Pełnomocnictwo:

Pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdziałem II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.

8. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- 1) cena oferty, uwzględniająca należny podatek VAT (cena brutto) podana w **załączniku Nr 1 do SIWZ** musi obejmować wykonanie całego przedmiotu zamówienia określonego w pkt. 3 SIWZ tj. łączną cenę wszystkich oświadczeń niezbędnych (odrębnie dla każdego zadania) dla realizacji przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem należnego podatku VAT;
- 2) cena oferty obejmuje obowiązek wyrażony w jednostkach pieniężnych i podlegający zapłacie przez Zamawiającego wartości wszystkich zobowiązań Wykonawcy związanych z wykonaniem zamówienia;
- 3) cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich, po zaokrągleniu do pełnych groszy - **dwa miejsca po przecinku** (końcówki poniżej 0,5 grosza pomijają się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrąglają się do 1 grosza);
- 4) cena oferty obejmuje obowiązek wyrażony w jednostkach pieniężnych i podlegający zapłacie przez Zamawiającego wartości wszystkich zobowiązań Wykonawcy związanych z wykonaniem zamówienia;
- 5) cenę w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (tekst jednolity Dz. U. 2013r, poz. 385) jest wartością wyrażoną w jednostkach pieniężnych, której Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot zamówienia; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym;
- 6) cena podana w ofercie w **załączniku Nr 1 do SIWZ** musi być podana cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z uwzględnieniem należnego podatku VAT;
- 7) prawidłowe ustalenie stawki i kwoty podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.);
- 8) w celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający doliczy do ceny przedstawionej w ofercie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 9) W sytuacji, gdy złożona oferta zawiera obniżoną cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający na podstawie art. 90 ust.1 zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień nie potwierdzi, że oferta zawiera obniżoną cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Zamawiający poprawi oczywiste omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy pzp.

9. Oferta kilku Wykonawców (współpartnerów):

Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej Wykonawców (współpartnerów lub oferta złożona wspólnie) wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako **jedna oferta**, od **jednego podmiotu** i spełnia następujące wymagania:

- 1) współpartnerzy (zgodnie z art. 23 ustawy pzp) muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego. Umocowanie winno zostać przedłożone wraz z ofertą;
- 2) każdy ze współpartnerów **oddzielnie musi** złożyć dokumenty wymienione w pkt 6.2 i 6.4 SIWZ,
- 3) składane dokumenty powinny potwierdzać **wspólne (łączne)** spełnianie przez współpartnerów wymagań i warunków udziału w postępowaniu. Dokumenty przedstawia jeden lub kilku współpartnerów;

4) ka dy ze współpartnerów **oddzielnie** po wiadcza za zgodno z oryginałem kopie dokumentów jego dotycz cych,

5) oferta musi by podpisana w taki sposób, by prawnie zobowi zywa ją wszystkich współpartnerów;

Uwaga! Tre peñnomocnictwa powinna dokładnie okre la zakres umocowania;

6) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane b d wy ÷ cznie z peñnomocnikiem (liderem);

7) wypeñniaj c formularz oferty (**za ÷ cznik Nr 1 do SIWZ**), jak równie inne dokumenty powo ÷ j ce si na s/Wykonawc +w miejscu np. snazwa i adres Wykonawcy+nale y wpisa dane dotycz ce wszystkich współpartnerów, a nie ich peñnomocnika . lidera lub jednego ze współpartnerów.

10. Podwykonawstwo:

10.1. Wykonawca mo e powierzy wykonanie cz ci zamówienia Podwykonawcy.

10.2. Zamawiaj cy zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy pzp da wskazania przez Wykonawc cz ci zamówienia, której wykonanie zamierza powierzy Podwykonawcy, lub podania przez Wykonawc nazw (firm) Podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powo ÷ je si na zasadach okre lonych art. 26 ust. 2b ustawy pzp (pkt 6.5.8) SIWZ), w celu wykazania speñniania warunków udzia ÷ u w post powaniu , o których mowa w pkt 5.1.SIWZ;

10.3. je eli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powo ÷ ywa ÷ si , na zasadach okre lonych w art. 26 ust. 2b ustawy pzp, Wykonawca jest obowi zany wykaza Zamawiaj cemu, i proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie speñnia je w stopniu nie mniejszym ni wymagany w trakcie post powania o udzielenie zamówienia pkt 5.1.SIWZ).

11. Zamówienie uzupeñniaj ce:

Zamawiaj cy nie przewiduje udzielenia zamówie uzupeñniaj cych w ramach zamówienia podstawowego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp.

12. Wybór oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej:

Zamawiaj cy nie b dzie korzysta j z aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

13. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej:

Zamawiaj cy nie zamierza zawiera umowy ramowej.

14. Oferty cz ciowe:

Zamawiaj cy dopuszcza mo liwo sk ÷ adania ofert cz ciowych na jedn lub wi cej cz ci (zada).

Za ofert cz ciow uwa a si ofert z ÷ on na peñny asortyment dla danego zadania.

15. Jedna oferta od jednego Wykonawcy:

Ka dy Wykonawca mo e z ÷ y tylko jedn ofert . Tre oferty musi odpowiada tre ci SIWZ. Z ÷ onie przez tego samego Wykonawc wi cej ni jednej oferty lub oferty zawieraj cej wariantowe wykonanie przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie oferty lub ofert, jako niezgodnej z przepisami prawa na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1) ustawy pzp.

16. Oferty wariantowe:

Zamawiaj cy nie dopuszcza mo liwo ci sk ÷ adania ofert wariantowych.

17. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) oferta powinna by sporz dzona wed ÷ ug **za ÷ cznika Nr 1 do SIWZ** . Do oferty winny by do ÷ czone dokumenty wymienione w pkt 6 SIWZ.
- 2) oferta wraz ze wszystkimi za ÷ cznikami musi by napisana w j zyku polskim, czytelnie, nie ciera lnym atramentem- na maszynie do pisania, komputerze lub czytelnym pismem r cznym, z zastrze eniem pkt 17.4) SIWZ;
- 3) oferta oraz wszystkie za ÷ czniki do oferty stanowi ce jej integraln cz musz by podpisane przez Wykonawc lub osoby upowa nione;
- 4) do ÷ czone do oferty dokumenty w formie kopii (kserokopii) musz by czytelne, opatrzone klauzul sza zgodno z oryginałem+ i czytelnym podpisem zawieraj cym co najmniej peñne nazwisko sk ÷ adaj cego o wiadczenie lub piecz ci imienn i parafk sk ÷ adaj cego o wiadczenie;
- 5) zaleca si , aby ka da **zapisana** strona (kartka) oferty by ÷ a ponumerowana kolejnymi numerami;
- 6) **ka da zapisana** strona oferty winna by **podpisana albo zaparafowana** przez Wykonawc lub osoby upowa nione;
- 7) wszelkie poprawki w tre ci oferty musz by sygnowane podpisem Wykonawcy lub jego peñnomocnika;

- 8) zaleca się aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była **trwale spisana**;
- 9) w przypadku złożenia dokumentów sporządzonych w języku obcym, należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski;
- 10) oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej i zgodna z treścią SIWZ.
- 11) podane przez Zamawiającego jest złożenie wraz z ofertą spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w jej skład.

18. Okres zwrotania ofert :

Wykonawca jest zwrotny ofert przez okres **30** dni od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu zwrotania ofert rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

19. Ogląd miejsca zamówienia:

Zaleca się dokonanie wizji lokalnej obiektu zwanego z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

20. Koszt przygotowania oferty:

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

21. Wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

22. Opakowanie oferty:

Wykonawca winien umieścić ofertę w opakowaniu (np. kopercie). Opakowanie / Koperta należy opatrzonej nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy i zaadresować na:

Wykonawca

**Izba Wyrze wie
ul. Rodła 6
66-004 Racula
Faks nr (+48) 68 321 49 01**

z zaznaczeniem:

**P wiadczenie usług medycznych dla Izby Wyrze wie w Raculi
z podziałem na zadania - liczba zadań 31.**

Oferta dotyczy zadania nr 1 ..

(wpisać numer i nazwę zadania, na które składana jest dana oferta).
z dopiskiem:

Nie otwiera przed dniem **godz.**
(wpisać wyznaczony termin otwarcia oferty)

23. Składanie ofert:

- 1) oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w Izbie Wyrze wie , 66-004 Racula, ul. Rodła 6, pokój nr 1 w terminie do dnia **17 lutego 2014 r. roku do godz. 10:00**;
- 2) zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy pzp Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie;
- 3) **Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za niewłaściwe opakowanie oferty lub złożenie jej w niewłaściwym miejscu;**
- 4) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, **z wyjątkiem informacji** stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie poinformuje w terminie składania ofert, zastrzegł i nie może być udostępniane. **Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien zrobić wraz z ofertą w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona;**
- 5) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem tajemnica przedsiębiorstwa;
- 6) zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy pzp Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp.

24. Zmiana lub wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do swojej oferty wyłącznie **przed upływem terminu do składania ofert**. Wprowadzenie zmian do oferty wymaga zgłoszenia przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika pisemnego powiadomienia o wprowadzeniu zmian. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak oferta (pkt 22 SIWZ), z dodatkowym oznaczeniem **„ZMIANA”**. W przypadku wprowadzenia więcej niż jednej zmiany do swojej oferty kandydat kopertę z powiadomieniem o wprowadzeniu zmian, należy dodatkowo opatrzyć napisem **„ZMIANA nr 0 + ”**. Po stwierdzeniu poprawności wprowadzenia zmian do oferty koperta (koperty) oznakowana dopiskiem **„ZMIANA”** zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, a jej zawartość uznana za integralną część oferty;
- 2) Wykonawca ma prawo **przed upływem terminu do składania ofert** wycofać swoją ofertę. Wycofanie oferty wymaga zgłoszenia przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika pisemnego powiadomienia o wycofaniu oferty. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone wg takich samych zasad jak oferta (pkt 22 SIWZ), z dodatkowym oznaczeniem **„WYCOFANIE”**. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty zawierające oferty, których dotyczy **„WYCOFANIE”**. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

25. Otwarcie ofert:

- 1) Komisja dokona otwarcia ofert w dniu **17 lutego 2014 roku o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego tj. w Izbie Wytrzeźwień, 66-004 Racula, ul. Rodzina 6, pokój nr 1;
- 2) w czasie jawnej postępowania, bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia zgodnie z art. 86 ust.3 ustawy pzp;
- 3) w pierwszej kolejności Zamawiający otworzy oferty opatrzone napisem **„WYCOFANE”**, następnie **„ZMIANA”**, a później wg kolejności wpływu - tj. dat i godzin złożenia ofert;
- 4) podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje dane zgodnie z art. 86 ust.4 ustawy pzp tj. nazwy firm, adresy Wykonawców, a także ceny zawarte w ofertach. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane;
- 5) informacje dotyczące kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia oraz informacje z otwarcia ofert przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek zgodnie z art. 86 ust.5 ustawy pzp;
- 6) w czasie niejawnego posiedzenia Komisji, w której mogą uczestniczyć tylko członkowie Komisji, będzie dokonywana ocena ofert;
- 7) protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnią się od chwili ich otwarcia;
 - protokół lub załączniki do protokołu Zamawiający udostępni na wniosek,
 - w wyjątkowych przypadkach w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępni oferty do wglądu w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

26. Ocena ofert:

- 1) w pierwszej kolejności każda z ofert podlega będzie ocenie formalnej, a następnie przeprowadzana będzie ocena spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zgodnie z pkt 5 SIWZ;
- 2) w toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający, na podstawie art. 87 ust.1 ustawy pzp może dać od wykonawców wyjaśnienia dotyczące treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących swojej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 ustawy pzp dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści;
- 3) zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy pzp Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie zgłoszili wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy pzp lub którzy nie zgłoszili pełnomocnictw, albo którzy zgłoszili wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy pzp, zawierające błędy lub którzy zgłoszili wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego dokumenty i oświadczenia powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert;

- 4) zgodnie z art. 26 ust.4 ustawy pzp może dać od Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, zwrócić wyjaśnienia dotyczące tych zwróconych o wiadomości i dokumentów na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy pzp
- 5) zgodnie z art. 24 ust. 3 ustawy pzp Zamawiacz zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne ich wykluczenia, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp;
- 6) Zamawiacz poprawi w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie;
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostaje poprawiona;
- 7) po dokonaniu ww. czynności Komisja dokona oceny ofert według kryteriów opisanych w punkcie 27 SIWZ.

