

**IZBA WYTRZE WIE
UL. Rodła 6
66-004 Racula**

TEL. (+48) 68 321 49 00 FAKS (+48) 68 321 49 01

REGON: 000 59 50 74 NIP: 929 011 30 87

www.iw.bipzielonagora.pl

**ZAPROSZENIE
DO UDZIAŁU W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM
o wartości zamówienia mniejszej niż 200.000 euro**

Dyrektor Izby Wytrze wie w Raculi zaprasza do udziału w post powaniu, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż 200.000 euro na **wiadczenie usług medycznych dla Izby Wytrze wie w Raculi** (CPV: 85.12.10.00-3) na warunkach określonych w załączonej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Sprawa Nr 1/2014

Racula, dnia 24 stycznia 2014 r.

.....
*Podpis Dyrektora lub osoby
uprawnionej do reprezentowania Zamawiającego*

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**1. Zamawiaj cy:**

Miasto Zielona Góra Izba Wyrzecz wie
ul. Rodzka 6, 66-004 Racula
tel. (+48) 68 321 49 00 faks: (+48) 68 321 40 01
www.iw.bipzielonagora.pl

REGON: 000 59 50 74
NIP: 929 011 30 87

godziny pracy Zamawiaj cego:
od poniedziałku do pi tku od 7⁰⁰ do 15⁰⁰

2. Tryb post powania:

- 2.1. Post powanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w zwi zku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówie publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z pó n.zm.);
- 2.2. Ilekro w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia u yte jest poj cie sustawa pzp+, nale y przez to rozumie ustaw *Prawo zamówie publicznych*, o której mowa w punkcie 2.1. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ;
- 2.3. Zgodnie z art. 9 ustawy pzp post powanie prowadzi si **w j zyku polskim** z zachowaniem formy pisemnej.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **wiadczenie usług medycznych dla Izby Wyrzecz wie w Raculi**

3.2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje :

- sprawowanie całodobowego nadzoru lekarskiego nad osobami przebywaj cymi w izbie Wyrzecz wie ;
- prowadzenie bada lekarskich osób doprowadzonych do izby Wyrzecz wie ;
- udzielanie pomocy dora nej, która mo e by stosowana w izbie Wyrzecz wie ;
- stwierdzenie stanu nietrze wo ci uzasadniaj cego zatrzymanie w izbie wyrzecz wie oraz stwierdzenie braku przeciwwskaza do umieszczenia w izbie Wyrzecz wie ;
- wykonanie zabiegów higieniczno-sanitarnych, uwzgl dniaj c objawy stanu nietrze wo ci;
- kierowanie do szpitala innego zakładu opieki zdrowotnej pacjentów izby wyrzecz wie , po stwierdzeniu takiej konieczno ci;
- w przypadku stwierdzenia lub podejrzenia u osoby doprowadzonej do izby wyst pienia istotnych zakłóce funkcji zdrowotnych organizmu, natychmiast powiadamia si pogotowie lub zespoły ratownictwa medycznego;
- sprawdzanie stanu zdrowia i zachowania pacjentów izby wyrzecz wie i przeprowadzanie w tym celu obchodu;
- wydawanie zlece odno nie stosowania przymusu bezpo redniego w razie potrzeby w stosunku do osób, które działaj na szkod zdrowia i ycia lub zachowaniem swym utrudniaj personelowi izby wyrzecz wie wykonanie tych czynno ci oraz kontrola stanu zdrowia osoby, w stosunku do której zastosowano przymus bezpo redni;
- przeprowadzanie bada lekarskich osób zwalnianych z izby wyrzecz wie na zasadach obj tych przepisami;
- prowadzenie rozmów profilaktyczno-terapeutycznych z pacjentami opuszczaj cymi izb (ewentualna współpraca z terapeut), prowadzenie niezb dnej dokumentacji lekarskiej;
- sporz dzanie raportów z przebiegu dy urów, z uwzgl dnieniem ilo ci zu ytych leków oraz innych istotnych okoliczno ci;
- wykonywanie innych czynno ci lekarskich przynale nych izbie Wyrzecz wie ;
- okre lenie niezb dnych ilo ci rodków farmaceutycznych, leków oraz sprz tu medycznego niezb dnych do prawidłowej obsługi pacjentów izby wyrzecz wie b dzie ustalane wspólnie z zamawiaj cym;
- przestrzeganie terminów wa no ci leków, rodków oraz wyrobów medycznych zgodnie z rozporz dzeniem Ministra Zdrowia w sprawie trybu doprowadzenia, przyjmowania i zwalniania osób w stanie nietrze wo ci oraz organizacji izb wyrzecz wie i placówek utworzonych przez jednostk samorz du terytorialnego z dnia 4 lutego 2004 r. (Dz. U. Nr 20, poz. 192 z pó n. zm.).

3.3. Przewidywana ilo godzin usług medycznych wynosi:

- w dni robocze **1630** godz. ;
- w soboty, niedziele i wi ta **758** godz.;

- 2 dni w wybrane dni w tygodniu: Wielkanoc - 2 dni, 1 listopada. Wszelkich w tym, Wigilia - 24 grudnia i Boże Narodzenie - 25 grudnia. 2 dni, 31 grudnia - 48 godz.

Szczegółowy wykaz godzin usług medycznych z podziałem na miesiąc zawiera tabela- załącznik Nr 8 do SIWZ.

3.4. Wykonawca będzie wiadczył usługi wynikające z niniejszej umowy w systemie dystrybucyjnym.

3.5. Harmonogram dystrybucji (grafik dystrybucji) określi Dyrektor Izby Wytrzeźwień w Raculcu lub osoba przez niego upoważniona.

