

IZBA WYTRZEŻWIENÍ

ul. Racula – im. Rodła 6, 66-004 ZIELONA GÓRA

tel. (+48) 68 321 49 00

www.iw.bipzielonagora.pl

adres strony postępowania: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Nr sprawy 1/2021

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zamówienie publiczne

prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych zgodnie z ustawą z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.)

na

Świadczenie usług medycznych na rzecz Izby Wytrzeźwień w Zielonej Górze – z podziałem na części – liczba części IV

CPV – 85121000-3

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Zamawiający:

IZBA WYTRZEŻWIENÍ

ul. RACULA – IM. Rodła 6, 66-004 ZIELONA GÓRA

TEL. (+48) 68 321 49 00

www.iw.bipzielonagora.pl

e-mail: zamowienia@izbawytrzezwien.com

Opracowanie zawiera:

1. Postanowienia ogólne
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Instrukcja dla wykonawców
4. Załączniki

Zatwierdzam:

*Dyrektor
Władysław Bobin*

Zielona Góra , 31.03.2021r.

DYREKTOR
(data i podpis Dyrektora
lub osoby upoważnionej)
mgr Władysław Bobin

Zielona Góra, marzec 2021 r.

SPIS TREŚCI**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na zamówienie publiczne prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji na zadanie pn. **Świadczenie usług medycznych na rzecz Izby Wyrzeźwień w Zielonej Górze – z podziałem na części – liczba części IV.** , CPV – 85121000-3

I. Postanowienia Ogólne**II. Opis przedmiotu zamówienia****III. Instrukcja dla Wykonawcy**

1. Opis sposobu przygotowania oferty.
2. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy pzp.
3. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia.
4. Wymagane dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe).
5. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.
6. Poleganie na zasobach innych podmiotów.
7. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej .
8. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
9. Oferta najwyżej oceniona.
10. Opis sposobu obliczenia ceny.
11. Ocena oferty.
12. Wymagany termin realizacji zadania.
13. Odrzucenie ofert.
14. Unieważnienie postępowania.
15. Udzielanie wyjaśnień dotyczących SWZ.
16. Zmiana treści SWZ i ogłoszenia o zamówieniu.
17. Termin składania ofert.
18. Wycofanie oferty.
19. Termin otwarcia ofert.
20. Termin związania ofertą.
21. Informacje o formalnościach jakie muszą być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
22. Informacje o treści zawartej umowy oraz możliwości jej zmiany.
23. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy.

IV. Załączniki

Załącznik nr 1- Formularz oferty

Załącznik nr 2- Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków i niepodleganiu wykluczeniu

Załącznik nr 3- Zobowiązanie przez podmioty udostępniające zasoby

Załącznik nr 4- Oświadczenie o spełnianiu warunków i niepodleganiu wykluczeniu przez podmioty udostępniające zasoby

Załącznik nr 5- Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

Załącznik nr 6- Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 7- Wykaz osób

Załącznik nr 8- Projekt umowy (części od I do IV)

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**ZAMAWIAJĄCY: Miasto Zielona Góra - Izba Wyrzeźwień w Zielonej Górze**

ul. Racula – im. Rodła 6, 66-004 Zielona Góra

tel. (+48) 68 321 49 00,

adres strony internetowej postępowania:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>adres poczty elektronicznej :e-mail: zamowienia@izbawyrzezwiem.com**NIP:** 929-011-30-87 **REGON:** 000595074godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku od 7⁰⁰ do 15⁰⁰**I. Postanowienia ogólne**

IZBA WYTRZEŻWIEN w Zielonej Górze, zwana dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na **świadczenie usług medycznych na rzecz Izby Wyrzeźwień w Zielonej Górze – z podziałem na części – liczba części IV.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego prowadzone jest **w trybie podstawowym, bez negocjacji** zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019r., poz. 2019 ze zm.), zwaną w dalszej części „ustawą pzp” lub „PZP”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Zgodnie z art. 8 ust.1 ustawy pzp do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę oraz do umów w sprawach zamówień publicznych stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – *Kodeks cywilny* (Dz.U z 2020r., poz. 1740 ze zm.), jeżeli przepisy PZP nie stanowią inaczej.
4. Zgodnie z art. 20 ust.1 i 2 ustawy pzp postępowanie prowadzi się **pisemnie** (przez pisemność należy rozumieć sposób wyrażania informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich , które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej), **w języku polskim.**
5. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych, udostępnianym na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
6. Wymagane jest złożenie oferty oraz oświadczenia o których mowa w art. 125 ust 1 ustawy pzp w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. **W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej zamowienia@izbawyrzezwiem.com**
8. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do **formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.**
9. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w *Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).*
10. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
11. Dane postępowania :
 - 1) numer referencyjny nadany przez Zamawiającego 1/2021

2) nr BZP (nr ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień publicznych: 2021/BZP 00026204/01

3) ID postępowania (nr wygenerowany przez miniPortal ocids-148610-9ad1705f-9209-11eb-86b1-a64936a8669f

4) adres internetowy prowadzonego postępowania na miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl/Postępowania>;

12. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
13. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki „Postępowania”.
14. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych lub konkursie.
15. SWZ dostępna jest na stronie internetowej prowadzonego postępowania: https://iw.bipzielonagora.pl/zamowienia_publiczne
16. Na stronie tej znajdować się będą m.in. pytania zadawane przez Wykonawców i odpowiedzi, zmiany SWZ dokonywane przez Zamawiającego oraz informacja o kwocie jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia a po otwarciu ofert, nazwy albo imiona i nazwiska wykonawców, siedzibach lub miejscach prowadzonych działalności gospodarczej albo miejscu zamieszkania Wykonawców, którzy złożyli oferty a także cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
17. Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami, niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 17.1. Komunikacja ustna dopuszczalna jest tylko w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania.
18. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
19. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych, usług, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy pzp.
20. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych na wybraną przez siebie część **(na jedną lub więcej części)**. **Ten sam lekarz nie może być wskazany więcej niż w jednej części**. Za ofertę częściową uważa się ofertę złożoną dla danej części.
21. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
22. Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów.
23. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
24. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
25. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
26. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców , o których mowa w art. 94 ustawy pzp.
27. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 96 ust.2 pkt 2 ustawy pzp.
28. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia .
29. Zamawiający przewiduje zapłatę wynagrodzenia w częściach za miesiąc kalendarzowy. Zasady i warunki płatności częściowych zawarte są w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ.
30. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium
31. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
32. Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej i zebrania Wykonawców.
33. Postępowanie o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 276 ust. 1 ustawy pzp zostało wszczęte przez zamieszczenie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

34. Postępowanie o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 254 ustawy pzp kończy się: zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego albo unieważnieniem postępowania.
35. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
36. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
37. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

38. Klauzula informacyjna wynikająca z RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje że:

- 1) administratorem danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę jest Dyrektor Izby Wyrzeźwień, ul. Racula – im. Rodła 6, 66-004 Zielona Góra,
- 2) dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w Izbie Wyrzeźwień Kinga Strychalska, kontakt: iod@izbawyrzezwiem.com, telefon (+48) 68 321 49 03 , ul. Racula – im. Rodła 6, 66-004 Zielona Góra lub pisemnie na adres siedziby administratora danych osobowych;
- 3) przekazane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c , art. 9 ust.1 i 2 lit b i art. 10 RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) odbiorcami przekazanych danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp, zasada jawności , o której mowa w art. 74 ustawy pzp ma zastosowania do wszystkich danych osobowych , o których mowa w art. 9 RODO, dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO udostępnione będą w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, do upływu terminu do ich wniesienia,
- 5) przekazane dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 4 lat lub realizacji i trwałości projektu od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy pzp;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych przekazanych w niniejszym postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) osoba której dane osobowe zostały przekazane w niniejszym postępowaniu posiada:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących; skorzystanie z prawa dostępu do danych osobowych wymaga przedstawienia informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty prowadzonego lub zakońzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych; skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianę postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jej załączników;
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania do czasu zakończenia postępowania , w odniesieniu do przechowywania , w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej , w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej , lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;

- d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba której dane osobowe zostały przekazane w niniejszym postępowaniu uzna że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje osobie której dane osobowe zostały przekazane w niniejszym postępowaniu:
- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania tych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO- wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze .

39. Podwykonawstwo:

1) W przypadku realizacji zadania przy udziale Podwykonawcy, Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania w ofercie którą część zamówienia powierzy Podwykonawcy/om oraz podania przez Wykonawcę nazw firm Podwykonawcy/ów jeżeli są już znani. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania usługi przez Wykonawcę.

Zamawiający zgodnie z art. 462 ust. 1 ustawy pzp żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w wykonanie ww. usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.

Zamawiający nie ogranicza zakresu przedmiotu zamówienia, który nie może być powierzony Podwykonawcom.

Zakres zamówienia planowany do powierzenia Podwykonawcom oraz nazwa Podwykonawcy musi być wskazany w formularzu oferty, której wzór stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia. Brak informacji w formularzu oferty w sprawie zakresu zamówienia powierzonego Podwykonawcom będzie traktowany jako deklaracja samodzielnej realizacji zamówienia przez Wykonawcę.

2) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust 1 ustawy pzp w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 stosuje się odpowiednio.

3) Jeżeli powierzenie Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego w celu sprawdzenia czy nie zachodzą podstawy wykluczenia, przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP.

4) Jeżeli wobec Podwykonawcy, niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego Podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia Podwykonawcy do realizacji części zamówienia.

5) Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

6) Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom wymaga zawarcia **umowy o podwykonawstwo**, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawarta między Wykonawcą a Podwykonawcą.

40. Fakturowanie elektroniczne :

1) Do przesyłania między Wykonawcami a Zamawiającym ustrukturyzowanych faktur elektronicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. z 2020r., poz. 1666).

2) Narzędziem służącym do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami zamówień publicznych jest Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF) udostępniona przez ministra do spraw gospodarki pod adresem <https://efaktura.gov.pl>.

- 3) Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem PEF na **adres skrzynki PEPPOL** zgodny z umową zawartą wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 8 do SIWZ.
- 4) Wykonawca chcący wysłać Zamawiającemu ustrukturyzowane faktury elektroniczne musi posiadać i wykorzystywać własne Konto Podmiotu na PEF. Jeżeli ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną wysyła upoważniona przez Wykonawcę osoba lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej w treści tej faktury zamieszcza się stosowną adnotację o Wykonawcy.
- 5) Wymagania techniczne i organizacyjne dla Konta Podmiotu na PEF, opis funkcjonowania PEF, przewodniki implementacyjne dokumentów XML i API opisane zostały pod adresem <https://efaktura.gov.pl/dokumentacja/>.
- 6) Ustrukturyzowana faktura elektroniczna składa się z danych wymaganych przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz danych zawierających:
 - a) informacje dotyczące odbiorcy płatności (zgodnie z umową zawartą wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 8 do SIWZ);
 - b) wskazanie nr umowy zawartej wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 8 do SIWZ;
 - c) inne, o ile są wymagane umową zawartą wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 8 do SIWZ.

41. Obliczanie terminów w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) termin oznaczony w dniach kończy się z upływem ostatniego dnia - zgodnie z art. 111 § 1 kodeksu cywilnego;
- 2) jeżeli początkiem terminu oznaczonego w dniach jest pewne zdarzenie, nie uwzględnia się przy obliczaniu terminu dnia, w którym to zdarzenie nastąpiło - zgodnie z art. 111 § 2 kodeksu cywilnego;
- 3) termin oznaczony w tygodniach, miesiącach lub latach kończy się z upływem dnia, który nazwą lub datą odpowiada początkowemu dniowi terminu, a gdyby takiego dnia w ostatnim miesiącu nie było - w ostatnim dniu tego miesiąca - zgodnie z art. 112 kodeksu cywilnego;
- 4) jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na dzień uznany ustawowo za wolny od pracy lub na sobotę, termin upływa następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą - zgodnie z art. 115 kodeksu cywilnego;
- 5) termin obejmujący dwa lub więcej dni zawiera co najmniej dwa dni robocze - zgodnie z art. 8 ust. 4 ustawy pzp;
- 6) dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota - zgodnie z art. 8 ust. 5 ustawy pzp;
- 7) termin oznaczony w godzinach rozpoczyna się z początkiem pierwszej godziny i kończy się z upływem ostatniej godziny - zgodnie z art. 8 ust. 2 ustawy pzp;
- 8) jeżeli początkiem terminu oznaczonego w godzinach jest pewne zdarzenie, nie uwzględnia się przy obliczaniu terminu godziny, w której to zdarzenie nastąpiło - zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy pzp.

42. Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r., poz. 2453) średni kurs złotego w stosunku do EURO stanowiący podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych wynosi **4,2693 zł**.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług medycznych na rzecz Izby Wyrzeźwień w Zielonej Górze - z podziałem na części - liczba części IV**.

CPV - 85121000-3

2. Zakres obowiązków dla Wykonawcy:

2.1. dla części I:

- sprawowanie całodobowego nadzoru lekarskiego nad osobami przebywającymi w Izbie Wyrzeźwień,
- prowadzenie badań lekarskich osób doprowadzonych do Izby Wyrzeźwień,
- udzielanie pomocy doraźnej, która może być stosowana w Izbie Wyrzeźwień,

- stwierdzenie stanu nietrzeźwości uzasadniającego zatrzymanie w Izbie Wyrzeźwień oraz stwierdzenie braku przeciwwskazań do umieszczenia w Izbie Wyrzeźwień,
- wykonanie zabiegów higieniczno-sanitarnych, uwzględniając objawy stanu nietrzeźwości,
- kierowanie do szpitala lub innego zakładu opieki zdrowotnej pacjentów Izby Wyrzeźwień, po stwierdzeniu takiej konieczności,
- w przypadku stwierdzenia lub podejrzenia u osoby doprowadzonej do Izby wystąpienia istotnych zakłóceń funkcji zdrowotnych organizmu, natychmiast powiadamia się pogotowie lub zespół ratownictwa medycznego,
- sprawdzanie stanu zdrowia i zachowania pacjentów Izby Wyrzeźwień i przeprowadzanie w tym celu obchodu,
- wydawanie zleceń odnośnie stosowania przymusu bezpośredniego w razie potrzeby w stosunku do osób, które działają na szkodę zdrowia i życia lub zachowaniem swym utrudniają personelowi Izby Wyrzeźwień wykonanie tych czynności oraz kontrola stanu zdrowia osoby, w stosunku do której zastosowano przymus bezpośredni,
- przeprowadzanie badań lekarskich osób zwalnianych z Izby Wyrzeźwień na zasadach objętych przepisami,
- prowadzenie rozmów profilaktyczno-terapeutycznych z pacjentami opuszczającymi izbę (współpraca z terapeutą),
- prowadzenie niezbędnej dokumentacji lekarskiej,
- sporządzanie raportów z przebiegu dyżurów, z uwzględnieniem ilości zużytych leków oraz innych istotnych okoliczności,
- wykonywanie innych czynności lekarskich przynależnych Izbie Wyrzeźwień,
- określenie niezbędnych ilości środków farmaceutycznych, leków oraz sprzętu medycznego niezbędnych do prawidłowej obsługi pacjentów izby wyrzeźwień będzie ustalane wspólnie z zamawiającym,
- przestrzeganie terminów ważności leków, środków oraz wyrobów medycznych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie izb wyrzeźwień i placówek wskazanych lub utworzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego z dnia 08 grudnia 2014 r. (Dz. U. z 2014 r., poz. 1850 ze zm.),
- Przedmiot umowy należy wykonać na podstawie ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz. U z 2020 r. poz. 514 ze zm.) albo art. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1950 r. o zawodzie felczera (Dz. U. z 2018 r., poz. 2150 ze zm.).

2.1.1. Przewidywana ilość godzin usług medycznych wynosi:

- a. w dni robocze - 552 godziny.**
- b. w soboty i niedziele oraz święta nie wymienione w punkcie c i d - 288 godzin.**
- c. dni świąteczne wolne od pracy: 1, 3, 23 maja, 15 sierpnia - 96 godzin.**
- d. dni świąteczne wolne od pracy: 3 czerwca - 24 godziny.**

2.1.2. Wykonawca będzie świadczył usługi wynikające z niniejszej umowy w systemie dyżurowym.

2.1.3. Harmonogram dyżurów (grafik dyżurów) określa Wykonawca w porozumieniu z Dyrektorem Izby Wyrzeźwień w Zielonej Górze lub osoba przez niego upoważniona.

2.1.4. Przedmiot należy wykonać zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie izb wyrzeźwień i placówek wskazanych lub utworzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego z dnia 08 grudnia 2014 r. (Dz. U. z 2014 r., poz. 1850 ze zm.).