27. Opis kryteriów, którymi Zamawiacz będzie kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Ocenie podlega będą oferty oddzielnie dla każdego z zadań.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiacz będzie kierował następującym kryterium:

CENA oferty - 100%

- a) przyjmuje się, że najwyższą liczbę punktów tj. 100,00 otrzyma cena (brutto) najniższa wśród cen zawartych w ofertach na wykonanie zamówienia objętego przetargiem,
- b) ceny w pozostałych ofertach punktowane będą w oparciu o następujący wzór.

Przyznaną liczbę punktów wylicza się po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się, a końcówki 0,005 pkt. i wyśsze zaokrągla się do 0,01 pkt.).

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną (zł)}}{\text{Cena oferty badanej (zł)}} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

28. Odrzucenie ofert:

Zamawiacz odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy pzp.

29. Unieważnienie postępowania:

Zamawiacz unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy pzp.

30. Udzielenie zamówienia:

Zamawiacz udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie pzp oraz w niniejszej SIWZ i zostaje oceniona jako najkorzystniejsza (uzyskała najwyższą liczbę punktów) w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ kryteria oceny ofert.

31. Ogłoszenie wyników postępowania oraz informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- 1) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiacz jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego oferta wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwę (firmy), albo imię i nazwisko, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust.2 ustawy pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta;
- 2) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiacz zamieszcza informacje, o których mowa w punkcie 31.1a SIWZ, na stronie internetowej Zamawiacz tego

- (www.iw.bipzielonagora.pl) oraz w miejscu publicznym w swojej siedzibie . tablica ogłoszeń ;
- 3) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art.183 ustawy pzp w terminie:
 - a) nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w pkt 33.2) SIWZ,
 - b) nie krótszym niż 10 dni . jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób;
 - 4) zgodnie z art. 94 ust. 2 ustawy pzp Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w punkcie 31.3) SIWZ, jeżeli:
 - a) w postępowaniu o udzielenie zamówienia było tylko jedno ofertę ,
 - b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy pzp nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy;
 - 5) Wykonawca jest zobowiązany skontaktować się z Zamawiającym w terminie wskazanym w zaproszeniu do podpisania umowy w celu uzgodnienia wszystkich szczegółowych kwestii technicznych (np. numeru konta, reprezentanta Wykonawcy) zawieranej umowy;
 - 6) w przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcy, o którym mowa w art. 23 ust. 1 ustawy pzp, Zamawiający przed podpisaniem umowy wymaga złożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców;
 - 7) w przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcy, który zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia Podwykonawcom, Zamawiający przed podpisaniem umowy wymaga przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawcy z Podwykonawcami;
 - 8) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzi przesłanka uchylenia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy pzp.
- 32. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**
Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia w niniejszym postępowaniu.
- 33. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:**
- 1) wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców wymagają **formy pisemnej – złożenia oryginału pisma, o wiadczenie lub dokumentów w formie określonej w pkt 6.6 oraz 7 SIWZ**, z zastrzeżeniem pkt. 33.2) SIWZ;
 - 2) Zamawiający **dopuszcza** możliwość przekazania dokumentów, o których mowa w pkt 33.1) SIWZ również za pomocą **faksu** pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia oryginałem. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się za pomocą poczty elektronicznej tylko w przypadku braku faksu u Wykonawcy lub braku możliwości przesłania drogą faksową dokumentu (uszkodzony faks), pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia oryginałem;
 - 3) zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy pzp Zamawiający i Wykonawca są zobowiązani do potwierdzenia niezwłocznie na danie drugiej strony faktu otrzymania za pomocą faksu dokumentów, o których mowa w pkt. 33.1) SIWZ;
 - 4) w przypadku niepotwierdzenia faktu otrzymania dokumentów za pomocą faksu Zamawiający uzna, iż dokumenty dotarły czytelnie do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania (zgodnie z raportem rejestru poczty urządzenia faksowego);
 - 5) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie;
 - 6) pytania do treści SIWZ przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu, o którym mowa w punkcie 34 SIWZ;
 - 7) w przypadku braku podanego nr telefonu, faksu lub braku komunikacji z Wykonawcą, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nie otrzymania informacji związanych z postępowaniem,
- 34. Udzielanie wyjaśnień :**
- 1) Wykonawca może zwrócić się **pisemnie** do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ;
 - 2) Zamawiający udzieli wyjaśnień **niezwłocznie**, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 34.3) SIWZ;

- 3) Zamawiający udzieli wyjątku pod warunkiem, że wniosek o wyjątek treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa powyższy wyznaczony termin składania ofert;
- 4) jeżeli wniosek o wyjątek treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt 3.4.3) SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjątków, Zamawiający udzieli wyjątku lub pozostawi wniosek bez rozpoznania;
- 5) zgodnie z art. 38 ust. 1b ustawy pzp przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu, o którym mowa w pkt 3.4.3) SIWZ;
- 6) treść zapytania wraz z wyjątkami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego (www.iw.bipzielonagora.pl);
- 7) Zamawiający oświadczają, że nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjątku treści SIWZ;
- 8) Osobą uprawnioną do pisemnego kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach organizacyjnych jest **Pan Władysław Bobin** w siedzibie Zamawiającego, gabinet dyrektora.
- 9) Pytania należy kierować na adres:

**Izba Wyrzeczenia
ul. Rodła 6
66-004 Racula
Faks nr (+48) 68 321 49 01**

35. Zmiana treści SIWZ i ogłoszenia o zamówieniu:

- 1) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonanie zmian SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego (www.iw.bipzielonagora.pl). Zmiana treści SIWZ stanowi jej integralną część;
- 2) Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej Zamawiającego (www.iw.bipzielonagora.pl);
- 3) jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia;
- 4) Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu konieczny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach;
- 5) jeżeli zmiana treści ogłoszenia będzie istotna, w szczególności dotyczy będzie określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach;
- 6) niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o zmianie ogłoszenia Zamawiający zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej Zamawiającego (www.iw.bipzielonagora.pl).

36. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na liście, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy pzp.

36.1. Odwołanie.

- 1) zgodnie z art. 180 ust. 1 ustawy pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy;
- 2) jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b. wykluczenia Odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c. odrzucenia oferty Odwołującego;

- 3) odwołanie powinno wskazywać czynno lub zaniechanie czynno ci Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy pzp, zawiera zwięzłe przedstawienie zarzutów, określa dane oraz wskazuje okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania;
 - 4) odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu;
 - 5) odwołanie wnosi się w terminie liczonym od dnia przesłania informacji o czynno ci Zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia:
 - a) 5 dni, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w pkt 33.2) SIWZ;
 - b) 10 dni, jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - 6) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego (www.iw.bipzielonagora.pl), jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp;
 - 7) odwołanie wobec czynno ci innych niż określone w pkt 36.1.5) i 6) SIWZ wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę wniesienia;
 - 8) Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu;
 - 9) w przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłożyć termin składania ofert;
 - 10) w przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu zwiania ofert ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą;
 - 11) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy pzp czynno ci podjętej przez niego lub zaniechaniu czynno ci, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy pzp, na które nie przysługuje odwołanie, o którym mowa w pkt 36.1.2) SIWZ;
 - 12) w przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, o której mowa w pkt 36.1.11) SIWZ Zamawiający powtarza czynno lub dokonuje czynno ci zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie pzp dla tej czynno ci;
 - 13) na czynno ci, o których mowa w pkt 36.1.12) SIWZ nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt 36.1.2) SIWZ;
 - 14) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopie odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza je również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona SIWZ wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego;
 - 15) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stron, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopie przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie;
 - 16) czynno ci uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynno ciami i oświadczeniami strony, do której przystępuje z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy pzp, przez uczestnika, który przystępuje do postępowania po stronie Zamawiającego;
 - 17) odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych i uiszczonej wpłaty najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia załączono do odwołania.
 - 18) w przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej sorzeczeniem+.
- 36.2. Skarga do sądu:**
- 1) na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu;
 - 2) skargę wnosi się do sądu okręgowego w sądzie dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego;
 - 3) skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi

skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem;

- 4) prezes Krajowej izby Odwoławczej przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego wyciągiem dowodów w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania;
- 5) skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawiera oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub części.

37. Waluta w jakiej mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą :

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich. Rozliczenia nie będą prowadzone w walutach obcych.

38. Zaliczki:

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia

39. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, projekt umowy:

Istotne postanowienia do umowy zawiera projekt umowy stanowi załącznik Nr 6 do SIWZ. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, zgodnie z zapisami w § 10 projektu umowy.

40. Inne postanowienia

Sprawy nie określone w niniejszej SIWZ będą podlegały rozstrzygnięciom na podstawie przepisów ustawy pzp.

ZATWIERDZAM

Władysław Bobin

Dyrektor Izby Wytrzeźwień w Raculi

Racula, dnia 7 lutego 2014 r.

.....
Podpis Dyrektora lub osoby
uprawnionej do reprezentowania Zamawiającego

w tym :

- za 1 godzin . . .zł brutto w dni robocze tj. (640 godz. .x .) = . . . :
- za 1 godzin . . .zł brutto w soboty, niedziele, pozostałe dni tygodnia (228 godz. x .) =
- za 1 godzin . . .zł brutto w wybrane dni tygodnia . Wielkanoc - 1 dzień (12 godz.)
tj. (12 godz. .x .) = :

Powyższa cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia

4.2. dla zadania nr 2

a. za całość przedmiotu zamówienia w roku 2014 :

- cena brutto wynosi złotych

(słownie złotych brutto:):

w tym :

- za 1 godzin . . .zł brutto w dni robocze tj. (480 godz. .x .) = . . . :
- za 1 godzin . . .zł brutto w soboty, niedziele, pozostałe dni tygodnia tj. (228 godz. .x .) =
- za 1 godzin . . .zł brutto w wybrane dni tygodnia . (Wielkanoc . 1 dzień (12 godz.), 25 grudnia, Boże Narodzenie - 1 dzień . (12 godz.) tj. (24 godz. .x .) =

Powyższe wartości zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia

4.3. dla zadania nr 3

a. za całość przedmiotu zamówienia w roku 2014 :

- cena brutto wynosi złotych

(słownie złotych brutto:):

w tym :

- za 1 godzin . . .zł brutto w dni robocze tj. (320 godz. .x .) = . . . :
- za 1 godzin . . .zł brutto w soboty, niedziele, pozostałe dni tygodnia tj. (230 godz. .x .) =
- za 1 godzin . . .zł brutto w wybrane dni tygodnia (25 grudnia . Boże Narodzenie) tj. (12 godz. x .) =

Powyższe wartości zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia

5. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), projektem umowy wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego) oraz wykazem godzin usług medycznych z podziałem na miesiące i akceptujemy warunki w nich zawarte bez zastrzeżeń .

6. Oświadczamy, że:

1) wykonamy zamówienie w pełni siłami własnymi* lub

2) wykonamy zamówienie z udziałem n/w. Podwykonawców, na zasoby których powołujemy się na zasadach określonych w pkt 6.5.8) SIWZ w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 5.1. SIWZ*:

- a)
b)

(nazwa (firma) Podwykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

7. Przedmiot zamówienia (zadania od 1 do 3) wykonamy w terminie wymaganym przez Zamawiającego tj. **od dnia podpisania umowy do 31.12.2014 r.**

ZAÚ CZNIK NR 2

O WIADCZENIE WYKONAWCY

o speŹnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówie publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z pó n. zm.).