3.6. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według **Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

85.12.10.00-3 - usługi medyczne;

3.7. Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie *rednego kursu zrytogo w stosunku do euro stanowi cego podstaw przeliczania warto ci zamówie publicznych* (Dz. U. z 31 grudnia 2013 r., poz. 1692) redni kurs zrytogo w stosunku do euro stanowi cy podstaw przeliczania warto ci zamówie publicznych wynosi **4,2249** zł

4. Termin wykonania zamówienia: od dnia 04 lutego 2014 r. do 31 grudnia 2014 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków :

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy niewykluczeni na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy pzp i spełniający warunki zawarte w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy pzp oraz spełniający szczególne warunki udziału w postępowaniu :

5.1.1. **uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
nie dotyczy

5.1.2. **wiedza i doświadczenie:**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
Nie dotyczy

5.1.3. **potencjał techniczny:**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
Nie dotyczy

5.1.4. **osoby zdolne do wykonania zamówienia:**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
Za spełnienie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający uzna dysponowanie min 3 osobami tj. lekarzami lub felczerami zdolnymi do wykonania zamówienia posiadającymi kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia określone w § 5 Ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. Nr 136, poz. 857 ze zmianami).

Sprawdzenie ww. warunku udziału w postępowaniu odbywa się będzie na podstawie przedłożonych dokumentów i o wiadczenie wg zasady spełnia / nie spełnia.

5.1.5. **sytuacja ekonomiczna i finansowa:**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
nie dotyczy

5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego tych z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (zgodnie z pkt. 6.4.4) SIWZ- oryginał.

5.3. Wykonawca, który nie wykazuje, iż spełnia wszystkie ww. warunki na dzień składania ofert zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu, z uwzględnieniem art. 26 ust. 3 ustawy pzp.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz pozostałych wymaganych dokumentów:

6.1. **W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć :**

1) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług lub kontrol jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz

informacji o podstawie dysponowania osobami wg **załącznika Nr 2** do SIWZ - **na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w punkcie 5.1.4. SIWZ**

- 2) o wiadczenie, które osoba, która bierze udział w wykonywaniu zamówienia, posiadając wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień wg **załącznika nr 2** do SIWZ - **na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w punkcie 5.1.4. SIWZ;**
- 6.2. **W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy, należy przedłożyć:**
 - 1) wypełnione i podpisane o wiadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp wg **załącznika Nr 3** do SIWZ;
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych o wiadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp wg **załącznika Nr 4** do SIWZ
- 6.3. **Dokumenty podmiotów zagranicznych**
 - 1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 6.4. **Inne dokumenty:**
 - 1) wypełniony formularz oferty wg **załącznika Nr 1** do SIWZ;
 - 2) o wiadczenie, że Wykonawca wykona zamówienie własnymi siłami lub określić zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom wg **załącznika Nr 5** do SIWZ;
 - 3) wypełnione i podpisane o wiadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy pzp w **załączniku Nr 6** do SIWZ;
 - 4) pisemne zobowiązanie, o którym mowa w pkt 5.2. SIWZ, o ile Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy pzp;
 - 5) zaakceptowany projekt umowy wg **załącznika Nr 7** do SIWZ;
 - 6) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy.
- 6.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w **pkt 6.2.2) SIWZ** składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.5 SIWZ, zastępuje się je dokumentami zawierającymi o wiadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 6.7. Wymienione dokumenty i o wiadczenia muszą być załączone do oferty.
- 6.8. Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy pzp Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych o wiadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane dokumenty i o wiadczenia zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega będzie odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie dokumenty i o wiadczenia powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymaga określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upływny termin składania ofert.
- 6.9. Składane dokumenty powinny być składane w formie oryginału, za wyjątkiem dokumentów o których mowa w pkt 6.1.1) i 6.2.2) SIWZ, które mogą być przedstawione w formie kserokopii po wiadczonej na każdej stronie za zgodności z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt. 6.11. SIWZ.
- 6.10. Zamawiający może dać przedstawienia oryginału lub notarialnie po wiadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
- 6.11. W przypadku dokumentów, sporządzonych w języku obcym, należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.12. Z treści dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 6.1. - 6.11. SIWZ musi wynikać jednoznacznie, iż postawione przez Zamawiającego warunki i wymagania zostały spełnione.

7. Pełnomocnictwo:

Pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - *Kodeks cywilny* (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.

8. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- 1) cena oferty podana w **załączniku Nr 1 do SIWZ** musi obejmować wykonanie całego przedmiotu zamówienia określonego w pkt. 3 SIWZ tj. łączną cenę wszystkich oświadczeń niezbędnych dla realizacji przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem należnego podatku VAT;
- 2) cena oferty podana przez Wykonawcę zawiera w sobie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jest stała przez cały okres trwania umowy i w każdym przypadku nie podlega zmianom z jakiegokolwiek powodu;
- 3) cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich, po zaokrągleniu do pełnych groszy - **dwoma miejscami po przecinku** (końcówki poniżej 0,5 grosza pomijają się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza);
- 4) cena oferty obejmuje wszystkie wyrażone w jednostkach pieniężnych i podlegające zapłacie przez Zamawiającego wartości wszystkich zobowiązań Wykonawcy związanych z wykonaniem zamówienia;
- 5) cenę w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o *cenach* (Dz. U. Nr 97, poz. 1050) jest całkowita wartość jak Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot zamówienia, uwzględniając wszelkie narzuty;
- 6) cena podana w ofercie w **załączniku Nr 1 do SIWZ** musi być podana cyfrowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
- 7) prawidłowe ustalenie stawki i kwoty podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o *podatku od towarów i usług* (tekst jednolity Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.);
- 8) w celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający doliczy do ceny przedstawionej w ofercie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 9) W sytuacji, gdy złożona oferta zawierałaby również cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający na podstawie art. 90 ust.1 zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień nie potwierdzi, że oferta zawierała cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Zamawiający poprawi oczywiste omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy pzp.