2.2. dla części II:

- sprawowanie całodobowego nadzoru lekarskiego nad osobami przebywającymi w Izbie Wyrzeźwień,
- prowadzenie badań lekarskich osób doprowadzonych do Izby Wyrzeźwień,
- udzielanie pomocy doraźnej, która może być stosowana w Izbie Wyrzeźwień,
- stwierdzenie stanu nietrzeźwości uzasadniającego zatrzymanie w Izbie Wyrzeźwień oraz stwierdzenie braku przeciwwskazań do umieszczenia w Izbie Wyrzeźwień,
- wykonanie zabiegów higieniczno-sanitarnych, uwzględniając objawy stanu nietrzeźwości,

- kierowanie do szpitala lub innego zakładu opieki zdrowotnej pacjentów Izby Wyrzeźwień, po stwierdzeniu takiej konieczności,
- w przypadku stwierdzenia lub podejrzenia u osoby doprowadzonej do Izby wystąpienia istotnych zakłóceń funkcji zdrowotnych organizmu, natychmiast powiadamia się pogotowie lub zespół ratownictwa medycznego,
- sprawdzanie stanu zdrowia i zachowania pacjentów Izby Wyrzeźwień i przeprowadzanie w tym celu obchodu,
- wydawanie zleceń odnośnie stosowania przymusu bezpośredniego w razie potrzeby w stosunku do osób, które działają na szkodę zdrowia i życia lub zachowaniem swym utrudniają personelowi Izby Wyrzeźwień wykonanie tych czynności oraz kontrola stanu zdrowia osoby, w stosunku do której zastosowano przymus bezpośredni,
- przeprowadzanie badań lekarskich osób zwalnianych z Izby Wyrzeźwień na zasadach objętych przepisami,
- prowadzenie rozmów profilaktyczno-terapeutycznych z pacjentami opuszczającymi izbę (współpraca z terapeutą),
- prowadzenie niezbędnej dokumentacji lekarskiej,
- sporządzanie raportów z przebiegu dyżurów, z uwzględnieniem ilości zużytych leków oraz innych istotnych okoliczności,
- wykonywanie innych czynności lekarskich przynależnych Izbie Wyrzeźwień,
- określenie niezbędnych ilości środków farmaceutycznych, leków oraz sprzętu medycznego niezbędnych do prawidłowej obsługi pacjentów izby wyrzeźwień będzie ustalane wspólnie z zamawiającym,
- przestrzeganie terminów ważności leków, środków oraz wyrobów medycznych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie izb wyrzeźwień i placówek wskazanych lub utworzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego z dnia 08 grudnia 2014 r. (Dz. U. z 2014 r., poz. 1850 ze zm.),
- Przedmiot umowy należy wykonać na podstawie ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry (Dz. U z 2020 r. poz. 514 ze zm.) albo art. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1950 r. o zawodzie felczera (Dz. U. z 2018 r., poz. 2150 ze zm.).

2.1.1. Przewidywana ilość godzin usług medycznych wynosi:

a. w dni robocze - **840 godzin.**

b. w soboty i niedziele oraz święta - **312 godzin.**

2.1.2. Wykonawca będzie świadczył usługi wynikające z niniejszej umowy w systemie dyżurowym.

2.1.3. Harmonogram dyżurów (grafik dyżurów) określa Wykonawca w porozumieniu z Dyrektorem Izby Wyrzeźwień w Zielonej Górze lub osoba przez niego upoważniona.

2.1.4. Przedmiot należy wykonać zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie izb wyrzeźwień i placówek wskazanych lub utworzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego z dnia 08 grudnia 2014 r. (Dz. U. z 2014 r., poz. 1850 ze zm.).

2.3. dla części III:

- sprawowanie całodobowego nadzoru lekarskiego nad osobami przebywającymi w Izbie Wyrzeźwień,
- prowadzenie badań lekarskich osób doprowadzonych do Izby Wyrzeźwień,
- udzielanie pomocy doraźnej, która może być stosowana w Izbie Wyrzeźwień,
- stwierdzenie stanu nietrzeźwości uzasadniającego zatrzymanie w Izbie Wyrzeźwień oraz stwierdzenie braku przeciwwskazań do umieszczenia w Izbie Wyrzeźwień,
- wykonanie zabiegów higieniczno-sanitarnych, uwzględniając objawy stanu nietrzeźwości,
- kierowanie do szpitala lub innego zakładu opieki zdrowotnej pacjentów Izby Wyrzeźwień, po stwierdzeniu takiej konieczności,
- w przypadku stwierdzenia lub podejrzenia u osoby doprowadzonej do Izby wystąpienia istotnych zakłóceń funkcji zdrowotnych organizmu, natychmiast powiadamia się pogotowie lub zespół ratownictwa medycznego,

- sprawdzanie stanu zdrowia i zachowania pacjentów Izby Wytrzeźwień i przeprowadzanie w tym celu obchodu,
- wydawanie zleceń odnośnie stosowania przymusu bezpośredniego w razie potrzeby w stosunku do osób, które działają na szkodę zdrowia i życia lub zachowaniem swym utrudniają personelowi Izby Wytrzeźwień wykonanie tych czynności oraz kontrola stanu zdrowia osoby, w stosunku do której zastosowano przymus bezpośredni,
- przeprowadzanie badań lekarskich osób zwalnianych z Izby Wytrzeźwień na zasadach objętych przepisami,
- prowadzenie rozmów profilaktyczno-terapeutycznych z pacjentami opuszczającymi izbę (współpraca z terapeutą),
- prowadzenie niezbędnej dokumentacji lekarskiej,
- sporządzanie raportów z przebiegu dyżurów, z uwzględnieniem ilości zużytych leków oraz innych istotnych okoliczności,
- wykonywanie innych czynności lekarskich przynależnych Izbie Wytrzeźwień,
- określenie niezbędnych ilości środków farmaceutycznych, leków oraz sprzętu medycznego niezbędnych do prawidłowej obsługi pacjentów izby wytrzeźwień będzie ustalane wspólnie z zamawiającym,
- przestrzeganie terminów ważności leków, środków oraz wyrobów medycznych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie izb wytrzeźwień i placówek wskazanych lub utworzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego z dnia 08 grudnia 2014 r. (Dz. U. z 2014 r., poz. 1850 ze zm.),
- Przedmiot umowy należy wykonać na podstawie ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz. U z 2020 r. poz. 514 ze zm.) albo art. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1950 r. o zawodzie felczera (Dz. U. z 2018 r., poz. 2150 ze zm.).

2.1.1. Przewidywana ilość godzin usług medycznych wynosi:

a. w dni robocze - 840 godzin.

b. w soboty i niedziele oraz święta - 312 godzin.

2.1.2. Wykonawca będzie świadczył usługi wynikające z niniejszej umowy w systemie dyżurowym.

2.1.3. Harmonogram dyżurów (grafik dyżurów) określa Wykonawca w porozumieniu z Dyrektorem Izby Wytrzeźwień w Zielonej Górze lub osoba przez niego upoważniona.

2.1.4. Przedmiot należy wykonać zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie izb wytrzeźwień i placówek wskazanych lub utworzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego z dnia 08 grudnia 2014 r. (Dz. U. z 2014 r., poz. 1850 ze zm.).

2.4. dla części IV:

- sprawowanie całodobowego nadzoru lekarskiego nad osobami przebywającymi w Izbie Wytrzeźwień,
- prowadzenie badań lekarskich osób doprowadzonych do Izby Wytrzeźwień,
- udzielanie pomocy doraźnej, która może być stosowana w Izbie Wytrzeźwień,
- stwierdzenie stanu nietrzeźwości uzasadniającego zatrzymanie w Izbie Wytrzeźwień oraz stwierdzenie braku przeciwwskazań do umieszczenia w Izbie Wytrzeźwień,
- wykonanie zabiegów higieniczno-sanitarnych, uwzględniając objawy stanu nietrzeźwości,
- kierowanie do szpitala lub innego zakładu opieki zdrowotnej pacjentów Izby Wytrzeźwień, po stwierdzeniu takiej konieczności,
- w przypadku stwierdzenia lub podejrzenia u osoby doprowadzonej do Izby wystąpienia istotnych zakłóceń funkcji zdrowotnych organizmu, natychmiast powiadamia się pogotowie lub zespół ratownictwa medycznego,
- sprawdzanie stanu zdrowia i zachowania pacjentów Izby Wytrzeźwień i przeprowadzanie w tym celu obchodu,
- wydawanie zleceń odnośnie stosowania przymusu bezpośredniego w razie potrzeby w stosunku do osób, które działają na szkodę zdrowia i życia lub zachowaniem swym utrudniają personelowi Izby Wytrzeźwień wykonanie tych czynności oraz kontrola stanu zdrowia osoby, w stosunku do której zastosowano przymus bezpośredni,

- przeprowadzanie badań lekarskich osób zwalnianych z Izby Wyrzeźwień na zasadach objętych przepisami,
- prowadzenie rozmów profilaktyczno-terapeutycznych z pacjentami opuszczającymi izbę (współpraca z terapeutą),
- prowadzenie niezbędnej dokumentacji lekarskiej,
- sporządzanie raportów z przebiegu dyżurów, z uwzględnieniem ilości zużytych leków oraz innych istotnych okoliczności,
- wykonywanie innych czynności lekarskich przynależnych Izbie Wyrzeźwień,
- określenie niezbędnych ilości środków farmaceutycznych, leków oraz sprzętu medycznego niezbędnych do prawidłowej obsługi pacjentów izby wyrzeźwień będzie ustalane wspólnie z zamawiającym,
- przestrzeganie terminów ważności leków, środków oraz wyrobów medycznych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie izb wyrzeźwień i placówek wskazanych lub utworzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego z dnia 08 grudnia 2014 r. (Dz. U. z 2014 r., poz. 1850 ze zm.),
- Przedmiot umowy należy wykonać na podstawie ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentyisty (Dz. U z 2020 r. poz. 514 ze zm.) albo art. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1950 r. o zawodzie felczera (Dz. U. z 2018 r., poz. 2150 ze zm.).

2.1.1. Przewidywana ilość godzin usług medycznych wynosi:

a. w dni robocze - **840 godzin.**

b. w soboty i niedziele oraz święta - **312 godzin.**

2.1.2. Wykonawca będzie świadczył usługi wynikające z niniejszej umowy w systemie dyżurowym.

2.1.3. Harmonogram dyżurów (grafik dyżurów) określa Wykonawca w porozumieniu z Dyrektorem Izby Wyrzeźwień w Zielonej Górze lub osoba przez niego upoważniona.

2.1.4. Przedmiot należy wykonać zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie izb wyrzeźwień i placówek wskazanych lub utworzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego z dnia 08 grudnia 2014 r. (Dz. U. z 2014 r., poz. 1850 ze zm.).

3. Termin wykonania zamówienia dla wszystkich IV części: - 6 miesięcy od dnia 01 maja 2021 r.

III. Instrukcja dla Wykonawcy.

1. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- 1.1 Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami i warunkami określonymi w niniejszej specyfikacji oraz opisem przedmiotu zamówienia koniecznymi do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 1.2 Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 1.3 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 1.4 Oferta oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Wszystkie załączniki winny być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę lub osobę/ osoby upoważnione do reprezentacji i do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 1.5 Pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdziałem II ustawy kodeks cywilny (art. 99 § 1 kodeksu cywilnego) powinno być złożone w oryginale :

- a) w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
 - b) w postaci elektronicznej podpisane podpisem zaufanym lub
 - c) w postaci elektronicznej podpisane podpisem osobistym.
- 1.5.1. Dopuszcza się także złożenie pełnomocnictwa w postaci cyfrowego odwzorowania (skanu) dokumentu, który pierwotnie sporządzono jako dokument w postaci papierowej – dokument w postaci elektronicznej musi być opatrzony przez **mocodawcę** lub **notariusza** podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 1.6 Zaleca się, aby oferta była sporządzona na wzorach formularza oferty.
- 1.7. Sposób sporządzenia oraz sposób przekazywania m.in. dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 1.7.1. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.
- 1.7.2. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, winny być one opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp, albo przez Podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.”
- 1.7.3. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych środkami dowodowymi odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.”
- 1.8. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 1.9. Oferta winna być napisana w języku polskim.
- 1.10. Wykonawca **składa ofertę** w postępowaniu za pośrednictwem „**Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” dostępnego na **ePUAP** <https://epuap.gov.pl/wps/portal> i udostępnionego również na **miniPortalu** <https://miniportal.uzp.gov.pl/>. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 1.11. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów, złożenia oferty w postaci elektronicznej, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> oraz Regulaminie ePUAP;
- 1.12. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 1.13. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w ogólnie dostępnych formatach danych .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt, .xls, .txt, i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. **Zamawiający zaleca format: .pdf.** W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: a) .zip, b) .7Z. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu. Ofertę należy złożyć w oryginale w wersji elektronicznej. Dokumenty złożone w plikach **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI np. .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages **zostaną uznane za złożone**

nieskutecznie. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

- 1.14. wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone z ofertą, w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem „ Załącznik stanowiący tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnej z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy pzp;
- 1.15. ofertę wraz z plikami stanowiącymi załączniki do oferty (w tym w szczególności dokumenty i oświadczenia, plik „Tajemnica przedsiębiorstwa”) należy skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP). Opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty (archiwum (ZIP)) kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
- 1.16. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 1.17. W przypadku, gdy Wykonawcy **wspólnie ubiegają** się o udzielenie zamówienia, to wówczas ich oferta:
 - 1) musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osoby upoważnione. Zgodnie z art. 445 ust. 1 ustawy pzp Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (zgodnie z art. 58 ust.2 ustawy pzp) muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika, z którego powinien wynikać zakres umocowania. Pełnomocnictwo powinno być dołączone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub kopi poświadczonej notarialnie opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - 3) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia , o których mowa w pkt. 3.1.4) SWZ (dla każdej części) , Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie mogą polegać na zdolnościach tych Współpartnerów , którzy **wykonywają usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane,
 - 4) Zgodnie z art. 117 ust.4 ustawy pzp Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą złożyć wraz z ofertą oświadczenie (**wg załącznika nr 5** do SWZ), z którego treści będzie wynikać , z zachowaniem ww. pkt. 1.17.3) SWZ, które usługi wykonają poszczególni Współpartnerzy,
 - 5) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Współpartnerów,
 - 6) wszelka korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie dokonywana do ustanowionego pełnomocnika (zwanego także liderem) ze skutkiem dla mocodawców,
 - 7) wypełniając formularz oferty (załącznik nr 1 do SWZ) , jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np. „ nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich Współpartnerów , a nie ich pełnomocnika – lidera lub jednego ze Współpartnerów.

2. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 USTAWY PZP:

- 2.1. Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy pzp wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca w trakcie realizacji zamówienia zatrudniał na umowę o pracę w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. – *Kodeks pracy* osobę/osoby wykonujące czynności bezpośrednio związane z realizacją zamówienia tj. lekarza lub felczera, o ile czynności te nie będą wykonywane przez te osoby w ramach prowadzonej przez nie działalności gospodarczej.
- 2.2. Wyłoniony Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę zawierające informacje niezbędne do weryfikacji zatrudnienia w szczególności: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
- 2.3. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę winno trwać przez cały czas realizacji umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu w terminie określonym zapisami umowy i aktualizowania na bieżąco, tj. za każdym razem, gdy dojdzie do zmiany personalnej, listy osób biorących udział przy realizacji zamówienia.
- 2.4. Osoba/osoby, o których mowa w ww. pkt 2.1. tj. zmiana/zmiany personalne – osoba/osoby te winny spełniać wymagania zawarte w ww. pkt 2.1 SWZ.
- 2.5. Na każde pisemne wezwanie Zamawiającego Wykonawca będzie zobligowany przedstawić wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia i zanonimizowane dokumenty /dokument wskazane w wezwaniu np.
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, które dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umów/umowy o pracę wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umów/umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*; Imię i nazwisko pracownika nie podlega zanonimizowaniu. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zwrotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy. Imię i nazwisko pracownika nie podlega zanonimizowaniu.
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega zanonimizowaniu.
- 2.6. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający (sam lub przez inne służby np. PIP) uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę obowiązku określonego w pkt. 2.1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

Uwaga! Za niezrealizowanie każdorazowo obowiązku (za każdego pracownika), o którym mowa z § 5 ust. 2 umowy Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 1000,00 zł brutto zgodnie z § 8 ust.2 lit. c) umowy .