Nazwa zadania:

wiadczenie usŹg medycznych dla Izby Wyrtrze wie w Raculi z podziaŹem na zadania - liczba zada 3.

CPV: 85.12.10.00-3

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

Ubiegam c si o udzielenie powy szego zamówienia o wiadczam/my, e speŹniam/my warunki okre lone w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotycz ce:

- 1) posiadania uprawnie do wykonywania okre lonej dziaŹalno ci lub czynno ci, je eli przepisy prawa nakŹadaj obowi zek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i do wiadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjaŹem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ . dnia

.....

*imi , nazwisko (piecz) i podpis/y osób/ osoby
upowa nionej/ych do reprezentowania Wykonawcy*

ZAÚ CZNIK NR 3

O WIADCZENIE WYKONAWCY

o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. *Prawo zamówie publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z pó n. zm.).

Nazwa zadania:

wiadczenie usług medycznych dla Izby Wytrze wie w Raculi z podziałem na zadania - liczba zada 3.

CPV: 85.12.10.00-3

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

O wiadczenie z § 3 ust. 1 pkt 1 Rozporz dzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich mo e da Zamawiaj cy od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mog by skądane (Dz. U. z 2013 roku, poz. 231).

O wiadczam/my, e brak jest podstaw do wykluczenia mnie/nas z przedmiotowego post powania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r - *Prawo zamówie publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z pó n. zm.).

õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ . dnia

.....
imi , nazwisko (piecz) i podpis/y osób/ osoby
upowa nionej/yh do reprezentowania Wykonawcy

ZAÚ CZNIK Nr 6.1.

Zadanie 1

PROJEKT UMOWY
Umowa Nr/2014

o wykonanie usługi

zawarta w dniu2014 r. w pomi dzy Miastem Zielona Góra . **Izb Wytrze wie w Raculi** , z siedzib : ul. Rodja 6, 66-004 Racula reprezentowanym przez:

Władysław Bobina - Dyrektora przy kontrasygnacie EI biety Strychalskiej - Głównego Ksi gowego zwanym w tre ci umowy **Zamawiaj cym** z jednej strony,

a

..... z siedzib w przy
.....NIP.....,REGON.....,zwanym dalej

Wykonawc Ę z drugiej strony ,reprezentowanym przez :

.....

o nast puj cej tre ci :

§ 1.1. Zamawiaj cy w wyniku przeprowadzonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówie publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z pó n. zm.) przetargu nieograniczonego powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **wiadczenie usług medycznych dla Izby Wytrze wie w Raculi z podziałem na zadania - liczba zada 3 Ę zadanie 1.**

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- sprawowanie całodobowego nadzoru lekarskiego nad osobami przebywaj cymi w izbie wytrze wie ,
- prowadzenie bada lekarskich osób doprowadzonych do izby wytrze wie ,
- udzielanie pomocy dora nej, która mo e by stosowana w izbie wytrze wie ,
- stwierdzenie stanu nietrze wo ci uzasadniaj cego zatrzymanie w izbie wytrze wie oraz stwierdzenie braku przeciwwskaza do umieszczenia w izba wytrze wie ,
- wykonanie zabiegów higieniczno-sanitarnych, uwzgl dniaj c objawy stanu nietrze wo ci ,
- kierowanie do szpitala lub innego zakładu opieki zdrowotnej pacjentów izby wytrze wie , po stwierdzeniu takiej konieczno ci,
- w przypadku stwierdzenia lub podejrzenia u osoby doprowadzonej do izby wyst pienia istotnych zakłóce funkcji zdrowotnych organizmu, natychmiast powiadamia si pogotowie lub zespoł ratownictwa medycznego
- sprawdzanie stanu zdrowia i zachowania pacjentów izby wytrze wie i przeprowadzanie w tym celu obchodu,
- wydawanie zlece odno nie stosowania przymusu bezpo redniego w razie potrzeby w stosunku do osób, które działaj na szkod zdrowia i ycia lub zachowaniem swym utrudniaj personelowi izby wytrze wie wykonanie tych czynno ci oraz kontrola stanu zdrowia osoby, w stosunku do której zastosowano przymus bezpo redni,
- przeprowadzanie bada lekarskich osób zwalnianych z izby wytrze wie na zasadach obj tych przepisami,
- prowadzenie rozmów profilaktyczno-terapeutycznych z pacjentami opuszczaj cymi izb ;
- prowadzenie niezbd nej dokumentacji lekarskiej,
- sporz dzanie raportów z przebiegu dy urów, z uwzgl dniem ilo ci zu ytych leków oraz innych istotnych okoliczno ci,
- wykonywanie innych czynno ci lekarskich przynale nych izbie wytrze wie ,
- okre lenie niezbd nych ilo ci rodków farmaceutycznych, leków oraz sprz tu medycznego niezbd nych do prawidłowej obsługi pacjentów izby wytrze wie b dzie ustalane wspólnie z zamawiaj cym,
- przestrzeganie terminów wa no ci leków, rodków oraz wyrobów medycznych zgodnie z rozporz dzeniem Ministra Zdrowia w sprawie trybu doprowadzenia, przyjmowania i zwalniania osób w stanie nietrze wo ci oraz organizacji izb wytrze wie i placówek utworzonych przez jednostk samorz du terytorialnego z dnia 4 lutego 2004 r. (Dz. U. Nr 20, poz. 192 z pó n. zm.),

3. Przewidywana ilo godzin usług medycznych wynosi:

- w dni robocze - 640 godzin;
- w soboty, niedziele, pozostaje wi ta . 228 godzin;

§ 11.1 Przedstawicielem Zamawiającego uprawnionym do podejmowania decyzji w sprawach przedmiotu umowy jest dyrektor p. Władysław Bobin, telefon (+48) 68 321 49 02

2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie: , tel.

§ 12. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13. We wszystkich sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

§ 14. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy strony poddadzą rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 15. Umowa sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

.....
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osób/osoby
upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK Nr 6.2.