9. Oferta kilku Wykonawców (współpartnerów):

Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej Wykonawców (współpartnerów lub oferta złożona wspólnie) wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako **jedna oferta**, od **jednego podmiotu** i spełnia następujące wymagania:

- 1) współpartnerzy (zgodnie z art. 23 ustawy pzp) muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego. Umocowanie winno zostać przedłożone wraz z ofertą;
 - 2) każda ze współpartnerów **oddzielnie musi** złożyć dokumenty wymienione w pkt 6.2 SIWZ,
 - 3) składane dokumenty powinny potwierdzać **wspólne (łączne)** spełnianie przez współpartnerów wymagań i warunków udziału w postępowaniu. Dokumenty przedstawia jeden lub kilku współpartnerów;
 - 4) każda ze współpartnerów oddzielnie poświadcza za zgodność z oryginałem kopie dokumentów tego dotyczących.
 - 5) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich współpartnerów;
- Uwaga!** Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
- 6) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);
 - 7) wypełniająca formularz oferty (**załącznik Nr 1 do SIWZ**), jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę + w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy + należy wpisać dane dotyczące wszystkich współpartnerów, a nie ich pełnomocnika - lidera lub jednego ze współpartnerów.

10. Podwykonawstwo:

Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia Podwykonawcom wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy pzp może wskazać przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom (w tym również podmiotom, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy pzp).

11. Zamówienie uzupełniająca:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających w ramach zamówienia podstawowego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp.

12. Wybór oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej:

Zamawiający nie będzie korzystał z aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

13. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej:

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

14. Oferty czynniki:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert czynnych.

15. Jedna oferta od jednego Wykonawcy:

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej wariantowe wykonanie przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie oferty lub ofert, jako niezgodnej z przepisami prawa na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1) ustawy pzp.

16. Oferty wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

17. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) oferta sporządzona według **załącznika Nr 1 do SIWZ** oraz załączniki do oferty powinny być napisane czytelnie w języku polskim, nie ciekłym atramentem - na maszynie do pisania, komputerze lub czytelnym piśmem ręcznym, z zastrzeżeniem pkt 17.3) SIWZ;
- 2) oferta oraz wszystkie załączniki do oferty stanowiące jej integralną część muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną;
- 3) dołączone do oferty dokumenty w formie kopii (kserokopii) muszą być czytelne, opatrzone klauzulą zgodnie z oryginałem i czytelnym podpisem zawierającym co najmniej pełne nazwisko składającego o wiadczenie lub pieczęć i imię i parafkę Wykonawcy lub pełnomocnika Wykonawcy;
- 4) zaleca się, aby każda **zapisana** strona (kartka) oferty była ponumerowana kolejnymi numerami;
- 5) **każda zapisana** strona oferty winna być **podpisana albo zaparafowana** przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną;
- 6) wszelkie poprawki w treści oferty muszą być sygnowane podpisem Wykonawcy lub jego pełnomocnika;
- 7) zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była **trwale spistana**;
- 8) w przypadku złożenia dokumentów sporządzonych w języku obcym, należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, po wiadczonego przez Wykonawcę;
- 9) dane przez Zamawiającego jest złożenie wraz z ofertą spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w jej skład.

18. Okres zwrotu ofert :

Wykonawca jest zwrotny ofert przez okres **30** dni od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu zwrotu ofert rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

19. Ogólne miejsce zamówienia:

Zaleca się dokonanie wizji lokalnej obiektu zwanego z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

20. Koszt przygotowania oferty:

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

21. Wadium:

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

22. Opakowanie oferty:

Wykonawca umieści ofertę w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy, adresem Zamawiającego i napisem:

P **wiadczenie usług medycznych dla Izby Wyrzeźwie w Raculi Ć.**

z dopiskiem:

PNie otwiera przed godzin 13:15 dnia 03 lutego 2014 r. Ć

23. Składanie ofert:

- 1) oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w Izbie Wyrzeźwie, 66-004 Racula, ul. Rodzka 6, pokój nr 1 w terminie do dnia **03 lutego 2014 r. roku do godz. 13:00**;
- 2) Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która zostaje złożona po terminie zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy pzp;
- 3) **Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za niewłaściwe opakowanie oferty lub złożenie jej w niewłaściwym miejscu;**
- 4) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, **z wyjątkiem informacji** stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie poinformuje w terminie składania ofert, zastrzegł i nie mogą one być udostępniane. **Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona;**
- 5) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem tajemnica przedsiębiorstwa;
- 6) zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy pzp Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp.

24. Zmiana lub wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty wyłącznie **przed upływem terminu do składania ofert**. Wprowadzenie zmian do oferty wymaga złożenia przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika pisemnego powiadomienia o wprowadzeniu zmian. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak oferta (pkt 22 SIWZ), z dodatkowym oznaczeniem **ŹMIANA+**. W przypadku wprowadzenia więcej niż jednej zmiany do złożonej oferty każdej kopercie z powiadomieniem o wprowadzeniu zmian, należy dodatkowo opatrzyć napisem **zmiana nr 0 +**. Po stwierdzeniu poprawno złożonego powiadomienia zmian do oferty koperta (koperty) oznakowana dopiskiem **ŹMIANA+** zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadzi zmiany, a jej zawartość uznana za integralną część oferty;
- 2) Wykonawca ma prawo **przed upływem terminu do składania ofert** wycofać złożoną ofertę. Wycofanie oferty wymaga złożenia przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika pisemnego powiadomienia o wycofaniu oferty. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone wg takich samych zasad jak oferta (pkt 22 SIWZ), z dodatkowym oznaczeniem **ŹWYCOFANIE+**. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty zawierające oferty, których dotyczy **ŹWYCOFANIE+**. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

25. Otwarcie ofert:

- 1) Komisja dokona otwarcia ofert w dniu **03 lutego 2014 roku o godz. 13:15** w siedzibie Zamawiającego tzn. w Izbie Wyrzeźwie, 66-004 Racula, ul. Rodzka 6, pokój nr 1;
- 2) w czasie jawnej postępowania, bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy pzp;
- 3) podczas otwarcia ofert podaje się dane zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy pzp. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie poinformuje w terminie składania ofert, zastrzegł i nie mogą one być udostępniane;
- 4) informacje dotyczące kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia oraz informacje z otwarcia ofert przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy pzp;
- 5) w czasie niejawnego posiedzenia Komisji, w której mogą uczestniczyć tylko członkowie Komisji, będzie dokonywana ocena ofert.