3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA:

- 3.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował w zakresie zdolności zawodowej:

1. dla części I: personelem umożliwiającym realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości tj. lekarzem lub felczerem do realizacji zamówienia skierowanym przez Wykonawcę co najmniej jedna osoba posiadająca:

a) kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry (Dz. U z 2020 r. poz. 514 ze zm.) albo art. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1950 r. o zawodzie felczera (Dz. U. z 2018 r., poz. 2150 ze zm.),

b) minimum 2 letnią praktykę zawodową jako lekarz lub felczer (staż pracy),

c) wskaże podstawę do dysponowania tą osobą,

d) oświadczy, że wykazana osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiada wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

Uwaga:

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający uzna za spełniony warunek gdy współpartner , który posiada wymaganą zdolność zawodową zgodną z zakresem określonym w pkt.3.1.4) 1. SWZ.

2. dla części II: personelem umożliwiającym realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości tj. lekarzem lub felczerem do realizacji zamówienia skierowanym przez Wykonawcę co najmniej jedna osoba posiadająca:

a) kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry (Dz. U z 2020 r. poz. 514 ze zm.) albo art. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1950 r. o zawodzie felczera (Dz. U. z 2018 r., poz. 2150 ze zm.),

b) minimum 2 letnią praktykę zawodową jako lekarz lub felczer (staż pracy),

c) wskaże podstawę do dysponowania tą osobą,

d) że wykazana osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiada wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

Uwaga:

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający uzna za spełniony warunek gdy współpartner , który posiada wymaganą zdolność zawodową zgodną z zakresem określonym w pkt.3.1.4) 2. SWZ.

3. dla części III: personelem umożliwiającym realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości tj. lekarzem lub felczerem do realizacji zamówienia skierowanym przez Wykonawcę co najmniej jedna osoba posiadająca:

a) kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry (Dz. U z 2020 r. poz. 514 ze zm.) albo art. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1950 r. o zawodzie felczera (Dz. U. z 2018 r., poz. 2150 ze zm.),

b) minimum 2 letnią praktykę zawodową jako lekarz lub felczer (staż pracy),

c) wskaże podstawę do dysponowania tą osobą,

- d) oświadczy, że wykazana osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiada wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

Uwaga:

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający uzna za spełniony warunek gdy współpartner, który posiada wymaganą zdolność zawodową zgodną z zakresem określonym w pkt.3.1.4) 3. SWZ.

4. dla części IV: personelem umożliwiającym realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości tj. lekarzem lub felczerem do realizacji zamówienia skierowanym przez Wykonawcę co najmniej jedna osoba posiadająca:

- a) kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz. U z 2020 r. poz. 514 ze zm.) albo art. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1950 r. o zawodzie felczera (Dz. U. z 2018 r., poz. 2150 ze zm.),
- b) minimum 2 letnią praktykę zawodową jako lekarz lub felczer (staż pracy),
- c) wskaże podstawę do dysponowania tą osobą,
- d) oświadczy, że wykazana osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiada wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

Uwaga:

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający uzna za spełniony warunek gdy współpartner, który posiada wymaganą zdolność zawodową zgodną z zakresem określonym w pkt.3.1.4) 4. SWZ.

3.2. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

3.2.1.Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy pzp z zachowaniem przepisów art. 110 ust. 2 ustawy pzp :

- 1). Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego
- 2) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 3.2.1.1) SWZ;

- 3) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) Wykonawcę, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

3.2.2. oraz w art. 109 ust. 1 pkt. 4 tj.:

w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

3.3. Oferta Wykonawcy, który nie wykaże, iż spełnia wszystkie warunki określone w pkt 3.1. SWZ lub nie wykaże braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt 3.2.1. i 3.2.2. SWZ zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp.

Zgodnie z art. 110 ust. 1 ustawy pzp Wykonawca może zostać wykluczony na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 111 PZP.

4. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA - (podmiotowe środki dowodowe):

4.1. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy składającego ofertę:

1) wypełniony formularz oferty **wg załącznika Nr 1** do SWZ;

2) wypełnione i podpisane oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu **wg załącznika Nr 2** do SWZ, z zachowaniem pkt 4.4 SWZ;

3) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.

Uwaga: Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenie ww. dokumentu w przypadku wskazania przez niego odpowiednio w pkt 1e) lub w pkt 7 formularza oferty (**wg załącznika nr 1** do SWZ) danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych, z których możliwe jest uzyskanie tego dokumentu przez Zamawiającego;

4) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy, którego umocowanie nie wynika z dokumentu, o którym mowa w pkt 4.1.3) SWZ;

5) pisemne zobowiązanie **wg załącznika Nr 3** do SWZ lub inne dokumenty, o których mowa w pkt 6.3. SWZ, o ile Wykonawca polega na zdolnościach zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp, oraz

6) dokumenty, o których mowa w pkt 4.1.3) lub 4.1.4) SWZ określające zakres umocowania do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby, o ile Wykonawca polega na zdolnościach zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, oraz

7) wypełnione i podpisane przez podmiot udostępniający zasoby oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu **wg załącznika Nr 4** do SWZ, o ile Wykonawca polega na zdolnościach zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, z zachowaniem pkt 4.4 SWZ;

8) oświadczenie, o którym mowa w pkt 1.17.4) SWZ **wg załącznika Nr 5** do SWZ, o ile ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie, oraz

9) dokumenty, o których mowa w pkt 4.1.3) lub 4.1.4) SWZ określające zakres umocowania do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o ile ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie.

UWAGA:

4.2. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 4.1. SWZ – składają wraz z ofertą wszyscy Wykonawcy zainteresowani udziałem w postępowaniu;

4.3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 3.1.4) SWZ polega na zdolnościach zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w pkt 4.1.7) SWZ od wszystkich podmiotów udostępniających zasoby, potwierdzające niepodleganie wykluczeniu oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, z zachowaniem pkt 4.2. SWZ.

4.4. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (współpartnerów) zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w pkt 4.1.2) SWZ potwierdzające niepodleganie wykluczeniu oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim współpartner wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, z zachowaniem pkt 4.2. SWZ.

4.5. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 4.1.2) i 4.1.7) SWZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.

4.6. W przypadku gdy Wykonawca, zamiast dokumentu o którym mowa w pkt 4.1.3) SWZ wskaże odpowiednio w pkt 1e) lub w pkt 5 formularza oferty jego dostępność pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranego samodzielnie przez Zamawiającego dokumentu.

4.7. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe) muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020 r. 2415).

4.8. Z treści dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 4.1. – 4.5. SWZ musi wynikać jednoznacznie, iż postawione przez Zamawiającego warunki i wymagania zostały spełnione. Jeżeli w treści dokumentów lub oświadczeń podane zostały wartości kwotowe wyrażone w walutach innych niż złoty polski zostaną one przeliczone wg Tabeli A kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Uwaga: JEŻELI WYKONAWCA ZŁOŻY OFERTĘ NA WIĘCEJ NIŻ JEDNĄ CZĘŚĆ WW. DOKUMENTY NALEŻY ZŁOŻYĆ W 1 EGZEMPLARZU.

5. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE WYMAGANE OD WYKONAWCY, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA NAJWYŻEJ OCENIONA OBEJMUJĄ:

(Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od wezwania Zamawiającego, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia)

5.1 Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami **wg załącznika nr 7** do SWZ, (w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument powinien potwierdzać spełnienie warunku przynajmniej przez jednego ze Współpartnerów)

- 5.2. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. **Uwaga:** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentu w przypadku wskazania przez niego odpowiednio w pkt 1e) lub w pkt 7 formularza oferty (wg załącznika nr 1 do SWZ) danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych, z których możliwe jest uzyskanie tego dokumentu przez Zamawiającego;
- 5.3. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U z 2021r., poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 6 do SWZ**;
- 5.4.W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w pkt. 5.2 winien dołączyć każdy podmiot występujący wspólnie, a dokument ten winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę składającego ofertę, podmiot, którego dokumenty dotyczą zgodnie z § 13 ust 4 rozporządzeniu Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w *sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy*.
- 5.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ww. pkt 5.2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
Dokumenty/dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 5.6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument, o którym mowa wyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 5.7.Dokumenty lub oświadczenia o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w *sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy*, sporządza się w języku polskim, w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów o których mowa w § 13 ust 1 ww. Rozporządzenia pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
- 5.8.Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe) muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w *sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (Dz.U. 2020 r. 2415).
- 5.9.Z treści dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 4 – 5 SWZ musi wynikać jednoznacznie, iż postawione przez Zamawiającego warunki i wymagania zostały spełnione. Jeżeli w treści dokumentów lub oświadczeń podane zostały wartości kwotowe wyrażone

w walutach innych niż złoty polski zostaną one przeliczone wg Tabeli A kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

5.10. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale, składa się w formie elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5.11. Informacje ogólne dotyczące załączonych dokumentów:

- 1) Dokumenty przetargowe, które zostały otworzone w trakcie wykonywania procedury przetargowej zatrzymuje Zamawiający.
- 2) Formularz oferty oraz załączniki powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę. Zaistniałe w załącznikach różnice lub błędy nie mające wpływu na treść oferty nie będą skutkować odrzuceniem oferty.
- 3) Nie załączenie któregokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów spowoduje odrzucenie oferty lub wykluczenie Wykonawcy z uwzględnieniem art. 128 ust 1 PZP i art. 274 ust 4 PZP i art. 127 ust. 2 PZP.

UWAGA !

- 1) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 2) Podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp.
- 3) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 4) W zakresie nieuregulowanym ustawą pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności:
 - a) przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz
 - b) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

6. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Zgodnie z art. 118 ustawy pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te **wykonają usługi**, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ww. pkt. 3, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz winien określać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia,

kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca **nie może, po upływie terminu składania ofert**, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

7. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KONTAKTOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB URAWNIIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

- 7.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się elektronicznie przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> oraz ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> za pośrednictwem *dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji”, „Formularz do złożenia, zmiany oferty lub wniosku”* dostępnych na ePUAP oraz udostępnionych przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania).
- 7.2. maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB;
- 7.3. za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji (w szczególności pytań, wyjaśnień) przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP;
- 7.4. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej zamowienia@izbawyrzezwiem.com.
- 7.5. Ze strony Zamawiającego pracownikiem upoważnionym do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach organizacyjnych jest: Władysław Bobin tel.: (+48) 68 321 49 02
- 7.6. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany adres email zamowienia@izbawyrzezwiem.com Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie *podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie *sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie*.
- 7.7. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie (Instrukcji) korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
- 7.8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie wiadomości do adresata ze względu na ochronę antywirusową i antyspamową, błędy w transmisji danych, w tym błędy

spowodowane awariami systemów teleinformatycznych Wykonawcy, systemów zasilania lub też okolicznościami zależnymi od operatora zapewniającego transmisję danych.

8. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT:

Zamawiający będzie rozpatrywał i oceniał oferty oddzielnie dla każdej części. Ocenie podlegają jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1) Cena oferty „C” -60%

- przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów tj. 60,00 otrzyma cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach niepodlegające odrzuceniu na wykonanie zadania objętego zamówieniem ,
- ceny w pozostałych ofertach punktowane będą w oparciu o następujący wzór:

$$C = \frac{\text{Cena}_{\min}}{\text{Cena}_{\text{bad}}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

gdzie:

- C – ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium ceny oferty,
- C_{min} – cena oferty z najniższą ceną brutto (zł) spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,
- C_{bad} – cena oferty badanej zł,
- 60% - waga kryterium „C”

Wartość podstawiana do wzoru punktacyjnego, to wartość brutto oferty, określona przez Wykonawcę w punkcie 2 Oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) – dla każdej części.

Uwaga: maksymalna ilość punktów przyznanych w niniejszym kryterium to 60,00 pkt.

Uwaga! Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11marca 2004r. o podatku od towarów i usług, Zamawiający dla celów zastosowania kryterium ceny dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług , którą miałby obowiązek rozliczyć. Tak obliczona kwota będzie podstawą obliczenia punktów w kryterium oceny ofert „cena oferty” W ofercie – załącznik nr 1 do SWZ w pkt 4, Wykonawca zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy pzp ma obowiązek:

- poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
- wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi , których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
- wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego , bez kwoty podatku,
- wskazania stawki podatku i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy , będzie miała zastosowanie.

2) Doświadczenie zawodowe „D” -40%

Przy ocenie oferty w kryterium doświadczenie zawodowe („D”) oferta Wykonawcy otrzyma punkty, gdy wykaże on, że osoba skierowana przez niego do realizacji zamówienia posiada doświadczenie zawodowe (praktykę) **jako lekarz lub felczer.**

Ocena oferty w tym kryterium dokonana zostanie na podstawie informacji zawartej w pkt 3 formularza oferty (załącznik nr 1 do SWZ) - dla każdej części w następujący sposób:

- za staż pracy w ww. zakresie za 2 lata otrzyma - 0 pkt,
- za staż pracy w ww. zakresie za 4 lata otrzyma -10 pkt,
- za staż pracy w ww. zakresie za 5 lata otrzyma -20 pkt,
- za staż pracy w ww. zakresie za 6 lata otrzyma -30 pkt

ze zm.). W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę, o którym mowa w art. 1 pkt 1b ustawy o *minimalnym wynagrodzeniu za pracę*, tj.

- a) osobę fizyczną niewykonywającą działalności gospodarczej albo
- b) osobę fizyczną wykonującą działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej
albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniającą pracowników lub niezawierającą umów ze Zleceniobiorcami

wymaga się przedstawienia wraz z fakturą (rachunkiem) częściową lub końcową stanowiącą podstawę wypłaty wynagrodzenia częściowego/końcowego **pisemnej informacji** (np. w formie zestawienia) o liczbie godzin wykonania zlecenia lub świadczenia usług, potwierdzającej, iż wysokość wynagrodzenia za każdą godzinę wykonania zlecenia lub świadczenia usług nie była niższa niż wysokość minimalnej stawki godzinowej, o której mowa w ww. ustawie, a całkowita wysokość wynagrodzenia nie przekracza ceny oferty, o której mowa w pkt 5.1 SIWZ,

10.8. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ofertowej w kilku wariantach. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

10.9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o *podatku od towarów i usług* dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie - Załącznik nr 1 w pkt. 4, Wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

10.10. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

10.11. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:

- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 ustawy pzp, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień.

10.12. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

11. OCENA OFERTY:

11.1. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1- oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

e) za staż pracy w ww. zakresie za 7 i więcej lat otrzyma -40 pkt.

W przypadku nie podania w pkt 3 formularza oferty żadnej informacji, podanie wartości „0”, „-” lub „nie dotyczy” lub wykazanie doświadczenia nie spełniającego wymagań pkt. 3.1.4) SWZ oferta otrzyma 0 pkt niniejszym kryterium.

Uwaga: maksymalna ilość punktów przyznanych w kryterium 40,00 pkt.

Łączna punktacja P wyliczana będzie ze wzoru:

$$P = C + D$$

9. OFERTA NAJWYŻEJ OCENIONA :

1) Zamawiający uzna za najwyżej ocenioną ofertę, która uzyskała najwyższą liczbę punktów – sumę punktów przyznanych w kryterium „C” + „D” w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ kryteria oceny ofert , z zachowaniem pkt. 9.2) SWZ.

2) Jeżeli nie można wybrać oferty najwyżej ocenionej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów (sumę punktów przyznanych w kryterium „C” + „D”), Zamawiający za najwyżej ocenioną uzna ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o których który mowa w zdaniu poprzedzającym, jeżeli zawierają one takie same ceny, do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY :

10.1. Cenę oferty uwzględniającą należny podatek VAT, podaną w załączniku nr 1 do SIWZ należy obliczyć uwzględniając wszystkie koszty niezbędne do wykonania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia wynikające z postanowień rozdziału II SIWZ (Opis przedmiotu zamówienia) **dla każdej części** .

10.2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich po zaokrągleniu do pełnych groszy- **dwa miejsca po przecinku**, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).

10.3. cena oferty obejmować będzie wyrażoną w jednostkach pieniężnych i podlegającą zapłacie przez Zamawiającego wartość wszystkich zobowiązań Wykonawcy związanych z wykonaniem zamówienia;

10.4. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług. Informację na temat wysokości lub zwolnieni a należy podać w załączniku nr 1 do SWZ. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku VAT potraktowane będzie , jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty , jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust.1 pkt 10 ustawy pzp w związku z art. 223 ust.2 pkt 3 ustawy pzp).

10.5. Ceną w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o *informowaniu ocenach towarów i usług* (Dz. U. z 2019r, poz. 178) jest wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym , z zastrzeżeniem pkt.10.4.SWZ.