Zadanie 2

PROJEKT UMOWY
Umowa Nr/2014

o wykonanie usługi

zawarta w dniu2014 r. w pomiędzy **Miastem Zielona Góra** a **Izbą Wytrze wie w Raculi**, z siedzibą: ul. Rodzja 6, 66-004 Racula reprezentowanym przez:

Władysław Bobina - Dyrektora przy kontrasygnacie Elbiety Strychalskiej - Głównego Księgowego zwanym w treści umowy **Zamawiającym** z jednej strony,

a

..... z siedzibą w przy
NIP.....,REGON....., zwanym dalej

Wykonawcą z drugiej strony, reprezentowanym przez:

.....

o następujących treściach:

§ 1.1. Zamawiający w wyniku przeprowadzonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) przetargu nieograniczonego powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **wiadczenie usług medycznych dla Izby Wytrze wie w Raculi z podziałem na zadania - liczba zadań 3 - zadanie 2.**

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- sprawowanie całonocnego nadzoru lekarskiego nad osobami przebywającymi w izbie wytrze wie,
- prowadzenie badań lekarskich osób doprowadzonych do izby wytrze wie,
- udzielanie pomocy doraźnej, która może być stosowana w izbie wytrze wie,
- stwierdzenie stanu nietrze wości uzasadniającego zatrzymanie w izbie wytrze wie oraz stwierdzenie braku przeciwwskazań do umieszczenia w izbie wytrze wie,
- wykonanie zabiegów higieniczno-sanitarnych, uwzględniając objawy stanu nietrze wości,
- kierowanie do szpitala lub innego zakładu opieki zdrowotnej pacjentów izby wytrze wie, po stwierdzeniu takiej konieczności,
- w przypadku stwierdzenia lub podejrzenia u osoby doprowadzonej do izby wystąpienia istotnych zagrożeń funkcji zdrowotnych organizmu, natychmiast powiadamia się pogotowie lub zespółratownictwa medycznego
- sprawdzanie stanu zdrowia i zachowania pacjentów izby wytrze wie i przeprowadzanie w tym celu obchodu,
- wydawanie zlecenie odnośnie stosowania przymusu bezpodległego w razie potrzeby w stosunku do osób, które działają na szkodę zdrowia i życia lub zachowaniem swoim utrudniają personelowi izby wytrze wie wykonanie tych czynności oraz kontrola stanu zdrowia osoby, w stosunku do której zastosowano przymus bezpodległy,
- przeprowadzanie badań lekarskich osób zwalnianych z izby wytrze wie na zasadach objętych przepisami,
- prowadzenie rozmów profilaktyczno-terapeutycznych z pacjentami opuszczającymi izbę;
- prowadzenie niezbędnej dokumentacji lekarskiej,
- sporządzanie raportów z przebiegu dyżurów, z uwzględnieniem ilości zużytych leków oraz innych istotnych okoliczności,
- wykonywanie innych czynności lekarskich przynależnych izbie wytrze wie,
- określenie niezbędnych ilości środków farmaceutycznych, leków oraz sprzętu medycznego niezbędnych do prawidłowej obsługi pacjentów izby wytrze wie zgodnie z ustalaniem wspólnie z zamawiającym,
- przestrzeganie terminów ważności leków, środków oraz wyrobów medycznych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie trybu doprowadzenia, przyjmowania i zwalniania osób w stanie nietrze wości oraz organizacji izb wytrze wie i placówek utworzonych przez jednostki samorządu terytorialnego z dnia 4 lutego 2004 r. (Dz. U. Nr 20, poz. 192 z późn. zm.),

3. Przewidywana ilość godzin usług medycznych wynosi:

- w dni robocze - 480 godzin;
- w soboty, niedziele, pozostałe dni tygodnia - 228 godz.
- w wybrane dni tygodnia - 24 godziny tj.: Wielkanoc - 1 dzień (12 godz.), 25 grudnia (Boże Narodzenie) - 1 dzień (12 godzin);

Szczegółowy wykaz godzin usług medycznych z podziałem na miesiąc zawarty jest w załączniku nr 1 do umowy stanowi cym integralną część umowy.

4. Wykonawca będzie wdrażał usługi wynikające z niniejszej umowy w systemie dystrybucyjnym.
5. Harmonogram dystrybucji (grafik dystrybucji) określi Dyrektor Izby Wyrzeczniczej w Raculi lub osoba przez niego upoważniona.
6. Strony zgodnie oświadczają, że będą współpracować, konsultując wzajemnie swoje uwagi i propozycje dotyczące realizacji umowy i dojdą do wszelkich starań dla usunięcia ewentualnych trudności w realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 2.1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się: do **31 grudnia 2014 r.**

2. Termin rozpoczęcia prac ustala się na dzień **1 stycznia 2014 r.**

§ 3. 1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia tj. świadczenia usług medycznych dla Izby Wyrzeczniczej w Raculi zgodnie z zasadami określonymi w obowiązujących przepisach a w szczególności w rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie trybu doprowadzenia, przyjmowania i zwalniania osób w stanie nietrzeźwości oraz organizacji izb wyrzeczniczych i placówek utworzonych przez jednostki samorządu terytorialnego z dnia 4 lutego 2004 r. (Dz. U. Nr 20, poz. 192 z późn. zm.).

2. Wykonawca zapewni osoby zdolne do wykonania zamówienia tj. lekarzy lub felczerów posiadających kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia określone w § 5 Ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry (tekst jednolity Dz. U. z 2011 nr 277 poz. 1634 ze zmianami).

§ 4.1. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia zestawienia z ilości przepracowanych godzin.

2. Zamawiający zobowiązuje się dokonywać codziennie potwierdzenia dla Wykonawcy ilości przepracowanych godzin.

§ 5.1. Ustala się wartość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem ust. 2 na kwotę złotych brutto (słownie: złotych 00/100).

2. Podstawą wynagrodzenia jest faktyczna ilość przepracowanych godzin, uzależniona od ilości godzin pomnożona przez cenę odpowiedniej godziny w danym dniu tj.:

- a) w dni roboczezł brutto/godz.,
- b) w soboty, niedziele, pozostałe dni tygodnia zł brutto/godz.
- c) w wybrane dni wolne zł brutto/godz..