26. Ocena ofert:

- 1) w pierwszej kolejności każda z ofert podlega będzie ocenie formalnej, a następnie przeprowadzana będzie ocena spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zgodnie z pkt 5 SIWZ;
- 2) w toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający zgodnie z art. 26 ust.4 ustawy pzp może dać od Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń i dokumentów;
- 3) zgodnie z art. 24 ust. 3 ustawy pzp Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne ich wykluczenia, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp;
- 4) w toku badania i oceny ofert Zamawiający może dać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści jednej oferty. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust 2 ustawy pzp dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści;
- 5) Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie;
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostaje poprawiona;
- 6) po dokonaniu ww. czynności Komisja dokona oceny ofert według kryteriów opisanych w punkcie 27 SIWZ.

27. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

cena oferty**100%**

Przy ocenie wysokości proponowanej ceny najwyższej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę (brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostające oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku - każda część poniżej 0,005 pkt pomija się, a każda część 0,005 pkt i wyżej zaokrąglają się do 0,01 pkt) po przeliczeniu wg wzoru:

$$\text{ilość punktów oferty badanej} = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną (zł)}}{\text{Cena oferty badanej (zł)}} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

28. Odrzucenie ofert:

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy pzp.

29. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy pzp.

30. Udzielenie zamówienia:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie pzp oraz w niniejszej SIWZ i zostaje oceniona jako najkorzystniejsza (uzyskuje najwyższą liczbę punktów) w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ kryteria oceny ofert.

31. Ogłoszenie wyników postępowania oraz informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- 1) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego oferta wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwę (firmy), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust.2 ustawy pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta;

- 2) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w punkcie 31.1a SIWZ, na stronie internetowej Zamawiającego (www.iw.bipzielonagora.pl) oraz w miejscu publicznym w swojej siedzibie . tablica ogłoszeń ;
- 3) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art.183 ustawy pzp w terminie:
 - a) nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w pkt 33.2) SIWZ,
 - b) nie krótszym niż 10 dni . jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób;
- 4) zgodnie z art. 94 ust. 2 ustawy pzp Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w punkcie 31.3) SIWZ, jeżeli:
 - a) w postępowaniu o udzielenie zamówienia było tylko jedno ofertę ,
 - b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy pzp nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy;
- 5) Wykonawca jest zobowiązany skontaktować się z Zamawiającym w terminie wskazanym w zaproszeniu do podpisania umowy w celu uzgodnienia wszystkich szczegółowych kwestii technicznych (np. numeru konta, reprezentanta Wykonawcy) zawieranej umowy;
- 6) w przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcy, o którym mowa w art. 23 ust. 1 ustawy pzp, Zamawiający przed podpisaniem umowy wymaga złożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców;
- 7) w przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcy, który zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia Podwykonawcom, Zamawiający przed podpisaniem umowy wymaga przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawcy z Podwykonawcami;
- 8) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzi przesłanka unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy pzp.

32. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia w niniejszym postępowaniu.

33. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

- 1) wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców wymagają **formy pisemnej z złożeniem oryginału pisma**, z zastrzeżeniem pkt 33.2) SIWZ;
- 2) Zamawiający **dopuszcza** możliwość przekazania dokumentów, o których mowa w pkt 33.1) SIWZ również za pomocą **faksu**;
- 3) zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy pzp Zamawiający i Wykonawca są zobowiązani do potwierdzenia niezwłocznie na danie drugiej strony faktu otrzymania za pomocą faksu dokumentów, o których mowa w pkt. 33.1) SIWZ;
- 4) w przypadku nie potwierdzenia faktu otrzymania dokumentów za pomocą faksu Zamawiający uzna, iż dokumenty dotarły czytelnie do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania (zgodnie z raportem rejestru poczty elektronicznej faksowej);
- 5) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie;
- 6) pytania do treści SIWZ przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu, o którym mowa w punkcie 34 SIWZ;
- 7) w przypadku braku podanego nr telefonu, faksu lub braku komunikacji z Wykonawcą, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nie otrzymania informacji związanych z postępowaniem.

34. Udzielanie wyjaśnień :

- 1) Wykonawca może zwrócić się **pisemnie** do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ;
- 2) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 34.3) SIWZ;

- 3) Zamawiający udzieli wyjątków pod warunkiem, że wniosek o wyjątki treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa powyższy wyznaczony termin składania ofert;
- 4) jeżeli wniosek o wyjątki treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt 34.3) SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjątków, Zamawiający udzieli wyjątków lub pozostawi wniosek bez rozpoznania;
- 5) zgodnie z art. 38 ust. 1b ustawy pzp przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu, o którym mowa w pkt 34.3) SIWZ;
- 6) treść zapytania wraz z wyjątkami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego (www.iw.bipzielonagora.pl);
- 7) Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjątki treści SIWZ;
- 8) Osobą uprawnioną do pisemnego kontaktowania się z Wykonawcami jest **Pan Władysław Bobin** w siedzibie Zamawiającego, gabinet dyrektora.
- 9) Pytania należy kierować na adres:

**Izba Wytrzeźwień
ul. Rodła 6
66-004 Racula
Faks nr (+48) 68 321 49 01**

35. Zmiana treści SIWZ i ogłoszenia o zamówieniu:

- 1) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonanie zmian SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego (www.iw.bipzielonagora.pl). Zmiana treści SIWZ stanowi jej integralną część;
- 2) Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej Zamawiającego (www.iw.bipzielonagora.pl);
- 3) jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia;
- 4) Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu konieczny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach;
- 5) jeżeli zmiana treści ogłoszenia będzie istotna, w szczególności dotyczy będzie określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach;
- 6) niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o zmianie ogłoszenia Zamawiający zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej Zamawiającego (www.iw.bipzielonagora.pl).

36. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na list, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy pzp.

36.1. Odwołanie.

- 1) zgodnie z art. 180 ust. 1 ustawy pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy;
- 2) jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b. wykluczenia Odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c. odrzucenia oferty Odwołującego cego;

- 3) odwołanie powinno wskazywać czynno lub zaniechanie czynno ci Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy pzp, zawiera zwięzłe przedstawienie zarzutów, określa dane oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania;
- 4) odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu;
- 5) odwołanie wnosi się w terminie liczonym od dnia przesłania informacji o czynno ci Zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia:
 - a) 5 dni - jeżeli zostaje przesłane w sposób określony w pkt 33.2) SIWZ;
 - b) 10 dni - jeżeli zostaje przesłane w inny sposób;
- 6) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego (www.iw.bipzielonagora.pl) - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp;
- 7) odwołanie wobec czynno ci innych niż określone w pkt 36.1.5) i 6) SIWZ wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę wniesienia;
- 8) Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu;
- 9) w przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłożyć termin składania ofert;
- 10) w przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu zwiania ofert ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą;
- 11) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy pzp czynno ci podjętej przez niego lub zaniechaniu czynno ci, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy pzp, na które nie przysługuje odwołanie, o którym mowa w pkt 36.1.2) SIWZ;
- 12) w przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, o której mowa w pkt 36.1.11) SIWZ Zamawiający powtarza czynno lub dokonuje czynno ci zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie pzp dla tej czynno ci;
- 13) na czynno ci, o których mowa w pkt 36.1.12) SIWZ nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt 36.1.2) SIWZ;
- 14) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopie odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza je również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona SIWZ z wyjątkiem Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego;
- 15) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stroną, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopie przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie;
- 16) czynno ci uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynno ciami i oświadczeniami strony, do której przystępuje z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust.3 ustawy pzp, przez uczestnika, który przystępuje do postępowania po stronie Zamawiającego;
- 17) odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych i uiszczone wpłaty nie później niż do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia załączono do odwołania.
- 18) w przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej orzeczeniem.

36.2. Skarga do sądu:

- 1) na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu;
- 2) skargę wnosi się do sądu okręgowego w sądzie dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego;
- 3) skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi

skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem;

- 4) prezes Krajowej izby Odwoławczej przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego w sprawie do Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania;
- 5) skarga powinna czynić zadość wymogom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawiera oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub części.

37. Waluta w jakiej mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą :

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

38. Zaliczki:

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia

39. Zmiany postanowień zawartej umowy:

Istotne postanowienia umowy zawiera projekt umowy stanowiący załącznik Nr 7 do SIWZ. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy zgodnie z zapisami w § 11 projektu umowy.

40. Inne postanowienia

Sprawy nie określone w niniejszej SIWZ będą podlegały rozstrzygnięciom na podstawie przepisów ustawy pzp.

ZATWIERDZAM

Racula, dnia 24 stycznia 2014 r.

.....
*Podpis Dyrektora lub osoby
uprawnionej do reprezentowania Zamawiającego*

informacje, potrzebne do wyciżeniowego przygotowania oferty.

5. O wiadczyamy, e spełniamy wszystkie warunki zawarte w SIWZ.
6. O wiadczyamy, e jest nam znany, sprawdzony i przyjąty zakres objęty zamówieniem.
7. Termin wykonania zamówienia: **od dnia 04 lutego 2014 r. do 31 grudnia 2014 r.**
8. O wiadczyamy, e zawarty w SIWZ projekt umowy stanowi cę zażyłcznik **Nr 7** do SIWZ akceptujemy bez zastrzeżeń.
9. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. O wiadczyamy, e uważamy się za związanych z niniejszymi ofertami na czas wskazany w SIWZ tzn. przez **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
11. O wiadczyamy, e przedmiot zamówienia wykonamy przy udziale Podwykonawcy:

(wpisać zakres, jeżeli dotyczy)

12. Oferta zostaje złożona na stronach (kartkach) podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr..... do nr
 13. Jako zasadnicze zażyłczniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające ze SIWZ, zażyłczamy wszystkie wymagane dokumenty:
 - 1) wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług lub kontrol jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie dysponowania osobami wg **zażyłcznika Nr 2** do SIWZ- **na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w punkcie 5.1.4. SIWZ**
 - 2) oświadczenie, e osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień wg **zażyłcznika nr 2** do SIWZ - **na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w punkcie 5.1.4. SIWZ;**
 - 3) wypełnione i podpisane oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp wg **zażyłcznika Nr 3** do SIWZ;
 - 4) aktualny odpis z wyciżeniowego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych o oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp wg **zażyłcznika Nr 4** do SIWZ
 - 5) oświadczenie, e Wykonawca wykona zamówienie własnymi siłami lub określić zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom wg **zażyłcznika Nr 5** do SIWZ;
 - 6) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy pzp w **zażyłczniku Nr 6** do SIWZ;
 - 7) pisemne zobowiązanie, o którym mowa w pkt 5.2. SIWZ, o ile Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy pzp;
 - 9) zaakceptowane projekty umowy wg **zażyłcznika Nr 7** do SIWZ;
 - 10) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy.
 - 11).....
 - 12).....
- dnia

.....

imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osób/osoby upoważnionej/y do reprezentowania Wykonawcy