10.6. W cenie oferty złożonej przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną niewykonującą działalności gospodarczej uwzględnione muszą być wszystkie koszty i składniki niezbędne do

wykonania zamówienia , a w szczególności podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składki na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, Fundusz pracy, których obowiązek regulowania wynika z aktualnie obowiązujących przepisów zarówno przez Wykonawcę oraz Zamawiającego (tj. płaca Wykonawcy brutto oraz narzuty na wynagrodzenie , których obowiązek uregulowania dotyczy Zamawiającego).

10.7. W cenie oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wymagania ustawy z dnia 10 października 2002 r. o *minimalnym wynagrodzeniu za pracę* (Dz. U. z 2020r, poz. 2207

11.2. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

11.3. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która spełnia wszystkie wymogi określone w specyfikacji warunków zamówienia, oraz która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia - otrzyma największą ilość punktów.

11.4. Zgodnie z art. 223 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Zamawiający zgodnie z art. 223 ust. 2 Prawa zamówień publicznych poprawi,

- 1) oczywiste omyłki pisarskie oraz
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, zawiadamiając niezwłocznie o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11.5. W przypadku, o którym mowa w ww. pkt 3), Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

11.6. Zamawiający może żądać od Wykonawców na podstawie art. 128 ust. 4 ustawy pzp wyjaśnień dotyczących treści złożonych oświadczeń lub dokumentów.

11.7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału, lub notarialnie poświadczonej kopii (dokumentów lub oświadczeń) zgodnie z § 9 ust 7 Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11.8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Prawie zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

11.9. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zgodnie z art. 253 ust 1 ustawy pzp poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

11.10. Jednocześnie Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt.

11.9 lit a) zgodnie z art. 253 ust. 2 ustawy pzp również na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

12. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZADANIA: 6 miesięcy (od 1 maja 2021r)

13. ODRZUCENIE OFERT:

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 226 ust. 1 ustawy pzp.

14. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 255 ustawy pzp lub art. 256 ustawy pzp.
2. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o unieważnieniu

postępowania , podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Zamawiający zamieszcza informacje , o których mowa w pkt 14.2. SWZ , również na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

15. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SWZ:

15.1. Wykonawca może zwrócić się **pisemnie** do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy niezwłocznie nie później niż na 2 dni przed upływem terminu otwarcia ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

15.2. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w ww. pkt 15.1, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

15.3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ww. pkt 15.1, to przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

15.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie SWZ.

15.4. Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (odpowiedziami) będzie udostępniał na stronie internetowej prowadzonego postępowania bez ujawniania źródeł zapytania.

15.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej postępowania.

16. ZMIANA TREŚCI SWZ I OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU:

- 1) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Zmiana SWZ stanowi jej integralną część,
- 2) Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie , jeżeli zmiana treści SWZ, o której mowa w pkt 16.1) SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie oferty,
- 3) zmianę SWZ, o której mowa w pkt.16.1) SWZ oraz informacje o przedłużeniu terminu składania ofert , o którym mowa w pkt. 16.2) SWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 4) jeżeli zmiana treści SWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, w tym w zakresie przedłużenia terminu składania ofert, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenie , o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 ustawy pzp.

17. TERMIN SKŁADANIA OFERT:

17.1. Zasyfrowaną Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **8 kwietnia 2021 r. do godz. 08:00.**

17.2. Zasyfrowanie oferty należy przeprowadzić bezpośrednio na stronie postępowania na **miniPortal** lub poprzez wyszukanie niniejszego postępowania na *Liście wszystkich postępowań na miniPortal* . Sposób szyfrowania i złożenia oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal (zamieszczonej pod adresem https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf).

17.3. Wykonawca **składa ofertę** w postępowaniu, za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na **ePUAP** <https://epuap.gov.pl/wps/portal> i udostępnionego również na **miniPortal** <https://miniportal.uzp.gov.pl/>;

17.4 Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia lub wycofania oferty otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.

- 17.5. za termin (datę i godzinę) przekazania oferty , dokumentów i oświadczeń w postaci elektronicznej (oferty) przyjmuje się termin (datę i godzinę) ich przekazania do ePUAP
- 17.6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 17.7. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 74 ust. 2 pkt 1 ustawy pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z **wyjątkiem** informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 17.8. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy pzp Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy pzp;
- 17.9. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za sporządzenie i złożenie oferty w niewłaściwy sposób;
- 17.10. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp.

18. WYCOFANIE OFERTY:

- 1) Wykonawca może do upływu terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na **ePUAP** i udostępnionego również na **miniPortalu**. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
- 2) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

19. TERMIN OTWARCIA OFERT:

- 19.1. Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem miniPortalu dnia **8 kwietnia 2021 r. o godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego.
- 19.2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po załogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na **miniPortalu** i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
- 19.3. w przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w ww. pkt 19.1 SWZ, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. O zmianie terminu otwarcia ofert Zamawiający poinformuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania;
- 19.4. Zamawiający, najpóźniej przed *otwarcie* ofert zgodnie z art. 222 ust 4 Pzp, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 19.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 19.6. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty wraz z załącznikami są jawne od chwili ich otwarcia z uwzględnieniem art. 74 ust. 2 pkt 1 ustawy pzp.

20. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

- 20.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **07.05.2021 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 20.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt. 20.1., Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

20.3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

21. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

- 21.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
- 21.2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni liczoną od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, z uwzględnieniem art. 577 ustawy pzp (o ile nie zostanie wniesione odwołanie), albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 21.3. Zgodnie z art. 308 ust. 3 ustawy pzp Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ww. pkt 21.2 jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 21.4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 58 ustawy pzp (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
- 21.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kopię dokumentów potwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia spełniają wymagania określone w pkt. 3.1.4) SWZ (dla każdej części).
- 21.6. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 21.7. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projekcie postanowień umowy, który stanowi załącznik nr 8 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
- 21.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

22. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY:

- 22.1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ (dla każdej części).
- 22.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 22.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy pzp oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ.
- 22.4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
- 22.5. Umowa może być zmieniona w stosunku do złożonej Oferty na warunkach określonych w umowie – załącznik nr 8 do SWZ.
- 22.6. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają zgody Zamawiającego oraz pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.

23. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – określa szczegółowo Dział IX „ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ” USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R:

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Postępowanie odwoławcze :

1) Odwołanie przysługuje na:

- a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

2) Odwołanie wnosi się w terminie:

- a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 2).a),
- c) 5 dni od zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej prowadzonego postępowania - jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia.

3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

4) Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego regulują przepisy rozdziału 2w dziale IX ustawy pzp.

4. Postępowanie skargowe:

1) na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu,

2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - *Prawo pocztowe* jest równoznaczne z jej wniesieniem,

3) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Zasady prowadzenia postępowania skargowego regulują przepisy rozdziału 3 w dziale IX ustawy pzp.

Załącznik nr 1

ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Zielona Góra - Izba Wyrzeźwień
 ul. Racula - Im. Rodła 6 66-004 Zielona Góra
 tel. (+48) 68 321 49 00
 e-mail: zamowienia@izbawyrzezwiem.com
 NIP 9290113087
 REGON 000595074

OFERTA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
 prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji pn:**

**Świadczenie usług medycznych na rzecz Izby Wyrzeźwień w Zielonej Górze -
 z podziałem na części - liczba części IV.**

CPV - 85121000-3

1. WYKONAWCA:

a. nazwa

b. adres

c. województwo

d. NIP/PESEL

e. KRS/CEiDG.....(*ogólnodostępna i bezpłatna bazy danych umożliwiająca
 dostęp do danych Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o
 Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru znajduje się pod adresem
 internetowym:.....*)

f. adres skrzynki ePUAPtel..... e-mail:.....

g. rodzaj Wykonawcy:

- mikroprzedsiębiorstwo
 małe przedsiębiorstwo
 średnie przedsiębiorstwo
 jednoosobowa działalność gospodarcza
 osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
 inny rodzaj

h) upoważniony przedstawiciel.....

2. Oferujemy wykonanie zamówienia objętego przetargiem:

2.1. dla części I - za cenę brutto w wysokości złotych

(słownie złotych brutto :.....):

na którą składa się:

- a) wynagrodzenie netto w wysokościzł
- b) i podatek od towarów i usług (*należy wypełnić odpowiednie rubryki*):
- w wysokości% zgodnie z ustawą o VAT
- albo
- przedmiot zamówienia zwolniony jest z podatku od towarów i usług na podstawie artust.....pkt..... ustawy VAT lub;
- jestem przedsiębiorcą korzystającym ze zwolnienia, o którym mowa w art. 113 ustawy o VAT
- lub
- jestem osobą fizyczną niewykonyującą działalności gospodarczej;
- * - *odpowiedni skreślić*

w tym :

- za 1 godzinę -.....zł brutto w dni robocze tj. (552 godz. .x.....) =
- za 1 godzinę - zł. brutto w soboty, niedziele, pozostałe święta (288 godz. x)=
- za 1 godzinę -.....zł brutto w wybrane dni świąteczne -„c”- (96 godz. .x.....) =
- za 1 godzinę -.....zł brutto w wybrane dni świąteczne -„d”- (24 godz. .x.....) =

Powyższa cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia

2.2. dla części II: za cenę brutto w wysokości złotych

(słownie złotych brutto :.....):

na którą składa się:

- a) wynagrodzenie netto w wysokościzł
- b) i podatek od towarów i usług – należy wypełnić odpowiednie rubryki:
- w wysokości% na podstawie art.....ust.....pktustawy o VAT

albo

- przedmiot zamówienia zwolniony jest z podatku od towarów i usług na podstawie artust.....pkt..... ustawy VAT lub;
- jestem przedsiębiorcą korzystającym ze zwolnienia, o którym mowa w art. 113 ustawy o VAT
- lub
- jestem osobą fizyczną niewykonyującą działalności gospodarczej;

* - *odpowiedni skreślić*

w tym :

- za 1 godzinę -.....zł brutto w dni robocze tj. (840 godz. .x.....) =
- za 1 godzinę - zł. brutto w soboty, niedziele, pozostałe święta (312 godz. x)=

Powyższa cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia

2.3. dla CZEŚCI III: za cenę brutto w wysokości..... złotych

(słownie złotych brutto :.....):

na którą składa się:

- a) wynagrodzenie netto w wysokościzł
- b) i podatek od towarów i usług – należy wypełnić odpowiednie rubryki:
- w wysokości% na podstawie art.....ust.....pktustawy o VAT

albo

- przedmiot zamówienia zwolniony jest z podatku od towarów i usług na podstawie artust.....pkt..... ustawy VAT lub;
- jestem przedsiębiorcą korzystającym ze zwolnienia, o którym mowa w art. 113 ustawy o VAT

lub

jestem osobą fizyczną niewykonyującą działalności gospodarczej;

* - odpowiedni skreślić

w tym :

- za 1 godzinę -zł brutto w dni robocze tj. (840 godz. .x.....) =

- za 1 godzinę - zł. brutto w soboty, niedziele, pozostałe święta (312 godz. x)=

Powyższa cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia

2.4. dla CZĘŚCI IV: za cenę brutto w wysokości..... złotych

(słownie złotych brutto :.....):

na którą składa się:

a) wynagrodzenie netto w wysokościzł

b) i podatek od towarów i usług – należy wypełnić odpowiednie rubryki:

w wysokości% na podstawie art.....ust.....pktustawy o VAT

albo

przedmiot zamówienia zwolniony jest z podatku od towarów i usług na podstawie artust.....pkt..... ustawy VAT lub;

jestem przedsiębiorcą korzystającym ze zwolnienia, o którym mowa w art. 113 ustawy o VAT

lub

jestem osobą fizyczną niewykonyującą działalności gospodarczej;

* - odpowiedni skreślić

w tym :

- za 1 godzinę -zł brutto w dni robocze tj. (840 godz. .x.....) =

- za 1 godzinę - zł. brutto w soboty, niedziele, pozostałe święta (312 godz. x)=

Powyższa cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia

3. informacje/dane niezbędne do wyliczenia kryterium – „Doświadczenie zawodowe” wg pkt 8. 2) SWZ:

3.1. dla części I- (imię i nazwisko) lekarza / felczera – posiadającego praktykę zawodową przy realizacji usługi (ilość) lat stażu spełniających wymagania pkt 3.1 4). 1.SWZ

W przypadku braku wypełnienia w druku oferty pkt. 3.1. Zamawiający nie przyzna żadnego punktu/ Wykonawca nie otrzyma punktów za to kryterium.

3.2. dla części II- (imię i nazwisko) lekarza / felczera – posiadającego praktykę zawodową przy realizacji usługi (ilość) lat stażu spełniających wymagania pkt 3.1 4). 2. SWZ

W przypadku braku wypełnienia w druku oferty pkt. 3.2. Zamawiający nie przyzna żadnego punktu/ Wykonawca nie otrzyma punktów za to kryterium.

3.3. dla części III- (imię i nazwisko) lekarza / felczera – posiadającego praktykę zawodową przy realizacji usługi (ilość) lat stażu spełniających wymagania pkt 3.1 4).3. SWZ

W przypadku braku wypełnienia w druku oferty pkt. 3.3. Zamawiający nie przyzna żadnego punktu/ Wykonawca nie otrzyma punktów za to kryterium.

3.4. dla części IV- (imię i nazwisko) lekarza / felczera – posiadającego praktykę zawodową przy realizacji usługi (ilość) lat stażu spełniających wymagania pkt 3.1 4). 4.SWZ

W przypadku braku wypełnienia w druku oferty pkt. 3.4. Zamawiający nie przyzna żadnego punktu/ Wykonawca nie otrzyma punktów za to kryterium.

4.Dla celów zastosowania kryterium ceny zgodnie z art. 225 ust.2 ustawy pzp informuję/my, że:

- wybór mojej/ naszej oferty **nie będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą VAT
- albo
- wybór mojej/ naszej oferty **będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą VAT:
- dotyczy rodzaju (nazwy) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego tj.....
 - dotyczy usługi, objętej obowiązkiem podatkowym Zamawiającego o wartości netto (bez podatku VAT) zł
 - stawka VAT dla usługi wynosi% .

Nie wypełnienie ww. punktu oznacza, że złożenie oferty nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.

- Oświadczamy, że zawarty w SWZ projekt umowy stanowiący **załącznik nr 8** do SWZ akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego także w wyniku pytań), nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegamy na zdolnościach zawodowych nw. Podmiotów udostępniających te zasoby :
 - na potwierdzenie spełnienia warunku **pkt SWZ** - (nazwa (firma) podmiotu, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), (ogólnodostępna i bezpłatna baza danych umożliwiająca dostęp do danych Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru znajduje się pod adresem internetowym:);
 - na potwierdzenie spełnienia warunku **pkt SWZ** - (nazwa (firma) podmiotu, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), (ogólnodostępna i bezpłatna baza danych umożliwiająca dostęp do danych Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru znajduje się pod adresem internetowym:);
- (...)
Oświadczamy, że podmioty, spośród ww. na zdolnościach których polegamy w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizują usługi w ramach niniejszego postępowania .
(podać odpowiedni numer warunku, spośród wymienionych w pkt. 3.1.4)
- Oświadczamy, że część zamówienia:

(wpisać zakres)

wykonamy przy udziale podwykonawcy

(nazwa podwykonawcy).

9.Oświadczamy, że jest nam znany, sprawdzony i przyjęty zakres zadań objętych zamówieniem.

10.Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ tzn. do dnia **7 maja 2021 r.**

11.Nazwiska i stanowiska osób, z którymi można się kontaktować w celu uzyskania dalszych informacji, (jeżeli będą wymagane) podaje się niżej:

.....
.....

12.Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO (treści oświadczenia wykonawca nie składa - treść oświadczenia wykreślić).

13.Integralnymi załącznikami niniejszej oferty zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Warunków Zamówienia są:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- (...)

Ofertę sporządzono dnia.....

kwalifikowany podpis elektroniczny
lub podpis zaufany lub podpis osobisty
osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 2

Oświadczenie Wykonawcy lub

Wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie np. konsorcjum

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DLA CZĘŚCI OD I DO IV
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ORAZ NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.)dotyczy: **zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji
na Świadczenie usług medycznych na rzecz Izby Wyrzeźwiń w Zielonej Górze –
z podziałem na części – liczba części IV.**

CPV – 85121000-3

Nazwa Wykonawcy

1.Oświadczam, że **spełniam/my** warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt **SWZ** dotyczące :

1) zdolności zawodowej.