3. Ustalona wartość wynagrodzenia jest niezmienna, nie podlega przeliczeniom i obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy.

§ 6.1. Okresem rozliczeniowym za wykonanie usługi jest miesiąc kalendarzowy.

2. Rozliczenie usługi będzie następować na podstawie faktur lub rachunków, które Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w terminie nie później niż do 5-go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę.

3. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem, na podstawie faktur lub rachunków wystawionych na adres: **Izba Wyrzecznicza, ul. Rodła 6, 66-004 Racula NIP 929 011 30 87.**

4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy Zamawiający będzie przekazywał przelewem na konto nr w ciągu 14 dni od prawidłowo wystawionej i złożonej faktury lub rachunku w siedzibie Zamawiającego.

5. Należność zostanie wypłacona tylko za rzeczywisty i udokumentowany czas pracy Wykonawcy.

6. Do faktury należy dołączyć potwierdzone przez Zamawiającego zestawienie ilości przepracowanych godzin.

7. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7.1. Strony postanawiają, że obowiązującej jest forma odszkodowania lub kary umowne.

2. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:

- nieterminowe wykonanie każdej dorazowej usługi w wysokości 5% jej wartości brutto za każdy dzień zwłoki;
- za nienależyte wykonanie każdej dorazowej usługi w wysokości 5% jej wartości brutto,
- za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia, brutto o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.

b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5

§ 12. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13. We wszystkich sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

§ 14. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy strony poddadzą rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 15. Umowa sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/ osoby upoważnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK Nr 6.3.

Zadanie 3

**PROJEKT UMOWY
Umowa Nr/2014**

o wykonanie usługi

zawarta w dniu2014 r. w pomiędzy **Miastem Zielona Góra** a **Izbą Wytrzeźwień w Raculi**, z siedzibą: ul. Rodzja 6, 66-004 Racula reprezentowanym przez:**Władysław Bobina - Dyrektora** przy kontrasygnacie Elżbiety Strychalskiej - Głównego Księgowego zwanym w treści umowy **Zamawiającym** z jednej strony,

a

..... z siedzibą w przy
.....NIP.....,REGON.....,zwanym dalej**Wykonawcą** z drugiej strony, reprezentowanym przez:

.....

o następujących treściach:

§ 1.1. Zamawiający w wyniku przeprowadzonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) przetargu nieograniczonego powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **wiadczenie usług medycznych dla Izby Wytrzeźwień w Raculi z podziałem na zadania - liczba zadań 3 - zadanie 3.**

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- sprawowanie całodobowego nadzoru lekarskiego nad osobami przebywającymi w izbie wytrzeźwień,
- prowadzenie badań lekarskich osób doprowadzonych do izby wytrzeźwień,
- udzielanie pomocy doraźnej, która może być stosowana w izbie wytrzeźwień,
- stwierdzenie stanu nietrzeźwości uzasadniającego zatrzymanie w izbie wytrzeźwień oraz stwierdzenie braku przeciwwskazań do umieszczenia w izbie wytrzeźwień,
- wykonanie zabiegów higieniczno-sanitarnych, uwzględniając objawy stanu nietrzeźwości,
- kierowanie do szpitala lub innego zakładu opieki zdrowotnej pacjentów izby wytrzeźwień, po stwierdzeniu takiej konieczności,
- w przypadku stwierdzenia lub podejrzenia u osoby doprowadzonej do izby wystąpienia istotnych zakłóceń funkcji zdrowotnych organizmu, natychmiast powiadamia się pogotowie lub zespółratownictwa medycznego
- sprawdzanie stanu zdrowia i zachowania pacjentów izby wytrzeźwień i przeprowadzanie w tym celu obchodu,
- wydawanie zlecenie odnośnie stosowania przymusu bezpodległego w razie potrzeby w stosunku do osób, które działają na szkodę zdrowia i życia lub zachowaniem swoim utrudniają personelowi izby wytrzeźwień wykonanie tych czynności oraz kontrola stanu zdrowia osoby, w stosunku do której zastosowano przymus bezpodległy,
- przeprowadzanie badań lekarskich osób zwalnianych z izby wytrzeźwień na zasadach objawionych przepisami,
- prowadzenie rozmów profilaktyczno-terapeutycznych z pacjentami opuszczającymi izbę;
- prowadzenie niezbędnej dokumentacji lekarskiej,
- sporządzanie raportów z przebiegu dyżurów, z uwzględnieniem ilości zużytych leków oraz innych istotnych okoliczności,
- wykonywanie innych czynności lekarskich przynależnych izbie wytrzeźwień,
- określenie niezbędnych ilości środków farmaceutycznych, leków oraz sprzętu medycznego niezbędnych do prawidłowej obsługi pacjentów izby wytrzeźwień i będzie ustalane wspólnie z zamawiającym,
- przestrzeganie terminów ważności leków, środków oraz wyrobów medycznych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie trybu doprowadzenia, przyjmowania i zwalniania osób w stanie nietrzeźwości oraz organizacji izb wytrzeźwień i placówek utworzonych przez jednostki samorządu terytorialnego z dnia 4 lutego 2004 r. (Dz. U. Nr 20, poz. 192 z późn. zm.),

3. Przewidywana ilość godzin usług medycznych wynosi:

- w dni robocze - 320 godzin;
 - w soboty, niedziele, pozostałe dni tygodnia - 230 godz.
 - w wybrane dni świąteczne - 12 godzin tj.. 25 grudnia (Boże Narodzenie) - 1 dzień (12 godz.),
- Szczegółowy wykaz godzin usług medycznych z podziałem na miesiące zawarty jest w załączniku nr 1 do umowy stanowi on integralną część umowy.