ZAÚ CZNIK NR 2

Nazwa zadania:

wiadczenie usług medycznych dla Izby Wytrze wie w Raculi

CPV: 85.12.10.00-3

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

WYKAZ OSÓB

które b d uczestniczy w wykonywaniu zamówienia, w szczególności ci odpowiedzialnych za wiadczenie usług, kontrol jako ci wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezb dnych do wykonania zamówienia, a tak e zakresu wykonywanych przez nie czynno ci oraz informacj o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Lp.	Imi i nazwisko	Opis posiadanych kwalifikacji i uprawnie , wykształcenie	Funkcja (rola) w realizacji zamówienia	Informacja o podstawie dysponowania <i>Wymieniona osoba przez Wykonawc *</i>
				1) własne / innych podmiotów* 1) podstawa dysponowania õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ .õ õ õ õ
				1) własne / innych podmiotów* 2) podstawa dysponowania õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ .õ õ õ õ
				1) własne / innych podmiotów* 3) podstawa dysponowania õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ .õ õ õ õ

* niepotrzebne skre li

Uwaga:

1) W przypadku, gdy Wykonawca przy realizacji zadania korzysta b dzie z kadry innych podmiotów, winien przedstawi oryginał pisemnego zobowi zania tych e podmiotów do oddania Wykonawcy niezb dnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

2) W przypadku, gdy Wykonawca przy realizacji zadania korzysta b dzie z własnej kadry lub kadry innych podmiotów, winien poda w tabeli podstaw do dysponowania tymi osobami (np. umowa o prac , umowa zlecenie, umowa o dziej, itp.)

O wiadczenie:

O wiadczam, e wy ej wymienione osoby, które b d uczestniczy w wykonywaniu zamówienia posiadaj wymagane uprawnienia.

õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ . dnia

.....
imi , nazwisko (piecz) i podpis/y osób/ osoby
upowa nionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

ZAÚ CZNIK NR 3**O WIADCZENIE WYKONAWCY**

o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówie publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z pó n. zm.).

Nazwa zadania:

wiadczenie usług medycznych dla Izby Wytrze wie w Raculi
CPV: 85.12.10.00-3

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

O wiadczam/my, e brak jest podstaw do wykluczenia mnie/nas z przedmiotowego post powania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - *Prawo zamówie publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z pó n. zm.).

O wiadczenie z § 3 ust. 1 pkt 1 Rozporz dzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich mo e da Zamawiaj cy od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mog by składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231).

* - niepotrzebne skre li

õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ . dnia

.....
imi , nazwisko (piecz) i podpis/y osób/ osoby upowa nionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

ZAÚ CZNIK NR 4

O WIADCZENIE WYKONAWCY Ę OSOBY FIZYCZNEJ

Nazwa zadania:

wiadczenie usúg medycznych dla Izby Wytrze wie w Raculi
CPV: 85.12.10.00-3

Nazwisko, imi i adres zamieszkania Wykonawcy:

.....
.....

Zarejestrowana nazwa i siedziba firmy*:

õ õ õ õ õ õ
.....

Zgodnie z aktualnym wpisem do ewidencji dziaŸalno ci gospodarczej prowadzonej przez:

.....
(nazwa organu wydaj cego za wiadczenie)

pod numerem õ

O wiadczam, e nie podlegam wykluczeniu z post powania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - *Prawo zamówie publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z pó n. zm.), który mówi, e z post powania wyklucza si Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidacj lub których upadŸ ogŸszono, z wyj tkiem Wykonawców, którzy po ogŸszeniu zawarli ukŸad zatwierdzony prawomocnym postanowieniem s du, je eli ukŸad nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidacj majtku upadŸego.

* - je eli dotyczy

õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ . dnia

.....
imi , nazwisko (piecz) i podpis/y osób/osoby
upowa nionej/yh do reprezentowania Wykonawcy

ZAÚ CZNIK NR 5

O WIADCZENIE WYKONAWCY

Nazwa zadania:

wiadczenie usług medycznych dla Izby Wyrtrze wie w Raculi
CPV: 85.12.10.00-3

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

O wiadczam/my, e wykonamy zamówienie w pełni **siłami własnymi*** / wykonamy zamówienie z udziałem **Podwykonawców**, którym powierzymy realizacj zamówienia w zakresie*:

1.
.....;
2.
.....;

* - niepotrzebne skre li

õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ . dnia

.....
imi , nazwisko (piecz) i podpis/y osób/ osoby upowa nionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

ZAÚ CZNIK NR 6**O WIADCZENIE WYKONAWCY**

o speñnianiu warunków art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówie publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z pó n. zm.).

Nazwa zadania:

wiadczenie usług medycznych dla Izby Wyrtrze wie w Raculi
CPV: 85.12.10.00-3

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

Ubiegaj c si o udzielenie powy szego zamówienia o wiadczam/my, e speñniam/my warunki okre lone w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotycz ce:

- 1) posiadania uprawnie do wykonywania okre lonej działalno ci lub czynno ci, je eli przepisy prawa nakładaj obowi zek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i do wiadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

* - niepotrzebne skre li

õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ . dnia

imi , nazwisko (piecz) i podpis/y osób/ osoby

.....
upowa nionej/y ch do reprezentowania Wykonawcy

ZAÚ CZNIK Nr 7**PROJEKT UMOWY
Umowa Nr/2014**

o wykonanie usługi

zawarta w dniu2014 r. w .. pomi dzy Miastem Zielona Góra . **Izb Wytrze wie w Raculi** , z siedzib : ul. Rodja 6, 66-004 Racula reprezentowanym przez:

Á Á Á Á - Dyrektora przy kontrasygnacie .. - Głównego Ksi gowego zwanym w tre ci umowy **Zamawiaj cymí** z jednej strony,

a

.. z siedzib w .. przy ul .., zarejestrowanym w Wydziale .. Krajowego Rejestru S dowego w .. pod nr .., kapitał zakładowy w wysoko ci .., NIP .., Regon .. lub

(imi) .. (nazwisko) .. zam. (adres miejsca zamieszkania) ..
 .., prowadz cy działalno gospodarcz pod firm (imi) .. (nazwisko)
 .. (nazwa handlowa) .. z siedzib w (adres prowadzonej
 działalno ci gospodarczej) .., wpisany do ewidencji działalno ci gospodarczej
 pod numerem .., zwanym w tre ci umowy **Wykonawc Í** , z drugiej strony

o nast puj cej tre ci :

§ 1.1. Zamawiaj cy w wyniku przeprowadzonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówie publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z pó n. zm.) przetargu nieograniczonego powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **wiadczenie usług medycznych dla Izby Wytrze wie w Raculi**

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- sprawowanie całodobowego nadzoru lekarskiego nad osobami przebywaj cymi w izbie Wytrze wie ;
- prowadzenie bada lekarskich osób doprowadzonych do izby Wytrze wie ;
- udzielanie pomocy dora nej, która mo e by stosowana w izbie Wytrze wie ;
- stwierdzenie stanu nietrze wo ci uzasadniaj cego zatrzymanie w izbie wytrze wie oraz stwierdzenie braku przeciwwskaza do umieszczenia w izba Wytrze wie ;
- wykonanie zabiegów higieniczno-sanitarnych, uwzgl dniaj c objawy stanu nietrze wo ci;
- kierowanie do szpitala lub innego zakładu opieki zdrowotnej pacjentów izby wytrze wie , po stwierdzeniu takiej konieczno ci;
- w przypadku stwierdzenia lub podejrzenia u osoby doprowadzonej do izby wyst pienia istotnych zakłóce funkcji zdrowotnych organizmu, natychmiast powiadamia si pogotowie lub zespółratownictwa medycznego;
- sprawdzanie stanu zdrowia i zachowania pacjentów izby wytrze wie i przeprowadzanie w tym celu obchodu;
- wydawanie zlece odno nie stosowania przymusu bezpo redniego w razie potrzeby w stosunku do osób, które działaj na szkod zdrowia i ycia lub zachowaniem swym utrudniaj personelowi izby wytrze wie wykonanie tych czynno ci oraz kontrola stanu zdrowia osoby, w stosunku do której zastosowano przymus bezpo redni;
- przeprowadzanie bada lekarskich osób zwalnianych z izby wytrze wie na zasadach obj tych przepisami;
- prowadzenie rozmów profilaktyczno-terapeutycznych z pacjentami opuszczaj cymi izb (ewentualna współpraca z terapeut);
- prowadzenie niezbd nej dokumentacji lekarskiej;
- sporz dzanie raportów z przebiegu dy urów, z uwzgl dniem ilo ci zu ytych leków oraz innych istotnych okoliczno ci;
- wykonywanie innych czynno ci lekarskich przynale nych izbie Wytrze wie ;
- okre lenie niezbd nych ilo ci rodków farmaceutycznych, leków oraz sprz tu medycznego niezbd nych do prawidłowej obsługi pacjentów izby wytrze wie b dzie ustalane wspólnie z zamawiaj cym;
- przestrzeganie terminów wa no ci leków, rodków oraz wyrobów medycznych zgodnie z rozporz dzeniem Ministra Zdrowia w sprawie trybu doprowadzenia, przyjmowania i zwalniania osób w stanie nietrze wo ci oraz organizacji izb wytrze wie i placówek utworzonych przez jednostk samorz du terytorialnego z dnia 4 lutego 2004 r. (Dz. U. Nr 20, poz. 192 z pó n. zm.).

3. Przewidywana ilość godzin usług medycznych wynosi:

- w dni robocze **1630 godz.;**

- w soboty, niedziele i święta **758 godz.;**

- w wybrane dni wolne. Wielkanoc - 2 dni, 1 listopada. Wszystkich świętych, Wigilia -24 grudnia i Boże Narodzenie - 25 grudnia. 2 dni, 31 grudnia - **48 godz.**

Szczegółowy wykaz godzin usług medycznych z podziałem na miesiące zawarty jest w załączniku nr 1 do umowy stanowiącym integralną część umowy.

4. Wykonawca będzie świadczył usługi wynikające z niniejszej umowy w systemie dyktowania.

5. Harmonogram dyktowań (grafik dyktowań) określa Dyrektor Izby Wyrzeczniowej w Raculi lub osoba przez niego upoważniona.

6. Strony zgodnie oświadczają, że będą współpracować, konsultując wzajemnie swoje uwagi i propozycje dotyczące realizacji umowy i dojdą wszelkimi staraniami do usunięcia ewentualnych trudności w realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 2.1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się: **do 31 grudnia 2014 r.**

2. Termin rozpoczęcia prac ustala się na dzień **04 lutego 2014 r.**

§ 3. 1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia tj. świadczenia usług medycznych dla Izby Wyrzeczniowej w Raculi zgodnie z zasadami określonymi w obowiązujących przepisach a w szczególności w rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie trybu doprowadzenia, przyjmowania i zwalniania osób w stanie nietrzeźwości oraz organizacji izb wyrzeczniowych i placówek utworzonych przez jednostki samorządu terytorialnego z dnia 4 lutego 2004 r. (Dz. U. Nr 20, poz. 192 z późn. zm.).

2. Wykonawca zapewni osoby zdolne do wykonania zamówienia tj. lekarzy lub felczerów posiadających kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia określone w § 5 Ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. Nr 136, poz. 857 ze zmianami).

§ 4.1. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia zestawienia z ilości przepracowanych godzin.

2. Zamawiający zobowiązuje się dokonywać codziennie potwierdzenia dla Wykonawcy ilości przepracowanych godzin.

§ 5.1. Ustala się wartość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem ust. 2 na kwotę złotych brutto (słownie: złotych ..złoty(ych) 00/100).

2. Podstawą wynagrodzenia jest faktyczna ilość przepracowanych godzin, uzależniona od ilości godzin pomnożona przez cenę odpowiedniej godziny w danym dniu tj.:

a) w dni roboczezł brutto,

b) w soboty, niedziele i święta złotych brutto,

c) w wybrane dni wolne: 1 dzień. Wielkanoc - 2 dni, 1 listopada. Wszystkich świętych - 1 dzień, Wigilia - 24 grudnia i Boże Narodzenie - 25 grudnia. 2 dni, Sylwester - 31 grudnia - 1 dzień złotych brutto.

3. Ustalona kwota wynagrodzenia jest niezmienna, nie podlega przeliczeniom i obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy.

§ 6.1. Okresem rozliczeniowym za wykonanie usługi jest miesiąc kalendarzowy.

2. Rozliczenie usługi będzie następować na podstawie faktur lub rachunków, które Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w terminie nie później niż do 5-go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę.

3. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem, na podstawie faktur lub rachunków wystawionych na adres: **Izba Wyrzeczniowa, ul. Rodła 6, 66-004 Racula NIP 929 011 30 87**

4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy Zamawiający będzie przekazywał przelewem na konto nr w ciągu 14 dni od dnia złożenia w siedzibie Zamawiającego.

5. Należność zostanie wypłacona tylko za rzeczywisty i udokumentowany czas pracy Wykonawcy.

6. Do faktury należy dołączyć potwierdzone przez Zamawiającego zestawienie ilości przepracowanych godzin.

7. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7.1. Strony postanawiają, że obowiązują je formy odszkodowania będącej kary umowne.

2. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:

- nieterminowe wykonanie każdej dorazowej usługi w wysokości 5% jej wartości brutto za każdą dzień zwłoki;

- za niewłaściwe wykonanie każdej dorazowej usługi w wysokości 5% jej wartości brutto,

- za odst pienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia, brutto o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
- b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odst pienie od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, z wyjątkiem wyst pienia okoliczności o których mowa w art. 145 ustawy *Prawo zamówie publicznych*.
- 3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysoko zastrzeżonej kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
- 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z faktury.

§ 8.1. Zamawiającemu przysługuje prawo odst pienia od umowy w następujących okolicznościach:

- a) w razie wyst pienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, a wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - c) zostanie wydany nakaz zamknięcia majątku Wykonawcy,
 - d) Wykonawca zostanie postawiony w stan likwidacji,
 - e) w przypadku nie zrealizowania przez Wykonawcę jednej usługi w miesiącu tj. której zakres nie spełnia wymogów określonych w § 1.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odst pienia od umowy jeżeli:
- a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie,
 - b) zamawiający zawiadomi Wykonawcę, i wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
3. Odst pienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach w formie pisemnej, pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia.
4. W przypadku odst pienia od umowy, Wykonawca ma prawo do wynagrodzenia należnego za usługi wykonane do dnia odst pienia od umowy.
5. W przypadku odst pienia od umowy, Strony umowy sporządzają w terminie 2 dni od daty odst pienia, protokoły wykonanych usług, który stanowi podstawę do ostatecznego rozliczenia przedmiotu zamówienia.

§ 9.1. Wykonawca powierza, zgodnie ze złączoną ofertą, realizację przedmiotu umowy, o której mowa w § 1 w zakresie: $\emptyset \emptyset \emptyset \emptyset \emptyset \emptyset \emptyset \emptyset \emptyset \emptyset \emptyset \emptyset \emptyset \emptyset \emptyset \emptyset$ Podwykonawcy (-om): $\emptyset \emptyset \emptyset \emptyset \emptyset \emptyset$

2. Wykonawca jest odpowiedzialny jak za własne zachowanie za działania i zaniechania osób, z których pomoc wykonuje przedmiot umowy.

§ 10. Zmiany postanowie zawartej umowy:

- 1. Zmiana postanowie zawartej umowy może nastąpić w formie aneksu za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
- 2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowie zawartej umowy w stosunku do treści złączonych ofert w zakresie:
 - a) w stosunku do terminu realizacji umowy:
 - 1) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron;
 - b) w stosunku do osób:
 - 1) zmiany osób reprezentujących w przypadku zmian organizacyjnych;
 - 2) zmiany osób realizujących zadania pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w SIWZ;
 - c) inne:
 - 1) w przypadku zmiany urzędowej stawki VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, a wartość netto pozostanie bez zmian;
 - 2) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. gdy obniżyły się koszty realizacji przedmiotu zamówienia);
 - 3) zmiany nazwy zadania;
 - 4) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
 - 5) z powodu okoliczności siły wyższej, np. wyst pienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.

3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonanie niniejszej umowy osobie trzeciej poza zakres określony w § 9.

§ 11.1 Przedstawicielem Zamawiającego uprawnionym do podejmowania decyzji w sprawach przedmiotu umowy jest Władysław Bobin, telefon (+48) 68 321 49 02

2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie:, tel.

§ 12. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13. We wszystkich sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

§ 14. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy strony poddadzą rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 15. Umowa sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

Akceptuję projekt umowy:

.....
*imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osób/osoby
upoważnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy*

ZAÚ CZNIK Nr 8
(zaŷ cznik nr 1 do umowy)

PRZEWIDYWANY UDZIAÚ GODZINOWY NA USÚUGI MEDYCZNE W 2014 ROKU

Lp.	Miesi c	Dni robocze	Soboty, niedziele, wi ta	Wybrane dni wi teczne
1.	Luty	144	48	0
2.	Marzec	156	72	24
3.	Kwiecie	144	72	0
4.	Maj	156	72	0
5.	Czerwiec	144	72	0
6.	Lipiec	144	72	0
7.	Sierpie	144	72	0
8.	Wrzesie	144	72	0
9.	Pa dziernik	144	72	0
10.	Listopad	154	72	0
11.	Grudzie	156	62	24
RAZEM /GODZ./:		1630	758	48
OGÓýEM /GODZ./:		2436		

Racula, dnia 2014.01.24

.....
imi , nazwisko (piecz) i podpis/y osóby/ osoby
upowa nionej/y ch do reprezentowania Wykonawcy