2. Oświadczam, że **nie podlegam/my wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.**3.** Oświadczam, że **nie podlegam/my wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp.**4.** Oświadczam, że **zachodzą** w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub 6 ustawy pzp, oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 pzp.* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

Oświadczam/my, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dnia.....

kwalifikowany podpis elektroniczny
lub podpis zaufany lub podpis osobisty
osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

Na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy pzp oświadczenie składa Wykonawca, a w przypadku gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, na podstawie art. 125 ust. 4 ustawy pzp oświadczenie składa każdy współpartner w zakresie w jakim każdy z nich wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z pkt 3.1.4). SWZ.

Załącznik nr 3

Zobowiązanie wszystkich podmiotów udostępniających zasoby

ZOBOWIĄZANIE DLA CZĘŚCI OD I DO IV
przez podmioty udostępniające Wykonawcy zasoby
na zasadach określonych w art.118 ustawy pzp
 składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.)

dotyczy: **zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na świadczenie usług medycznych na rzecz Izby Wyrzeźwień w Zielonej Górze – z podziałem na części – liczba części IV.**

CPV – 85121000-3

W związku z udostępnieniem Wykonawcy: (nazwa, adres)

zasobów na zasadach określonych w art. 118 ustawy w postępowaniu w sprawie udzielenia ww. zamówienia publicznego

ja/my (imię nazwisko) reprezentując firmę: (nazwa firmy)

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy (podmiotu udostępniającego zasoby) **zobowiązuję** się do oddania zasobów na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w **pktSWZ** na potrzeby wykonania ww. zamówienia i oświadczam/my ,że:

1)udostępniam/my Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie

.....
(należy szczegółowo opisać co zostaje udostępnione Wykonawcy - jaka zdolność zawodowa)

2) sposób wykorzystania zasobów, o których mowa w pkt 1 będzie następujący :.....

.....
 3)charakter stosunku łączącego mnie/ nas z Wykonawcą w trakcie wykorzystania zasobów będzie następujący:

4)zakres mojego/ naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

5) okres mojego/ naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
 Ponadto oświadczam/my, że gwarantujemy Wykonawcy rzeczywisty dostępów do ww. zasobów oraz, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dnia.....

kwalifikowany podpis elektroniczny
 lub podpis zaufany lub podpis osobisty
 osoby uprawnionej do
 reprezentowania Wykonawcy

Zobowiązanie składają wszystkie podmioty udostępniające zasoby na zasadach określonych w art.118 ustawy pzp

Załącznik nr 4

oświadczenie wszystkich podmiotów udostępniających zasoby

**OŚWIADCZENIE dla CZĘŚCI od I do IV
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ORAZ NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 i ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.)

**przez podmioty udostępniające Wykonawcy zasoby
na zasadach określonych w art.118 ustawy pzp**

dotyczy: **zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na świadczenie usług medycznych na rzecz Izby Wyrzeźwien w Zielonej Górze – z podziałem na części – liczba części IV.**

CPV – 85121000-3

W związku z udostępnieniem Wykonawcy: (nazwa, adres)

zasobów na zasadach określonych w art. 118 ustawy w postępowaniu w sprawie udzielenia ww. zamówienia publicznego

ja/my (imię nazwisko) reprezentując firmę: (nazwa firmy)

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy (podmiotu udostępniającego zasoby) zobowiązuję się do oddania zasobów na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w pktSWZ na potrzeby wykonania ww. zamówienia i oświadczam/my ,że:

1. spełniam/my warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt **SWZ** dotyczące :

1) zdolności zawodowej.

2. **nie podlegam/my wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy pzp.

3. **nie podlegam/my wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy pzp.

4. **że zachodzą** w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub 6 ustawy pzp, oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

Oświadczam/my, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dnia.....

kwalifikowany podpis elektroniczny
lub podpis zaufany lub podpis osobisty
osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

Oświadczenie składają wszystkie podmioty udostępniające zasoby na zasadach określonych w art.118 ustawy pzp

Załącznik nr 5

OŚWIADCZENIE dla CZĘŚCI od I do IV

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.)
przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

dotyczy: **zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na świadczenie usług medycznych na rzecz Izby Wyrzeźwień w Zielonej Górze – z podziałem na części – liczba części IV.**

CPV – 85121000-3

ja/my (imię nazwisko).....

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/ my, że jako posiadający zdolność zawodową określoną przez Zamawiającego w pkt **SWZ** wykonam/ my szczegółowo opisane poniżej usługi:

.....
.....
.....
.....

Ponadto oświadczam/my, że wszystkie informacje podane w ww. oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dnia

kwalifikowany podpis elektroniczny
lub podpis zaufany lub podpis osobisty
osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

-oświadczenie wymagane wyłącznie od Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie składają ci spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (współpartnerzy) , którzy posiadają zdolność zawodową- zgodnie z pkt 3.1.4) SWZ

Załącznik nr 6

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DLA CZĘŚCI OD I DO IV
O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

(w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r.
o ochronie konkurencji i konsumentów Dz. U. z 2021r, poz. 275)

dotyczy zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na
**Świadczenie usług medycznych na rzecz Izby Wyrzeźwień w Zielonej Górze –
z podziałem na części – liczba części IV.**

CPV - 85121000-3

Wykonawca

.....
.....

Składając ofertę w postępowaniu informuję, że:

nie należę/my do tej samej grupy kapitałowej*, o której mowa w art. 108 ust.1 pkt 5 ustawy pzp w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021r, poz. 275) z Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu oferty lub oferty częściowe;

należę/my do tej samej grupy kapitałowej*, o której mowa w 108 ust.1 pkt 5 ustawy pzp w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021r, poz. 275) z Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu oferty lub oferty częściowe.

.....
(należy podać firmę i adres Wykonawcy)

* Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X

Uwaga:

Jeżeli Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej wraz z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę wraz z oświadczeniem należy złożyć dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

W przypadku, gdy Wykonawca lub podmiot, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie postępowania o udzielenie tego zamówienia Wykonawca winien udowodnić, że jego zaangażowanie w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

dnia.....

kwalifikowany podpis elektroniczny
lub podpis zaufany lub podpis osobisty
osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 7

WYKAZ OSÓB DLA CZĘŚCI OD I DO IV

skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia

dotyczy: zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na świadczenie usług medycznych na rzecz Izby Wyrzeźwień w Zielonej Górze – z podziałem na części – liczba części IV.

CPV – 85121000-3

Wykonawca

.....
 przedstawiam/my do realizacji zamówienia następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko osoby, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia	Kwalifikacje zawodowe Lekarza/ felczera	Doświadczenie zawodowe lekarza/ felczera	Podstawa dysponowania*

Uwaga:

*Wykonawca winien wskazać , na jakiej podstawie będzie dysponował osobami wskazanymi do realizacji zamówienia (np. umowa o pracę, umowa zlecenie , umowa o dzieło, potencjał podmiotu trzeciego itp.)

dnia

kwalfikowany podpis elektroniczny
 lub podpis zaufany lub podpis osobisty
 osoby uprawnionej do
 reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 8

PROJEKT UMOWY - CZĘŚĆ I
UMOWA/20....
o wykonanie usługi

zawarta w dniu r. w Zielonej Górze pomiędzy **Miastem Zielona Góra Izbą Wyrzeźwień w Zielonej Górze**, ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra NIP 973-100-74-58 -z siedzibą: ul. Racuła - im. Rodła 6, 66-004 Zielona Góra reprezentowaną przez **Władysława Bobina - Dyrektora Izby Wyrzeźwień** w Zielonej Górze działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta przy kontrasygnacie Kingi Strychalskiej - Głównego Księgowego, zwanym dalej „**Zamawiającym**” z jednej strony

a

..... z siedzibą w..... przy ul....., zarejestrowanym w Wydziale Krajowego Rejestru Sądowego w pod nr, kapitał zakładowy w wysokości....., NIP....., Regon..... lub (imię) (nazwisko), PESEL..... zam. (adres miejsca zamieszkania), prowadzący działalność gospodarczą pod firmą (imię) (nazwisko) (nazwa handlowa) wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej z siedzibą w (adres prowadzonej działalności gospodarczej) reprezentowanym przezzwanym dalej „**Wykonawcą**”, z drugiej strony,

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019r., poz. 2019 ze zm.), została zawarta umowa na zadanie pn. **Świadczenie usług medycznych na rzecz Izby Wyrzeźwień w Zielonej Górze - z podziałem na części - liczba części IV.**

o następującej treści :

§ 1.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych na rzecz Izby Wyrzeźwień w Zielonej Górze - **część I.**

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- sprawowanie całodobowego nadzoru lekarskiego nad osobami przebywającymi w izbie wyrzeźwień,
- prowadzenie badań lekarskich osób doprowadzonych do izby wyrzeźwień,
- udzielanie pomocy doraźnej, która może być stosowana w izbie wyrzeźwień,
 - stwierdzenie stanu nietrzeźwości uzasadniającego zatrzymanie w izbie wyrzeźwień oraz stwierdzenie braku przeciwwskazań do umieszczenia w izba wyrzeźwień,
- wykonanie zabiegów higieniczno-sanitarnych, uwzględniając objawy stanu nietrzeźwości,
 - kierowanie do szpitala lub innego zakładu opieki zdrowotnej pacjentów izby wyrzeźwień, po stwierdzeniu takiej konieczności,
- w przypadku stwierdzenia lub podejrzenia u osoby doprowadzonej do izby wystąpienia istotnych zakłóceń funkcji zdrowotnych organizmu, natychmiast powiadamia się pogotowie lub zespół ratownictwa medycznego,
- sprawdzanie stanu zdrowia i zachowania pacjentów izby wyrzeźwień i przeprowadzanie w tym celu obchodu,
 - wydawanie zleceń odnośnie stosowania przymusu bezpośredniego w razie potrzeby w stosunku do osób, które działają na szkodę zdrowia i życia lub zachowaniem swym

- utrudniają personelowi izby wytrzeźwień wykonanie tych czynności oraz kontrola stanu zdrowia osoby, w stosunku do której zastosowano przymus bezpośredni,
- przeprowadzanie badań lekarskich osób zwalnianych z izby wytrzeźwień na zasadach objętych przepisami,
 - prowadzenie rozmów profilaktyczno-terapeutycznych z pacjentami opuszczającymi izbę;
 - prowadzenie niezbędnej dokumentacji lekarskiej,
 - sporządzanie raportów z przebiegu dyżurów, z uwzględnieniem ilości zużytych leków oraz innych istotnych, okoliczności,
 - wykonywanie innych czynności lekarskich przynależnych izbie wytrzeźwień,
 - określenie niezbędnych ilości środków farmaceutycznych, leków oraz sprzętu medycznego niezbędnych do prawidłowej obsługi pacjentów izby wytrzeźwień będzie ustalane wspólnie z zamawiającym,
 - przestrzeganie terminów ważności leków, środków oraz wyrobów medycznych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie izb wytrzeźwień i placówek wskazanych lub utworzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego z dnia 08 grudnia 2014 r. (Dz. U. z 2014, poz. 1850 ze zm.).
3. Przewidywana ilość godzin usług medycznych wynosi:
- w dni robocze - 552 godziny.
 - w soboty i niedziele oraz święta nie wymienione w punkcie c i d – 288 godzin.
 - dni świąteczne wolne od pracy: 1, 3, 23 maja, 15 sierpnia – 96 godzin.
 - dni świąteczne wolne od pracy: 3 czerwca (Boże Ciało) – 24 godziny.
4. Wykonawca będzie świadczył usługi wynikające z niniejszej umowy w systemie dyżurowym.
5. Harmonogram dyżurów (grafik dyżurów) określa Wykonawca w porozumieniu z Dyrektorem Izby Wytrzeźwień w Zielonej Górze lub osoba przez niego upoważniona.
6. Strony zgodnie oświadczają, że będą współpracować, konsultując wzajemnie swoje uwagi i propozycje dotyczące realizacji umowy i dołożą wszelkich starań dla usunięcia ewentualnych utrudnień w realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 2.1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się: **6 miesięcy**

2. Termin rozpoczęcia prac ustala się na dzień: 1 maja 2021 r.

- § 3. 1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia tj. świadczenia usług medycznych dla izby wytrzeźwień w Zielonej Górze zgodnie z zasadami określonymi w obowiązujących przepisach a w szczególności w z rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie izb wytrzeźwień i placówek wskazanych lub utworzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego z dnia 08 grudnia 2014 r. (Dz. U. z 2014, poz. 1850 ze zm.).
2. Wykonawca zapewni osoby zdolne do wykonania zamówienia tj. lekarzy lub felczerów posiadających kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia określone w art. 5 i 5a ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry (Dz. U. z 2020 r., poz. 514 ze zm.) albo art. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1950 r. o zawodzie felczera (Dz. U. z 2018 r., poz. 2150 ze zm.).

§ 4.1. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania zestawień z ilości przepracowanych godzin.

2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać codziennie potwierdzenia dla Wykonawcy ilości przepracowanych godzin.

3. Należy złożyć potwierdzone przez Zamawiającego zestawienie ilości przepracowanych godzin w miesiącu kalendarzowym.

§ 5.1. Strony zgodnie oświadczają, że będą współpracować, konsultując wzajemnie swoje uwagi i propozycje dotyczące realizacji umowy i dołożą wszelkich starań dla usunięcia ewentualnych utrudnień w realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Wykonawca oświadcza, że będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę osoby (lekarze-felczerzy) wykonujące czynności objęte przedmiotem zamówienia. Zamawiający zastrzega możliwość kontroli (sam lub przez inne służby np. PIP) pracowników wykonujących ww. czynności na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający ma prawo żądania udokumentowania przez Wykonawcę faktu zatrudnienia osób wymienionych w wykazie na umowę o pracę.
3. Przepisy ust. 2 stosuje się również do Podwykonawców z zachowaniem postanowień § 8 ust. 1 pkt c).

§ 6.1. Ustala się wartość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem ust. 2 na kwotę złotych brutto (słownie :.....złotych 00/100) .

2. Podstawą wynagrodzenia jest faktyczna ilość przepracowanych godzin, uzależniona od ilości godzin pomnożona przez cenę odpowiedniej godziny w danym dniu tj.:
 - a) w dni roboczezł brutto/godz.,
 - b) w soboty, niedziele, pozostałe święta zł. brutto/godz.
 - c) dni świąteczne wolne od pracy: 1, 3, 23 maja, 15 sierpnia, zł. brutto/godz.
 - d) dni świąteczne wolne od pracy: 3 czerwca (Boże Ciało), zł. brutto/godz.
3. Ustalone wynagrodzenie jest niezmienne, nie podlega przeliczeniom i obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy.

§ 7.1. Okresem rozliczeniowym za wykonanie usługi jest miesiąc kalendarzowy.

2. Rozliczenie usługi będzie następowało na podstawie faktur lub rachunków, które Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w terminie nie później niż do 5-go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę.
3. Płatność za należyte wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem, na podstawie faktur lub rachunków wystawionych zgodnie z obowiązującymi przepisami na adres:

Nabywca:

Miasto Zielona Góra ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra NIP: 973-100-74-58,
Odbiorca:

Izba Wyrzeźwień, ul. Racula – im. Rodła 6, 66-004 Zielona Góra.

4. Płatność za fakturę odbędzie się w terminie 14 dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej i złożonej faktury na adres odpowiednio określony w ust. 3 lub przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przekazanej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego zwanego „platformą” -Typ/ Numer **PEPPOL 9290113087**.
- Narzędziem służącym do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zamówienia publicznego jest Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF) udostępniona przez ministra do spraw gospodarki pod adresem <https://efaktura.gov.pl/>.
5. Przy dokonywaniu płatności realizowanych na podstawie niniejszej umowy Strony zobowiązują się stosować model podzielonej płatności (tzw. split payment), o ile obowiązek taki wynika z przepisów prawa.
 6. W przypadku wystąpienia podzielonej płatności, o której mowa w ust.5, Wykonawca obowiązany jest okoliczność tą oznaczyć na fakturze zapisem " mechanizm podzielonej płatności".
 7. Za datę zapłaty należności wynikającej z faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 8. Płatność będzie realizowana metodą podzielonej płatności tylko na rachunek bankowy widniejący w dniu realizowania płatności w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r.o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2020 r., poz. 106 ze zm .) zwanym dalej wykazem podatników VAT lub na wirtualny rachunek bankowy powiązany z rachunkiem rozliczeniowym widniejącym w dniu realizowania płatności w wykazie podatników VAT. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić niezwłocznie Zamawiającego o wszelkich zmianach rachunków, o których mowa wyżej, w szczególności o wykreśleniu jego rozliczeniowego

rachunku bankowego z wykazu podatników VAT lub utraty charakteru czynnego podatnika VAT.

9. W sytuacji, gdy rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze nie figuruje w wykazie podmiotów zarejestrowanych, jako podatnicy VAT, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2020 r., poz. 106 ze zm.), zwaną Białą Listą Podatników VAT, Zamawiający wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia do czasu zgłoszenia rachunku bankowego do listy. W tym przypadku wypłata wynagrodzenia nastąpi nie później niż w terminie 10 dni od dnia poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej: papierowej lub elektronicznej o ujawnieniu rachunku bankowego we wskazanej wyżej liście. Wstrzymanie wypłaty z podanych przyczyn nie stanowi opóźnienia w zapłacie rodzącego obowiązek zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie.

§ 8.1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne.

2. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:

- nieterminowe wykonanie każdorazowej usługi w wysokości 5% jej wartości brutto za każdy dzień zwłoki;
- za nienależyte wykonanie każdorazowej usługi w wysokości 5% jej wartości brutto,
- za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia, brutto o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.

b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.

c) za nie zrealizowanie każdorazowo obowiązku (za każdego pracownika), o którym mowa w § 5 ust. 2 Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 1000,00 zł brutto.

* jeżeli dotyczy

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z faktury lub rachunku.

§ 9.1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- b) nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- d) Wykonawca zostanie postawiony w stan likwidacji,
- e) w przypadku nie zrealizowania przez Wykonawcę jednej usługi w miesiącu tj. której zakres nie spełnia wymogów określonych w § 1.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:

- a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie,
- b) zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.

3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach w formie pisemnej, pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia.

4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za usługi wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

5. W przypadku odstąpienia od umowy, Strony umowy sporządzają w terminie 2 dni od daty odstąpienia, protokół wykonanych usług, który stanowić będzie w tym przypadku podstawę do ostatecznego rozliczenia przedmiotu zamówienia.

§ 10.1. Wykonawca powierza, zgodnie ze złożoną ofertą, realizację części przedmiotu umowy, o której mowa w § 1 w zakresie Podwykonawcy (-om):

2. Wykonawca jest odpowiedzialny jak za własne zachowanie za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy.

§ 11. 1. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy:

1) w stosunku do wartości umowy:

a. zmiany stawki podatku od towarów i usług – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia,

b. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 –5 ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia,

c. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia,

2) w stosunku do terminu realizacji umowy:

a. z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie zadania, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron;

3) w stosunku do osób:

a. zmiany osób reprezentujących w przypadku zmian organizacyjnych;

b. zmiany osób realizujących zadania pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w ogłoszeniu;

4) inne:

a. w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. gdy obniży to koszty realizacji zamówienia);

b. zmiany nazwy zadania;

c. z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;

d. z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością (powódź, trzęsienie ziemi, pożar, pandemia itp.), w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grażącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;

e. w przypadku gdy nastąpiła zmiana przepisów (rozporządzeń, ustaw i innych wytycznych), których uchwalenie bądź wejście w życie nastąpiło w czasie trwania niniejszej umowy, a z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian mających wpływ na realizację umowy.

2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

3. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 454- 455 ustawy *Prawo zamówień publicznych*:

a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego, NIP, REGON),

b) zmiany danych teled adresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

4. Dopuszcza się możliwość zmiany umowy, gdy z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie sposobu wykonania umowy i z tym związanych wzajemnych świadczeń byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąca strata. W takim przypadku strony umowy rozważą interes każdej ze stron, zgodnie z zasadami współzycia społecznego, określając sposób realizacji umowy, a jeżeli strony umowy nie znajdą polubownego rozwiązania i wykonanie przedmiotu umowy stanie się niemożliwe, w szczególności z powodu siły wyższej, umowa może zostać rozwiązana z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.

5. Wszelkie zmiany do umowy wymagają zgody Zamawiającego , pod rygorem nieważności i zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.
6. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonanie niniejszej umowy osobie trzeciej poza zakres określony w §10.

§ 12.1 Przedstawicielem Zamawiającego uprawnionym do podejmowania decyzji w sprawach przedmiotu umowy jest Pan Władysław Bobin – dyrektor Izby Wytrzeźwień w Zielonej Górze , telefon (+48) 68 321 49 02 , e-mail: zamowienia@izbawytrzezwien.com.

2. Przedstawicielem Wykonawcy jest: ,tel.,e-mail.....

§ 13. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14. 1. Każda ze stron umowy zobowiązana jest do realizacji obowiązków informacyjnych, określonych przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO), w takim zakresie w jakim są do tego zobowiązane, zgodnie z tymi przepisami.

2.W przypadku naruszenia przez Wykonawcę przepisów rozporządzenia, o którym mowa w ust. 1, w zakresie przetwarzania danych osobowych, w następstwie czego Zamawiający - jako administrator danych osobowych zostanie zobowiązany na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany na podstawie przepisów karą grzywny, Wykonawca zobowiązuje się pokryć w całości poniesione z tego tytułu przez Zamawiającego szkody.

3.Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o *dostępie do informacji publicznej* (Dz. U. z 2020r.,poz. 2176), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.

4.Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej również w zakresie firmy.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia łamania przez Wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 15. We wszystkich sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy ustawy *Kodeksu cywilnego* (Dz. U z 2020r., poz. 1740 ze zm.) i ustawy z dnia 11 września 2019r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) a także przepisy regulujące ochronę danych osobowych oraz ochronę informacji poufnych.

§ 16. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy strony poddadzą rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 17. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykaz załączników stanowiących integralne części umowy:

- 1) SWZ wraz z załącznikami,
- 2) Oferta Wykonawcy,
- 3) Oświadczenie o osobach zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, zgodne z § 5.2 umowy;
- 4) Umowy o podwykonawstwo.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 8

PROJEKT UMOWY - CZĘŚĆ II
UMOWA/20....

o wykonanie usługi

zawarta w dniu r. w Zielonej Górze pomiędzy **Miastem Zielona Góra Izba Wyrzeźwień w Zielonej Górze**, ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra NIP 973-100-74-58 -z siedzibą: ul. Racula - im. Rodła 6, 66-004 Zielona Góra reprezentowaną przez **Władysława Bobina - Dyrektora Izby Wyrzeźwień** w Zielonej Górze działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta przy kontrasygnacie Kingi Strychalskiej - Głównego Księgowego, zwanym dalej „Zamawiającym” z jednej strony

a

..... z siedzibą w..... przy ul....., zarejestrowanym w Wydziale Krajowego Rejestru Sądowego w pod nr, kapitał zakładowy w wysokości....., NIP....., Regon..... lub (imię) (nazwisko), PESEL..... zam. (adres miejsca zamieszkania), prowadzący działalność gospodarczą pod firmą (imię) (nazwisko) (nazwa handlowa) wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej z siedzibą w (adres prowadzonej działalności gospodarczej) reprezentowanym przezzwanym dalej „Wykonawcą”, z drugiej strony,

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019r., poz. 2019 ze zm.), została zawarta umowa na zadanie pn. **Świadczenie usług medycznych na rzecz Izby Wyrzeźwień w Zielonej Górze - z podziałem na części - liczba części IV.**

o następującej treści :

§ 1.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych na rzecz Izby Wyrzeźwień w Zielonej Górze - **część II.**

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- sprawowanie całodobowego nadzoru lekarskiego nad osobami przebywającymi w izbie wyrzeźwień,
- prowadzenie badań lekarskich osób doprowadzonych do izby wyrzeźwień,
- udzielanie pomocy doraźnej, która może być stosowana w izbie wyrzeźwień,
 - stwierdzenie stanu nietrzeźwości uzasadniającego zatrzymanie w izbie wyrzeźwień oraz stwierdzenie braku przeciwwskazań do umieszczenia w izba wyrzeźwień,
- wykonanie zabiegów higieniczno-sanitarnych, uwzględniając objawy stanu nietrzeźwości,
 - kierowanie do szpitala lub innego zakładu opieki zdrowotnej pacjentów izby wyrzeźwień, po stwierdzeniu takiej konieczności,
- w przypadku stwierdzenia lub podejrzenia u osoby doprowadzonej do izby wystąpienia istotnych zakłóceń funkcji zdrowotnych organizmu, natychmiast powiadamia się pogotowie lub zespół ratownictwa medycznego,
- sprawdzanie stanu zdrowia i zachowania pacjentów izby wyrzeźwień i przeprowadzanie w tym celu obchodu,

- wydawanie zleceń odnośnie stosowania przymusu bezpośredniego w razie potrzeby w stosunku do osób, które działają na szkodę zdrowia i życia lub zachowaniem swym utrudniają personelowi izby wytrzeźwień wykonanie tych czynności oraz kontrola stanu zdrowia osoby, w stosunku do której zastosowano przymus bezpośredni,
 - przeprowadzanie badań lekarskich osób zwalnianych z izby wytrzeźwień na zasadach objętych przepisami,
 - prowadzenie rozmów profilaktyczno-terapeutycznych z pacjentami opuszczającymi izbę;
 - prowadzenie niezbędnej dokumentacji lekarskiej,
 - sporządzanie raportów z przebiegu dyżurów, z uwzględnieniem ilości zużytych leków oraz innych istotnych, okoliczności,
 - wykonywanie innych czynności lekarskich przynależnych izbie wytrzeźwień,
 - określenie niezbędnych ilości środków farmaceutycznych, leków oraz sprzętu medycznego niezbędnych do prawidłowej obsługi pacjentów izby wytrzeźwień będzie ustalane wspólnie z zamawiającym,
 - przestrzeganie terminów ważności leków, środków oraz wyrobów medycznych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie izb wytrzeźwień i placówek wskazanych lub utworzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego z dnia 08 grudnia 2014 r. (Dz. U. z 2014, poz. 1850 ze zm.).
3. Przewidywana ilość godzin usług medycznych wynosi:
- w dni robocze - 840 godzin.
 - w soboty i niedziele oraz święta - 312 godzin.
4. Wykonawca będzie świadczył usługi wynikające z niniejszej umowy w systemie dyżurowym.
5. Harmonogram dyżurów (grafik dyżurów) określa Wykonawca w porozumieniu z Dyrektorem Izby Wytrzeźwień w Zielonej Górze lub osoba przez niego upoważniona.
6. Strony zgodnie oświadczają, że będą współpracować, konsultując wzajemnie swoje uwagi i propozycje dotyczące realizacji umowy i dołożą wszelkich starań dla usunięcia ewentualnych utrudnień w realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 2.1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się: **6 miesięcy**

2. Termin rozpoczęcia prac ustala się na dzień: 1 maja 2021 r.

§ 3. 1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia tj. świadczenia usług medycznych dla izby wytrzeźwień w Zielonej Górze zgodnie z zasadami określonymi w obowiązujących przepisach a w szczególności w z rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie izb wytrzeźwień i placówek wskazanych lub utworzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego z dnia 08 grudnia 2014 r. (Dz. U. z 2014, poz. 1850 ze zm.).

2. Wykonawca zapewni osoby zdolne do wykonania zamówienia tj. lekarzy lub felczerów posiadających kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia określone w art. 5 i 5a ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry (Dz. U. z 2020 r., poz. 514 ze zm.) albo art. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1950 r. o zawodzie felczera (Dz. U. z 2018 r., poz. 2150 ze zm.).

§ 4.1. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania zestawień z ilości przepracowanych godzin.

2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać codziennie potwierdzenia dla Wykonawcy ilości przepracowanych godzin.

3. Należy złożyć potwierdzone przez Zamawiającego zestawienie ilości przepracowanych godzin w miesiącu kalendarzowym.

§ 5.1. Strony zgodnie oświadczają, że będą współpracować, konsultując wzajemnie swoje uwagi i propozycje dotyczące realizacji umowy i dołożą wszelkich starań dla usunięcia ewentualnych utrudnień w realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Wykonawca oświadcza, że będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę osoby (lekarze-felczerzy) wykonujące czynności objęte przedmiotem zamówienia. Zamawiający zastrzega

możliwość kontroli (sam lub przez inne służby np. PIP) pracowników wykonujących ww. czynności na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający ma prawo żądania udokumentowania przez Wykonawcę faktu zatrudnienia osób wymienionych w wykazie na umowę o pracę.

- Przepisy ust. 2 stosuje się również do Podwykonawców z zachowaniem postanowień § 8 ust. 1 pkt c).

§ 6.1. Ustala się wartość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem ust. 2 na kwotę złotych brutto (słownie :.....złotych 00/100) .

- Podstawą wynagrodzenia jest faktyczna ilość przepracowanych godzin, uzależniona od ilości godzin pomnożona przez cenę odpowiedniej godziny w danym dniu tj.:

a) w dni roboczezł brutto/godz.,

b) w soboty, niedziele oraz święta zł. brutto/godz.

- Ustalone wynagrodzenie jest niezmienne, nie podlega przeliczeniom i obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy.

§ 7.1. Okresem rozliczeniowym za wykonanie usługi jest miesiąc kalendarzowy.

- Rozliczenie usługi będzie następowało na podstawie faktur lub rachunków, które Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w terminie nie później niż do 5-go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę.

- Płatność za należyte wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem, na podstawie faktur lub rachunków wystawionych zgodnie z obowiązującymi przepisami na adres:

Nabywca:

**Miasto Zielona Góra ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra NIP: 973-100-74-58,
Odbiorca:**

Izba Wytrzeźwień, ul. Racula – im. Rodła 6, 66-004 Zielona Góra.

- Płatność za fakturę odbędzie się w terminie 14 dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej i złożonej faktury na adres odpowiednio określony w ust. 3 lub przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przekazanej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego zwanego „platformą” -Typ/ Numer **PEPPOL 9290113087**.

- Narzędziem służącym do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zamówienia publicznego jest Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF) udostępniona przez ministra do spraw gospodarki pod adresem <https://efaktura.gov.pl/>.

- Przy dokonywaniu płatności realizowanych na podstawie niniejszej umowy Strony zobowiązują się stosować model podzielonej płatności (tzw. split payment), o ile obowiązek taki wynika z przepisów prawa.

- W przypadku wystąpienia podzielonej płatności, o której mowa w ust.5, Wykonawca obowiązany jest okoliczność tą oznaczyć na fakturze zapisem " mechanizm podzielonej płatności".

- Za datę zapłaty należności wynikającej z faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

- Płatność będzie realizowana metodą podzielonej płatności tylko na rachunek bankowy widniejący w dniu realizowania płatności w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r.o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2020 r., poz. 106 ze zm .) zwanym dalej wykazem podatników VAT lub na wirtualny rachunek bankowy powiązany z rachunkiem rozliczeniowym widniejącym w dniu realizowania płatności w wykazie podatników VAT. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić niezwłocznie Zamawiającego o wszelkich zmianach rachunków, o których mowa wyżej, w szczególności o wykreśleniu jego rozliczeniowego rachunku bankowego z wykazu podatników VAT lub utraty charakteru czynnego podatnika VAT

- W sytuacji, gdy rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze nie figuruje w wykazie

podmiotów zarejestrowanych, jako podatnicy VAT, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2020 r., poz. 106 ze zm.), zwaną Białą Listą Podatników VAT, Zamawiający wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia do czasu zgłoszenia rachunku bankowego do listy. W tym przypadku wypłata wynagrodzenia nastąpi nie później niż w terminie 10 dni od dnia poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej: papierowej lub elektronicznej o ujawnieniu rachunku bankowego we wskazanej wyżej liście. Wstrzymanie wypłaty z podanych przyczyn nie stanowi opóźnienia w zapłacie rodzącego obowiązek zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie.

§ 8.1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne.

2. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:

- nieterminowe wykonanie każdorazowej usługi w wysokości 5% jej wartości brutto za każdy dzień zwłoki;
- za nienależyte wykonanie każdorazowej usługi w wysokości 5% jej wartości brutto,
- za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia, brutto o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.

b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.

c) za niezrealizowanie każdorazowo obowiązku (za każdego pracownika), o którym mowa w § 5 ust. 2 Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 1000,00 zł brutto.

* jeżeli dotyczy

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z faktury lub rachunku.

§ 9.1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- b) nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- d) Wykonawca zostanie postawiony w stan likwidacji,
- e) w przypadku niezrealizowania przez Wykonawcę jednej usługi w miesiącu tj. której zakres nie spełnia wymogów określonych w § 1.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:

- a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie,
- b) zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.

3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach w formie pisemnej, pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia.

4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za usługi wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

5. W przypadku odstąpienia od umowy, Strony umowy sporządzają w terminie 2 dni od daty odstąpienia, protokół wykonanych usług, który stanowić będzie w tym przypadku podstawę do ostatecznego rozliczenia przedmiotu zamówienia.

§ 10.1. Wykonawca powierza, zgodnie ze złożoną ofertą, realizację części przedmiotu umowy, o której mowa w § 1 w zakresie Podwykonawcy (-om):

2. Wykonawca jest odpowiedzialny jak za własne zachowanie za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy.

§ 11. 1. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy:

1) w stosunku do wartości umowy:

- a. zmiany stawki podatku od towarów i usług – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia,
- b. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 –5 ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia,
- c. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia,

2) w stosunku do terminu realizacji umowy:

a. z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie zadania, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron;

3) w stosunku do osób:

- a. zmiany osób reprezentujących w przypadku zmian organizacyjnych;
- b. zmiany osób realizujących zadania pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w ogłoszeniu;

4) inne:

- a. w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. gdy obniży to koszty realizacji zamówienia);
- b. zmiany nazwy zadania;
- c. z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
- d. z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością (powódź, trzęsienie ziemi, pożar, pandemia itp.), w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub gwałtownego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;
- e. w przypadku gdy nastąpiła zmiana przepisów (rozporządzeń, ustaw i innych wytycznych), których uchwalenie bądź wejście w życie nastąpiło w czasie trwania niniejszej umowy, a z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian mających wpływ na realizację umowy.

2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

3. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 454- 455 ustawy *Prawo zamówień publicznych*:

- c) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego, NIP, REGON),
- d) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

4. Dopuszcza się możliwość zmiany umowy, gdy z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie sposobu wykonania umowy i z tym związanych wzajemnych świadczeń byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąca strata. W takim przypadku strony umowy rozważą interes każdej ze stron, zgodnie z zasadami współzycia społecznego, określając sposób realizacji umowy, a jeżeli strony umowy nie znajdą polubownego rozwiązania i wykonanie przedmiotu umowy stanie się niemożliwe, w szczególności z powodu siły wyższej, umowa może zostać rozwiązana z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.

5. Wszelkie zmiany do umowy wymagają zgody Zamawiającego , pod rygorem nieważności i zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.

6. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonanie niniejszej umowy osobie trzeciej poza zakres określony w §10.

§ 12.1 Przedstawicielem Zamawiającego uprawnionym do podejmowania decyzji w sprawach przedmiotu umowy jest Pan Władysław Bobin – dyrektor Izby Wytrzeźwień w Zielonej Górze , telefon (+48) 68 321 49 02 , e-mail: zamowienia@izbawytrzezwien.com

2. Przedstawicielem Wykonawcy jest: ,tel.,e-mail.....

§ 13. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14. 1. Każda ze stron umowy zobowiązana jest do realizacji obowiązków informacyjnych, określonych przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO), w takim zakresie w jakim są do tego zobowiązane, zgodnie z tymi przepisami.

2.W przypadku naruszenia przez Wykonawcę przepisów rozporządzenia, o którym mowa w ust. 1, w zakresie przetwarzania danych osobowych, w następstwie czego Zamawiający - jako administrator danych osobowych zostanie zobowiązany na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany na podstawie przepisów karą grzywny, Wykonawca zobowiązuje się pokryć w całości poniesione z tego tytułu przez Zamawiającego szkody.

3.Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o *dostępie do informacji publicznej* (Dz. U. z 2020r.,poz.2176), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.

4.Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej również w zakresie firmy.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia łamania przez Wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 15. We wszystkich sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy ustawy *Kodeksu cywilnego* (Dz. U z 2020r., poz. 1740 ze zm.) i ustawy z dnia 11 września 2019r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) a także przepisy regulujące ochronę danych osobowych oraz ochronę informacji poufnych.

§ 16. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy strony poddadzą rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 17. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykaz załączników stanowiących integralne części umowy:

- 1) SWZ wraz z załącznikami,
- 2) Oferta Wykonawcy,
- 3) Oświadczenie o osobach zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, zgodne z § 5.2 umowy;
- 4) Umowy o podwykonawstwo.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 8

PROJEKT UMOWY - CZĘŚĆ III
UMOWA/20....
o wykonanie usługi

zawarta w dniu r. w Zielonej Górze pomiędzy **Miastem Zielona Góra Izba Wytrzeźwień w Zielonej Górze**, ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra NIP 973-100-74-58 –z siedzibą: ul. Racula – im. Rodła 6, 66-004 Zielona Góra reprezentowaną przez **Władysława Bobina - Dyrektora Izby Wytrzeźwień** w Zielonej Górze działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta przy kontrasygnacie Kingi Strychalskiej - Głównego Księgowego, zwanym dalej „**Zamawiającym**” z jednej strony

a

..... z siedzibą w..... przy ul....., zarejestrowanym w Wydziale Krajowego Rejestru Sądowego w pod nr, kapitał zakładowy w wysokości....., NIP....., Regon..... lub (imię) (nazwisko), PESEL..... zam. (adres miejsca zamieszkania), prowadzący działalność gospodarczą pod firmą (imię) (nazwisko) (nazwa handlowa) wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej z siedzibą w (adres prowadzonej działalności gospodarczej) reprezentowanym przezzwanym dalej „**Wykonawcą**”, z drugiej strony,

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019r., poz. 2019 ze zm.), została zawarta umowa na zadanie pn. **Świadczenie usług medycznych na rzecz Izby Wytrzeźwień w Zielonej Górze – z podziałem na części – liczba części IV.**

o następującej treści :

§ 1.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych na rzecz Izby Wytrzeźwień w Zielonej Górze – **część III.**

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- sprawowanie całodobowego nadzoru lekarskiego nad osobami przebywającymi w izbie wytrzeźwień,
- prowadzenie badań lekarskich osób doprowadzonych do izby wytrzeźwień,
- udzielanie pomocy doraźnej, która może być stosowana w izbie wytrzeźwień,
- stwierdzenie stanu nietrzeźwości uzasadniającego zatrzymanie w izbie wytrzeźwień oraz stwierdzenie braku przeciwwskazań do umieszczenia w izba wytrzeźwień,
- wykonanie zabiegów higieniczno-sanitarnych, uwzględniając objawy stanu nietrzeźwości,
- kierowanie do szpitala lub innego zakładu opieki zdrowotnej pacjentów izby wytrzeźwień, po stwierdzeniu takiej konieczności,

- w przypadku stwierdzenia lub podejrzenia u osoby doprowadzonej do izby wystąpienia istotnych zakłóceń funkcji zdrowotnych organizmu, natychmiast powiadamia się pogotowie lub zespół ratownictwa medycznego,
 - sprawdzanie stanu zdrowia i zachowania pacjentów izby wytrzeźwień i przeprowadzanie w tym celu obchodu,
 - wydawanie zleceń odnośnie stosowania przymusu bezpośredniego w razie potrzeby w stosunku do osób, które działają na szkodę zdrowia i życia lub zachowaniem swym utrudniają personelowi izby wytrzeźwień wykonanie tych czynności oraz kontrola stanu zdrowia osoby, w stosunku do której zastosowano przymus bezpośredni,
 - przeprowadzanie badań lekarskich osób zwalnianych z izby wytrzeźwień na zasadach objętych przepisami,
 - prowadzenie rozmów profilaktyczno-terapeutycznych z pacjentami opuszczającymi izbę;
 - prowadzenie niezbędnej dokumentacji lekarskiej,
 - sporządzanie raportów z przebiegu dyżurów, z uwzględnieniem ilości zużytych leków oraz innych istotnych, okoliczności,
 - wykonywanie innych czynności lekarskich przynależnych izbie wytrzeźwień,
 - określenie niezbędnych ilości środków farmaceutycznych, leków oraz sprzętu medycznego niezbędnych do prawidłowej obsługi pacjentów izby wytrzeźwień będzie ustalane wspólnie z zamawiającym,
 - przestrzeganie terminów ważności leków, środków oraz wyrobów medycznych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie izb wytrzeźwień i placówek wskazanych lub utworzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego z dnia 08 grudnia 2014 r. (Dz. U. z 2014, poz. 1850 ze zm.).
3. Przewidywana ilość godzin usług medycznych wynosi:
- w dni robocze - 840 godzin.
 - w soboty i niedziele oraz święta - 312 godzin.
4. Wykonawca będzie świadczył usługi wynikające z niniejszej umowy w systemie dyżurowym.
5. Harmonogram dyżurów (grafik dyżurów) określa Wykonawca w porozumieniu z Dyrektorem Izby Wytrzeźwień w Zielonej Górze lub osoba przez niego upoważniona.
6. Strony zgodnie oświadczają, że będą współpracować, konsultując wzajemnie swoje uwagi i propozycje dotyczące realizacji umowy i dołożą wszelkich starań dla usunięcia ewentualnych utrudnień w realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 2.1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się: **6 miesięcy**

2. Termin rozpoczęcia prac ustala się na dzień: 1 maja 2021 r.

- § 3. 1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia tj. świadczenia usług medycznych dla izby wytrzeźwień w Zielonej Górze zgodnie z zasadami określonymi w obowiązujących przepisach a w szczególności w z rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie izb wytrzeźwień i placówek wskazanych lub utworzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego z dnia 08 grudnia 2014 r. (Dz. U. z 2014, poz. 1850 ze zm.).
2. Wykonawca zapewni osoby zdolne do wykonania zamówienia tj. lekarzy lub felczerów posiadających kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia określone w art. 5 i 5a ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz. U z 2020 r., poz. 514 ze zm.) albo art. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1950 r. o zawodzie felczera (Dz. U. z 2018 r., poz. 2150 ze zm.).

§ 4.1. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania zestawień z ilości przepracowanych godzin.

2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać codziennie potwierdzenia dla Wykonawcy ilości przepracowanych godzin.

3. Należy złożyć potwierdzone przez Zamawiającego zestawienie ilości przepracowanych godzin w miesiącu kalendarzowym.

- § 5.1. Strony zgodnie oświadczają, że będą współpracować, konsultując wzajemnie swoje uwagi i propozycje dotyczące realizacji umowy i dołożą wszelkich starań dla usunięcia ewentualnych utrudnień w realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę osoby (lekarze-felczerzy) wykonujące czynności objęte przedmiotem zamówienia. Zamawiający zastrzega możliwość kontroli (sam lub przez inne służby np. PIP) pracowników wykonujących ww. czynności na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający ma prawo żądania udokumentowania przez Wykonawcę faktu zatrudnienia osób wymienionych w wykazie na umowę o pracę.
3. Przepisy ust. 2 stosuje się również do Podwykonawców z zachowaniem postanowień § 8 ust. 1 pkt c).

§ 6.1. Ustala się wartość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem ust. 2 na kwotę złotych brutto (słownie :.....złotych 00/100) .

2. Podstawą wynagrodzenia jest faktyczna ilość przepracowanych godzin, uzależniona od ilości godzin pomnożona przez cenę odpowiedniej godziny w danym dniu tj.:
- a) w dni roboczezł brutto/godz.,
- b) w soboty, niedziele oraz święta zł. brutto/godz.
3. Ustalone wynagrodzenie jest niezmienne, nie podlega przeliczeniom i obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy.

§ 7.1. Okresem rozliczeniowym za wykonanie usługi jest miesiąc kalendarzowy.

2. Rozliczenie usługi będzie następowało na podstawie faktur lub rachunków, które Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w terminie nie później niż do 5-go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę.
3. Płatność za należyte wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem, na podstawie faktur lub rachunków wystawionych zgodnie z obowiązującymi przepisami na adres:

Nabywca:

Miasto Zielona Góra ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra NIP: 973-100-74-58, Odbiorca:

Izba Wytrzeźwień, ul. Racula – im. Rodła 6, 66-004 Zielona Góra.

4. Płatność za fakturę odbędzie się w terminie 14 dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej i złożonej faktury na adres odpowiednio określony w ust. 3 lub przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przekazanej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego zwanego „platformą” -Typ/ Numer **PEPPOL 9290113087**.
- Narzędziem służącym do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zamówienia publicznego jest Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF) udostępniona przez ministra do spraw gospodarki pod adresem <https://efaktura.gov.pl/>.
5. Przy dokonywaniu płatności realizowanych na podstawie niniejszej umowy Strony zobowiązują się stosować model podzielonej płatności (tzw. split payment), o ile obowiązek taki wynika z przepisów prawa.
6. W przypadku wystąpienia podzielonej płatności, o której mowa w ust.5, Wykonawca obowiązany jest okoliczność tą oznaczyć na fakturze zapisem " mechanizm podzielonej płatności".
7. Za datę zapłaty należności wynikającej z faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Płatność będzie realizowana metodą podzielonej płatności tylko na rachunek bankowy widniejący w dniu realizowania płatności w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2020 r., poz. 106 ze zm .) zwanym dalej wykazem podatników VAT lub na wirtualny rachunek bankowy powiązany z rachunkiem rozliczeniowym widniejącym w dniu realizowania płatności w wykazie podatników VAT. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach rachunków, o których mowa wyżej, w szczególności o wykreśleniu jego rozliczeniowego

rachunku bankowego z wykazu podatników VAT lub utraty charakteru czynnego podatnika VAT.

9. W sytuacji, gdy rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze nie figuruje w wykazie podmiotów zarejestrowanych, jako podatnicy VAT, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2020 r., poz. 106 ze zm.), zwaną Białą Listą Podatników VAT, Zamawiający wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia do czasu zgłoszenia rachunku bankowego do listy. W tym przypadku wypłata wynagrodzenia nastąpi nie później niż w terminie 10 dni od dnia poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej: papierowej lub elektronicznej o ujawnieniu rachunku bankowego we wskazanej wyżej liście. Wstrzymanie wypłaty z podanych przyczyn nie stanowi opóźnienia w zapłacie rodzącego obowiązek zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie.

§ 8.1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne.

2. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:

- nieterminowe wykonanie każdorazowej usługi w wysokości 5% jej wartości brutto za każdy dzień zwłoki;
- za nienależyte wykonanie każdorazowej usługi w wysokości 5% jej wartości brutto,
- za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia, brutto o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.

b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.

c) za nie zrealizowanie każdorazowo obowiązku (za każdego pracownika), o którym mowa w § 5 ust. 2 Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 1000,00 zł brutto.

* jeżeli dotyczy

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z faktury lub rachunku.

§ 9.1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- b) nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- d) Wykonawca zostanie postawiony w stan likwidacji,
- e) w przypadku nie zrealizowania przez Wykonawcę jednej usługi w miesiącu tj. której zakres nie spełnia wymogów określonych w § 1.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:

- a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie,
- b) zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.

3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach w formie pisemnej, pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia.

4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za usługi wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

5. W przypadku odstąpienia od umowy, Strony umowy sporządzają w terminie 2 dni od daty odstąpienia, protokół wykonanych usług, który stanowić będzie w tym przypadku podstawę do ostatecznego rozliczenia przedmiotu zamówienia.

§ 10.1. Wykonawca powierza, zgodnie ze złożoną ofertą, realizację części przedmiotu umowy, o której mowa w § 1 w zakresie Podwykonawcy (-om):

2. Wykonawca jest odpowiedzialny jak za własne zachowanie za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy.

§ 11. 1. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy:

1) w stosunku do wartości umowy:

- a. zmiany stawki podatku od towarów i usług – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia,
- b. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 –5 ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia,
- c. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia,

2) w stosunku do terminu realizacji umowy:

a. z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie zadania, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron;

3) w stosunku do osób:

- a. zmiany osób reprezentujących w przypadku zmian organizacyjnych;
- b. zmiany osób realizujących zadania pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w ogłoszeniu;

4) inne:

- a. w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. gdy obniży to koszty realizacji zamówienia);
- b. zmiany nazwy zadania;
- c. z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
- d. z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością (powódź, trzęsienie ziemi, pożar, pandemia itp.), w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub gładzącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;
- e. w przypadku gdy nastąpiła zmiana przepisów (rozporządzeń, ustaw i innych wytycznych), których uchwalenie bądź wejście w życie nastąpiło w czasie trwania niniejszej umowy, a z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian mających wpływ na realizację umowy.

2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

3. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 454- 455 ustawy *Prawo zamówień publicznych*:

- e) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego, NIP, REGON),
- f) zmiany danych teled adresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

4. Dopuszcza się możliwość zmiany umowy, gdy z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie sposobu wykonania umowy i z tym związanych wzajemnych świadczeń byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąca strata. W takim przypadku strony umowy rozważą interes każdej ze stron, zgodnie z zasadami współzycia społecznego, określając sposób realizacji umowy, a jeżeli strony umowy nie znajdują polubownego rozwiązania i wykonanie przedmiotu umowy stanie się niemożliwe, w szczególności z powodu siły wyższej, umowa może zostać rozwiązana z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.

5. Wszelkie zmiany do umowy wymagają zgody Zamawiającego , pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.
6. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonanie niniejszej umowy osobie trzeciej poza zakres określony w §10.

§ 12.1 Przedstawicielem Zamawiającego uprawnionym do podejmowania decyzji w sprawach przedmiotu umowy jest Pan Władysław Bobin – dyrektor Izby Wytrzeźwień w Zielonej Górze , telefon (+48) 68 321 49 02 , e-mail: zamowienia@izbawytrzezwien.com.

2. Przedstawicielem Wykonawcy jest: ,tel.,e-mail.....

§ 13. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14. 1. Każda ze stron umowy zobowiązana jest do realizacji obowiązków informacyjnych, określonych przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO), w takim zakresie w jakim są do tego zobowiązane, zgodnie z tymi przepisami.

2.W przypadku naruszenia przez Wykonawcę przepisów rozporządzenia, o którym mowa w ust. 1, w zakresie przetwarzania danych osobowych, w następstwie czego Zamawiający - jako administrator danych osobowych zostanie zobowiązany na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany na podstawie przepisów karą grzywny, Wykonawca zobowiązuje się pokryć w całości poniesione z tego tytułu przez Zamawiającego szkody.

3.Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o *dostępie do informacji publicznej* (Dz. U. z 2020 r.,poz. 2176), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.

4.Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej również w zakresie firmy.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia łamania przez Wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 15. We wszystkich sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy ustawy *Kodeksu cywilnego* (Dz. U z 2020r., poz. 1740 ze zm.) i ustawy z dnia 11 września 2019r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) a także przepisy regulujące ochronę danych osobowych oraz ochronę informacji poufnych.

§ 16. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy strony poddadzą rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 17. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykaz załączników stanowiących integralne części umowy:

- 1) SWZ wraz z załącznikami,
- 2) Oferta Wykonawcy,
- 3) Oświadczenie o osobach zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, zgodne z § 5.2 umowy;
- 4) Umowy o podwykonawstwo.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 8

PROJEKT UMOWY - CZĘŚĆ IV

UMOWA/20....

o wykonanie usługi

zawarta w dniu r. w Zielonej Górze pomiędzy **Miastem Zielona Góra Izba Wytrzeźwień w Zielonej Górze**, ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra NIP 973-100-74-58 -z siedzibą: ul. Racula – im. Rodła 6, 66-004 Zielona Góra reprezentowaną przez **Władysława Bobina - Dyrektora Izby Wytrzeźwień** w Zielonej Górze działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta przy kontrasygnacie Kingi Strychalskiej - Głównego Księgowego, zwanym dalej „Zamawiającym” z jednej strony

a

..... z siedzibą w..... przy ul....., zarejestrowanym w Wydziale Krajowego Rejestru Sądowego w pod nr, kapitał zakładowy w wysokości....., NIP....., Regon..... lub (imię) (nazwisko), PESEL..... zam. (adres miejsca zamieszkania), prowadzący działalność gospodarczą pod firmą (imię) (nazwisko) (nazwa handlowa) wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej z siedzibą w (adres prowadzonej działalności gospodarczej) reprezentowanym przezzwanym dalej „Wykonawcą”, z drugiej strony,

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019r., poz. 2019 ze zm.), została zawarta umowa na zadanie pn. **Świadczenie usług medycznych na rzecz Izby Wytrzeźwień w Zielonej Górze - z podziałem na części - liczba części IV.**

o następującej treści :

- § 1.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych na rzecz Izby Wytrzeźwień w Zielonej Górze - **część IV.**
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
- sprawowanie całodobowego nadzoru lekarskiego nad osobami przebywającymi w izbie wytrzeźwień,
 - prowadzenie badań lekarskich osób doprowadzonych do izby wytrzeźwień,
 - udzielanie pomocy doraźnej, która może być stosowana w izbie wytrzeźwień,
 - stwierdzenie stanu nietrzeźwości uzasadniającego zatrzymanie w izbie wytrzeźwień oraz stwierdzenie braku przeciwwskazań do umieszczenia w izba wytrzeźwień,
 - wykonanie zabiegów higieniczno-sanitarnych, uwzględniając objawy stanu nietrzeźwości,
 - kierowanie do szpitala lub innego zakładu opieki zdrowotnej pacjentów izby wytrzeźwień, po stwierdzeniu takiej konieczności,

- w przypadku stwierdzenia lub podejrzenia u osoby doprowadzonej do izby wystąpienia istotnych zakłóceń funkcji zdrowotnych organizmu, natychmiast powiadamia się pogotowie lub zespół ratownictwa medycznego,
 - sprawdzanie stanu zdrowia i zachowania pacjentów izby wytrzeźwień i przeprowadzanie w tym celu obchodu,
 - wydawanie zleceń odnośnie stosowania przymusu bezpośredniego w razie potrzeby w stosunku do osób, które działają na szkodę zdrowia i życia lub zachowaniem swym utrudniają personelowi izby wytrzeźwień wykonanie tych czynności oraz kontrola stanu zdrowia osoby, w stosunku do której zastosowano przymus bezpośredni,
 - przeprowadzanie badań lekarskich osób zwalnianych z izby wytrzeźwień na zasadach objętych przepisami,
 - prowadzenie rozmów profilaktyczno-terapeutycznych z pacjentami opuszczającymi izbę;
 - prowadzenie niezbędnej dokumentacji lekarskiej,
 - sporządzanie raportów z przebiegu dyżurów, z uwzględnieniem ilości zużytych leków oraz innych istotnych, okoliczności,
 - wykonywanie innych czynności lekarskich przynależnych izbie wytrzeźwień,
 - określenie niezbędnych ilości środków farmaceutycznych, leków oraz sprzętu medycznego niezbędnych do prawidłowej obsługi pacjentów izby wytrzeźwień będzie ustalane wspólnie z zamawiającym,
 - przestrzeganie terminów ważności leków, środków oraz wyrobów medycznych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie izb wytrzeźwień i placówek wskazanych lub utworzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego z dnia 08 grudnia 2014 r. (Dz. U. z 2014, poz. 1850 ze zm.).
3. Przewidywana ilość godzin usług medycznych wynosi:
- w dni robocze - 840 godzin.
 - w soboty i niedziele oraz święta – 312 godzin.
4. Wykonawca będzie świadczył usługi wynikające z niniejszej umowy w systemie dyżurowym.
5. Harmonogram dyżurów (grafik dyżurów) określa Wykonawca w porozumieniu z Dyrektorem Izby Wytrzeźwień w Zielonej Górze lub osoba przez niego upoważniona.
6. Strony zgodnie oświadczają, że będą współpracować, konsultując wzajemnie swoje uwagi i propozycje dotyczące realizacji umowy i dołożą wszelkich starań dla usunięcia ewentualnych utrudnień w realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 2.1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się: **6 miesięcy**

2. Termin rozpoczęcia prac ustala się na dzień: 1 maja 2021 r.

§ 3. 1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia tj. świadczenia usług medycznych dla izby wytrzeźwień w Zielonej Górze zgodnie z zasadami określonymi w obowiązujących przepisach a w szczególności w z rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie izb wytrzeźwień i placówek wskazanych lub utworzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego z dnia 08 grudnia 2014 r. (Dz. U. z 2014, poz. 1850 ze zm.).

2. Wykonawca zapewni osoby zdolne do wykonania zamówienia tj. lekarzy lub felczerów posiadających kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia określone w art. 5 i 5a ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz. U. z 2020 r., poz. 514 ze zm.) albo art. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1950 r. o zawodzie felczera (Dz. U. z 2018 r., poz. 2150 ze zm.).

§ 4.1. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania zestawień z ilości przepracowanych godzin.

2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać codziennie potwierdzenia dla Wykonawcy ilości przepracowanych godzin.

3. Należy złożyć potwierdzone przez Zamawiającego zestawienie ilości przepracowanych godzin w miesiącu kalendarzowym.

- § 5.1. Strony zgodnie oświadczają, że będą współpracować, konsultując wzajemnie swoje uwagi i propozycje dotyczące realizacji umowy i dołożą wszelkich starań dla usunięcia ewentualnych utrudnień w realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę osoby (lekarze-felczerzy) wykonujące czynności objęte przedmiotem zamówienia. Zamawiający zastrzega możliwość kontroli (sam lub przez inne służby np. PIP) pracowników wykonujących ww. czynności na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający ma prawo żądania udokumentowania przez Wykonawcę faktu zatrudnienia osób wymienionych w wykazie na umowę o pracę.
 3. Przepisy ust. 2 stosuje się również do Podwykonawców z zachowaniem postanowień § 8 ust. 1 pkt c).

§ 6.1. Ustala się wartość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem ust. 2 na kwotę złotych brutto (słownie :.....złotych 00/100) .

2. Podstawą wynagrodzenia jest faktyczna ilość przepracowanych godzin, uzależniona od ilości godzin pomnożona przez cenę odpowiedniej godziny w danym dniu tj.:
 - a) w dni roboczezł brutto/godz.,
 - b) w soboty, niedziele oraz święta zł. brutto/godz.
3. Ustalone wynagrodzenie jest niezmienne, nie podlega przeliczeniom i obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy.

§ 7.1. Okresem rozliczeniowym za wykonanie usługi jest miesiąc kalendarzowy.

2. Rozliczenie usługi będzie następowało na podstawie faktur lub rachunków, które Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w terminie nie później niż do 5-go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę.
3. Płatność za należyte wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem, na podstawie faktur lub rachunków wystawionych zgodnie z obowiązującymi przepisami na adres:

Nabywca:

Miasto Zielona Góra ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra NIP: 973-100-74-58, Odbiorca:

Izba Wyrzeźwień, ul. Racula – im. Rodła 6, 66-004 Zielona Góra.

4. Płatność za fakturę odbędzie się w terminie 14 dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej i złożonej faktury na adres odpowiednio określony w ust. 3 lub przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przekazanej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego zwanego „platformą” -Typ/ Numer **PEPPOL 9290113087**.
- Narzędziem służącym do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zamówienia publicznego jest Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF) udostępniona przez ministra do spraw gospodarki pod adresem <https://efaktura.gov.pl/>.
5. Przy dokonywaniu płatności realizowanych na podstawie niniejszej umowy Strony zobowiązują się stosować model podzielonej płatności (tzw. split payment), o ile obowiązek taki wynika z przepisów prawa.
 6. W przypadku wystąpienia podzielonej płatności, o której mowa w ust.5, Wykonawca obowiązany jest okoliczność tą oznaczyć na fakturze zapisem " mechanizm podzielonej płatności".
 7. Za datę zapłaty należności wynikającej z faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 8. Płatność będzie realizowana metodą podzielonej płatności tylko na rachunek bankowy widniejący w dniu realizowania płatności w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r.o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2020 r., poz. 106 ze zm .) zwanym dalej wykazem podatników VAT lub na wirtualny rachunek bankowy powiązany z rachunkiem rozliczeniowym widniejącym w dniu realizowania płatności w wykazie podatników VAT. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić niezwłocznie Zamawiającego o wszelkich zmianach rachunków, o których mowa wyżej, w szczególności o wykreśleniu jego rozliczeniowego

rachunku bankowego z wykazu podatników VAT lub utraty charakteru czynnego podatnika VAT.

9. W sytuacji, gdy rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze nie figuruje w wykazie podmiotów zarejestrowanych, jako podatnicy VAT, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2020 r., poz. 106 ze zm.), zwaną Białą Listą Podatników VAT, Zamawiający wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia do czasu zgłoszenia rachunku bankowego do listy. W tym przypadku wypłata wynagrodzenia nastąpi nie później niż w terminie 10 dni od dnia poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej: papierowej lub elektronicznej o ujawnieniu rachunku bankowego we wskazanej wyżej liście. Wstrzymanie wypłaty z podanych przyczyn nie stanowi opóźnienia w zapłacie rodzącego obowiązek zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie.

§ 8.1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne.

2. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:

- nieterminowe wykonanie każdorazowej usługi w wysokości 5% jej wartości brutto za każdy dzień zwłoki;
- za nienależyte wykonanie każdorazowej usługi w wysokości 5% jej wartości brutto,
- za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia, brutto o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.

b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.

c) za nie zrealizowanie każdorazowo obowiązku (za każdego pracownika), o którym mowa w § 5 ust. 2 Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 1000,00 zł brutto.

* jeżeli dotyczy

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z faktury lub rachunku.

§ 9.1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- b) nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- d) Wykonawca zostanie postawiony w stan likwidacji,
- e) w przypadku nie zrealizowania przez Wykonawcę jednej usługi w miesiącu tj. której zakres nie spełnia wymogów określonych w § 1.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:

- a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie,
 - b) zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach w formie pisemnej, pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za usługi wykonane do dnia odstąpienia od umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, Strony umowy sporządzają w terminie 2 dni od daty odstąpienia, protokół wykonanych usług, który stanowić będzie w tym przypadku podstawę do ostatecznego rozliczenia przedmiotu zamówienia.

§ 10.1. Wykonawca powierza, zgodnie ze złożoną ofertą, realizację części przedmiotu umowy, o której mowa w § 1 w zakresie Podwykonawcy (-om):

2. Wykonawca jest odpowiedzialny jak za własne zachowanie za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy.

§ 11. 1. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy:

1) w stosunku do wartości umowy:

- a. zmiany stawki podatku od towarów i usług – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia,
- b. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 –5 ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia,
- c. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia,

2) w stosunku do terminu realizacji umowy:

- a. z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie zadania, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron;

3) w stosunku do osób:

- a. zmiany osób reprezentujących w przypadku zmian organizacyjnych;
- b. zmiany osób realizujących zadania pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w ogłoszeniu;

4) inne:

- a. w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. gdy obniży to koszty realizacji zamówienia);
- b. zmiany nazwy zadania;
- c. z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
- d. z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością (powódź, trzęsienie ziemi, pożar, pandemia itp.), w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub gładącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;
- e. w przypadku gdy nastąpiła zmiana przepisów (rozporządzeń, ustaw i innych wytycznych), których uchwalenie bądź wejście w życie nastąpiło w czasie trwania niniejszej umowy, a z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian mających wpływ na realizację umowy.

2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

3. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 454- 455 ustawy *Prawo zamówień publicznych*:

- g)zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego, NIP, REGON),
- h)zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

4. Dopuszcza się możliwość zmiany umowy, gdy z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie sposobu wykonania umowy i z tym związanych wzajemnych świadczeń byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąca strata. W takim przypadku strony umowy rozważą interes każdej ze stron, zgodnie z zasadami współzycia społecznego, określając sposób realizacji umowy, a jeżeli strony umowy nie znajdują polubownego rozwiązania i wykonanie przedmiotu umowy stanie się niemożliwe, w szczególności z powodu siły wyższej, umowa może zostać rozwiązana z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.

5. Wszelkie zmiany do umowy wymagają zgody Zamawiającego , pod rygorem nieważności i zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.
6. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonanie niniejszej umowy osobie trzeciej poza zakres określony w §10.

§ 12.1 Przedstawicielem Zamawiającego uprawnionym do podejmowania decyzji w sprawach przedmiotu umowy jest Pan Władysław Bobin – dyrektor Izby Wytrzeźwień w Zielonej Górze , telefon (+48) 68 321 49 02 , e-mail: zamowienia@izbawytrzezwien.com.

2. Przedstawicielem Wykonawcy jest: ,tel.,e-mail.....

§ 13. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14. 1. Każda ze stron umowy zobowiązana jest do realizacji obowiązków informacyjnych, określonych przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO), w takim zakresie w jakim są do tego zobowiązane, zgodnie z tymi przepisami.

2.W przypadku naruszenia przez Wykonawcę przepisów rozporządzenia, o którym mowa w ust. 1, w zakresie przetwarzania danych osobowych, w następstwie czego Zamawiający - jako administrator danych osobowych zostanie zobowiązany na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany na podstawie przepisów karą grzywny, Wykonawca zobowiązuje się pokryć w całości poniesione z tego tytułu przez Zamawiającego szkody.

3.Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o *dostępie do informacji publicznej* (Dz. U. z 2020 r., poz. 2176), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.

4.Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej również w zakresie firmy.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia łamania przez Wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 15. We wszystkich sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy ustawy *Kodeksu cywilnego* (Dz. U z 2020r., poz. 1740 ze zm.) i ustawy z dnia 11 września 2019r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) a także przepisy regulujące ochronę danych osobowych oraz ochronę informacji poufnych.

§ 16. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy strony poddadzą rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 17. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykaz załączników stanowiących integralne części umowy:

- 1) SWZ wraz z załącznikami,
- 2) Oferta Wykonawcy,
- 3) Oświadczenie o osobach zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, zgodne z § 5.2 umowy;
- 4) Umowy o podwykonawstwo.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