4. Wykonawca będzie wiadczył usługi wynikające z niniejszej umowy w systemie dystrybucyjnym.
5. Harmonogram dystrybucyjny (grafik dystrybucyjny) określa Dyrektor Izby Wyrzeczniowej w Raculi lub osoba przez niego upoważniona.
6. Strony zgodnie oświadczają, że będą współpracować, konsultując wzajemnie swoje uwagi i propozycje dotyczące realizacji umowy i dojdą do wszelkich starań dla usunięcia ewentualnych trudności w realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 2.1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się: do **31 grudnia 2014 r.**

2. Termin rozpoczęcia prac ustala się na dzień **1 stycznia 2014 r.**

§ 3. 1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia tj. świadczenia usług medycznych dla Izby Wyrzeczniowej w Raculi zgodnie z zasadami określonymi w obowiązujących przepisach a w szczególności w rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie trybu doprowadzenia, przyjmowania i zwalniania osób w stanie nietrzeźwości oraz organizacji izb wyrzeczniowych i placówek utworzonych przez jednostki samorządu terytorialnego z dnia 4 lutego 2004 r. (Dz. U. Nr 20, poz. 192 z późn. zm.).

2. Wykonawca zapewni osoby zdolne do wykonania zamówienia tj. lekarzy lub felczerów posiadających kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia określone w § 5 Ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (tekst jednolity Dz. U. z 2011 nr 277 poz. 1634 ze zmianami).

§ 4.1. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia zestawienia z ilości przepracowanych godzin.

2. Zamawiający zobowiązuje się dokonywać codziennie potwierdzenia dla Wykonawcy ilości przepracowanych godzin.

§ 5.1. Ustala się wartość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem ust. 2 na kwotę złotych brutto (słownie: złotych 00/100).

2. Podstawą wynagrodzenia jest faktyczna ilość przepracowanych godzin, uzależniona od ilości godzin pomniejszona przez cenę odpowiedniej godziny w danym dniu tj.:

- a) w dni roboczezł brutto/godz.,
- b) soboty, niedziele, pozostałe dni zł brutto/godz.
- c) w wybrane dni wolne zł brutto/godz..

3. Ustalona wynagrodzenie jest niezmienną, nie podlega przeliczeniom i obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy.

§ 6.1. Okresem rozliczeniowym za wykonanie usługi jest miesiąc kalendarzowy.

2. Rozliczenie usługi będzie następować na podstawie faktur lub rachunków, które Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w terminie nie później niż do 5-go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę.

3. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem, na podstawie faktur lub rachunków wystawionych na adres: **Izba Wyrzeczniowa, ul. Rodła 6, 66-004 Racula NIP 929 011 30 87.**

4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy Zamawiający będzie przekazywał przelewem na konto nr w ciągu 14 dni od prawidłowo wystawionej i złożonej faktury lub rachunku w siedzibie Zamawiającego.

5. Należność zostanie wypłacona tylko za rzeczywisty i udokumentowany czas pracy Wykonawcy.

6. Do faktury należy dołączyć potwierdzone przez Zamawiającego zestawienie ilości przepracowanych godzin.

7. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7.1. Strony postanawiają, że obowiązującej formą odszkodowania będzie kary umowne.

2. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:

- nieterminowe wykonanie każdej dorazowej usługi w wysokości 5% jej wartości brutto za każdy dzień zwłoki;
- za nienależyte wykonanie każdej dorazowej usługi w wysokości 5% jej wartości brutto,
- za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia, brutto o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.

b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, z wyjątkiem wystąpienia okoliczności o których mowa w art. 145 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

§ 13. We wszystkich sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

§ 14. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy strony poddadzą rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 15. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA**ZAMAWIAJĄCY**

o o o o o o o o o o

o o o o o o o o o o .

.....
imi, nazwisko (pieczęć) i podpis/ osoby
upoważnionej/y do reprezentowania Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK Nr 7.1. - ZADANIE 1

(załącznik nr 1 do umowy)

PRZEWIDYWANY UDZIAŁ GODZINOWY NA USŁUGI MEDYCZNE W 2014 ROKU

Lp.	Miesiąc	Dni robocze	Soboty, niedziele, pozostałe dni	Wybrane dni wolne
1.	Marzec	64	24	0
2.	Kwieciec	64	24	12
3.	Maj	64	24	0
4.	Czerwiec	64	24	0
5.	Lipiec	64	24	0
6.	Sierpiec	64	24	0
7.	Wrzesień	64	24	0
8.	Październik	64	24	0
9.	Listopad	64	24	0
10.	Grudzień	64	12	0
RAZEM /GODZ./:		640	228	12
OGÓŁEM /GODZ./:		880		

..... dnia

.....
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osób/osoby
upoważnionej/y do reprezentowania Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK Nr 7.2. - ZADANIE 2

(załącznik nr 1 do umowy)

PRZEWIDYWANY UDZIAŁ GODZINOWY NA USŁUGI MEDYCZNE W 2014 ROKU

Lp.	Miesiąc	Dni robocze	Soboty, niedziele, pozostałe dni	Wybrane dni w tygodniu
1.	Marzec	48	24	0
2.	Kwiecień	48	24	12
3.	Maj	48	24	0
4.	Czerwiec	48	24	0
5.	Lipiec	48	24	0
6.	Sierpień	48	24	0
7.	Wrzesień	48	24	0
8.	Październik	48	24	0
9.	Listopad	48	24	0
10.	Grudzień	48	12	12
RAZEM /GODZ./:		480	228	24
OGÓŁEM /GODZ./:		732		

..... dnia

.....
 imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osób/osoby
 upoważnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK Nr 7.3. - ZADANIE 3

(załącznik nr 1 do umowy)

PRZEWIDYWANY UDZIAŁ GODZINOWY NA USŁUGI MEDYCZNE W 2014 ROKU

Lp.	Miesiąc	Dni robocze	Soboty, niedziele, pozostałe dni tygodnia	Wybrane dni wolne
1.	Marzec	32	24	0
2.	Kwiecień	32	24	0
3.	Maj	32	24	0
4.	Czerwiec	32	24	0
5.	Lipiec	32	24	0
6.	Sierpień	32	24	0
7.	Wrzesień	32	24	0
8.	Październik	32	24	0
9.	Listopad	32	24	0
10.	Grudzień	32	14	12
RAZEM /GODZ./:		320	230	12
OGÓŁEM /GODZ./:				

..... dnia

.....
*imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osób/osoby
 upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy*